

4 สีทึบ



พร้อม
เมนู 2 ภาษา
(อังกฤษ-ไทย)

สร้างสรรค์พรีเซนเตชันด้วย

PowerPoint 2010

อย่างมืออาชีพ



- เจาะลึก การใช้งานฟีเจอร์ใหม่ๆ
- แนะนำการใช้ในแบบ **Step by Step**
- เรียนรู้ **Workshop** จริง เพื่อสร้างชิ้นงาน

สุธีร์ นวกุล

ซีเอ็ด

คำนำ

ในการนำเสนอโครงการ โปรเจกต์ งบประมาณ หรือบทเรียน หลายคนก็ต้องลงมือสร้าง
พรีเซนเตชันหรือนำเสนอชิ้นงานด้วยโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2010 ในเวอร์ชัน
ล่าสุดนี้ก็ได้อินเทอร์เฟซใหม่ๆ ออกมาเพียบ ซึ่งผู้ใช้งาน Microsoft PowerPoint 2003 คงต้องหันมา
ใช้งานโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2010 อย่างแน่นอน เพราะด้วยการใช้งาน ความสามารถ
และคุณสมบัติต่างๆ มีมากกว่าเวอร์ชันเดิม ทั้งการรองรับการทำงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต การฝาก
ไฟล์ไว้บนอินเทอร์เน็ต (SkyDrive) การแทรกวิดีโอและเสียงที่สามารถตัดต่อได้ ลูกเล่นเอฟเฟกต์
แอนิเมชัน และอื่นๆ

ผู้เขียนหวังว่าหนังสือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์กับผู้สนใจโปรแกรม Microsoft PowerPoint
2010 ไม่นมากก็น้อย เพื่อพัฒนาต่อยอดการใช้งานที่ทำอยู่เป็นประจำ หรืองานที่คุณต้องรับผิดชอบอยู่

สุธีร์ นวกุล

suthee2000@yahoo.com

www.facebook.com/navakul

สารบัญ



01: พีพอร์ใหม่ๆ บน

PowerPoint 2010 13

รู้จักกับโปรแกรม PowerPoint 2010..... 13

มีอะไรใหม่ใน PowerPoint 2010..... 14

ความต้องการของโปรแกรม

PowerPoint 2010..... 20

02: การเรียกใช้งานและเครื่องมือ

ในหน้าต่างโปรแกรม 21


การเรียกใช้งานโปรแกรม 21

หน้าต่างโปรแกรม Microsoft

PowerPoint 2010..... 24

พื้นฐานการปรับแต่ง 27

ขั้นตอนการเตรียมข้อมูลนำเสนอ..... 28

เพิ่มพื้นที่มุมมองให้กว้างขึ้น  29

ปรับแต่ง Quick Access Toolbar..... 30

ยกเลิกการแสดงปุ่มทูลบาร์ 33

เปลี่ยนตำแหน่งการแสดง

Quick Access Toolbar 35

การซ่อนเอกสาร..... 36

การใช้ระบบช่วยเหลือแบบออฟไลน์..... 38

การใช้ระบบช่วยเหลือแบบออนไลน์..... 39

การปิดโปรแกรม 40

03: การสร้างพรีเซนเตชัน 43

การสร้างพรีเซนเตชันใหม่  43

การสร้างพรีเซนเตชันจากเทมเพลต 46


การสร้างพรีเซนเตชันจาก Office.com

Templates..... 48

การสร้างพรีเซนเตชันจากแหล่งอื่น..... 50

การบันทึกพรีเซนเตชัน..... 51

กำหนดออพชั่นในการบันทึก

พร้อมต่อใส่พาสเวิร์ดป้องกัน  ... 52

เปิดพรินต์เซตขึ้นขึ้นมาแก้ไข	60
การเปิดพรินต์เซตขึ้น ที่เคยเปิดใช้งานไปแล้ว.....	62
แสดงไฟล์ล่าสุดในส่วนของ Backstage View.....	63
เปิดไฟล์พรินต์เซตขึ้นที่ไม่ได้บันทึก.....	63
รูปแบบการวิวด์สไลด์.....	65
การรันพรินต์เซตขึ้น.....	67
ปรับขนาดหน้าต่างใน Normal View.....	68
การปิดและเปิดหน้าต่าง Slide และ Outline.....	69

04: การสร้างและแก้ไขสไลด์ 71

สร้างสไลด์ใหม่เพิ่มเติม.....	71
การสร้างสไลด์จากหน้าต่าง Slide.....	73
การเลือกสไลด์ที่ต้องการ.....	74
แก้ไขข้อความ และอิลิเมนต์ต่างๆ บนเลย์เอาต์.....	75
การใช้ Undo และ Redo.....	76
การใช้คำสั่ง Cut, Copy และ Paste.....	77
การใช้งาน Clipboard Task Pane.....	80
ค้นหาและแทนที่ข้อความ.....	81
การใช้คำสั่ง Select.....	83
การย้ายตำแหน่งออบเจกต์ในสไลด์.....	87
การย้ายตำแหน่งสไลด์.....	88
การ Duplicate สไลด์.....	90
การลบสไลด์.....	91
การซ่อนและยกเลิกการซ่อนสไลด์.....	92

05: การสร้างสไลด์มาสเตอร์ 95

การแก้ไขสไลด์มาสเตอร์ (Slide Master)...	95
แทรกข้อมูลทางด้านล่าง (Footer).....	97
แทรกกราฟิกลงบนสไลด์มาสเตอร์.....	99
การแทรกชุดสไลด์มาสเตอร์เพิ่มเติม.....	101
การแทรกสไลด์เลย์เอาต์ (Slide Layout) ...	102
การลบสไลด์เลย์เอาต์ทิ้ง.....	104
การแก้ไขชื่อสไลด์เลย์เอาต์.....	105
ล๊อคการตั้งชื่อสไลด์มาสเตอร์ซ้ำกัน ด้วยปุ่ม Preserve.....	106
การแก้ไขมาสเตอร์เลย์เอาต์.....	107
เปลี่ยน Theme ให้กับสไลด์เลย์เอาต์.....	109
แทรกและซ่อนแบ็กกราวด์ ลงในสไลด์เลย์เอาต์.....	111
การกำหนดค่าเพจเซตอัป (Page Setup)...	113
การกำหนดค่า Handout Master.....	115
การกำหนดค่า Notes Master.....	118

06: สร้างพรินต์เซตขึ้น แบบ Outline 119

Outline (เค้าร่าง) คืออะไร.....	119
การคลิกเรียกใช้งาน Outline.....	120
การแทรกข้อความในแท็บ Outline.....	122
การสร้างย่อหน้าย่อย.....	124
การซ่อน - แสดงหัวข้อย่อย.....	126
ย้ายตำแหน่งสไลด์.....	128
ปิด - เปิดรูปแบบข้อความ.....	129
การสร้างสไลด์.....	130

การลบสไลด์.....	131
-----------------	-----

07: ปรับแต่งสไลด์เลเยอร์

II: Themes 133

สไลด์เลเยอร์และ Themes	133
------------------------------	-----

การใช้งานเลเยอร์	134
------------------------	-----

การใช้งาน Themes	137
------------------------	-----

ปรับแต่งชุดสีของ Themes	138
-------------------------------	-----

สร้างชุดสีของ Themes ด้วยตนเอง.....	139
-------------------------------------	-----

ปรับแต่งฟอนต์ของ Themes	142
-------------------------------	-----

สร้างชุดฟอนต์ของ Themes ด้วยตนเอง.....	143
---	-----

แก้ไขชุดฟอนต์และลบฟอนต์ที่สร้าง	
---------------------------------	--

ออกจาก Themes.....	145
--------------------	-----

เปลี่ยนสไตล์แบ็กกราวด์	146
------------------------------	-----

กำหนดค่าสไตล์แบ็กกราวด์แบบ ละเอียด.....	147
--	-----

ปรับแต่งแบ็กกราวด์รูปภาพ 	151
--	-----

ซ่อนแบ็กกราวด์กราฟิก.....	156
---------------------------	-----

สร้าง Themes และทำการบันทึก.....	158
----------------------------------	-----

08: กำหนดรูปแบบข้อความ 161

การแก้ไขฟอนต์ในสไลด์	161
----------------------------	-----

เปลี่ยนขนาดให้กับข้อความ.....	162
-------------------------------	-----

เปลี่ยนสีให้กับข้อความ	164
------------------------------	-----

กำหนดรูปแบบข้อความ	165
--------------------------	-----

จัดตำแหน่งแสดงข้อความ.....	169
----------------------------	-----

กำหนดค่าช่องว่างระหว่างบรรทัด	170
-------------------------------------	-----

จัดข้อความในแบบคอลัมน์	172
------------------------------	-----

ใส่ลิสต์ให้กับข้อความ	173
-----------------------------	-----

เปลี่ยนสีและขนาดของบูลเล็ต	175
----------------------------------	-----

สร้างบูลเล็ตรูปภาพ.....	176
-------------------------	-----

เปลี่ยนบูลเล็ตเป็นภาพของเราเอง.....	177
-------------------------------------	-----

นำ Symbol มาเป็นบูลเล็ต	179
-------------------------------	-----

ใส่หมายเลขหน้าหัวข้อย่อย	181
--------------------------------	-----

กำหนดรายละเอียดการใส่หมายเลข.....	182
-----------------------------------	-----

จัดระดับย่อหน้ารายการ.....	184
----------------------------	-----

เปลี่ยนทิศทางการแสดงข้อความ	185
-----------------------------------	-----

กำหนดรายละเอียดการเปลี่ยนทิศทาง	186
---------------------------------------	-----

จัดตำแหน่งข้อความตามแนวตั้ง	188
-----------------------------------	-----

09: วาดออบเจกต์

ลงบนสไลด์ 189

การแทรกออบเจกต์เท็กซ์บ็อกซ์	189
-----------------------------------	-----

การแทรกออบเจกต์รูปทรง.....	192
----------------------------	-----

การแสดงเส้นบรรทัด เส้นกริด และเส้นไกด์	193
---	-----

การย้ายตำแหน่งออบเจกต์.....	194
-----------------------------	-----

การลบออบเจกต์	195
---------------------	-----

จัดลำดับการแสดงออบเจกต์.....	195
------------------------------	-----

การสร้างกลุ่มออบเจกต์	197
-----------------------------	-----

การจัดตำแหน่งออบเจกต์.....	200
----------------------------	-----

การย่อ - ขยายออบเจกต์	201
-----------------------------	-----

การหมุนออบเจกต์.....	202
----------------------	-----

แสดงหน้าต่าง Selection	205
------------------------------	-----

การใช้ Quick Styles (ลักษณะด่วน)	206
--	-----

เทสีใส่รูปทรงในแบบต่างๆ	208
-------------------------------	-----

ปรับแต่งเส้นขอบออบเจกต์ในแบบต่างๆ.....	213
--	-----

ใส่เอฟเฟกต์ให้ออบเจ็กต์ในแบบต่างๆ.....	218
กำหนดค่าผ่านแท็บ Format.....	225
เปลี่ยนหรือแก้ไขรูปทรง.....	226

10: แทรกรูปภาพ

คลิปอาร์ต 229

แทรกรูปภาพลงในสไลด์.....	229
การย่อ - ขยายและการหมุนรูปภาพ.....	230
การลบแบ็กกราวด์ออกจาก รูปภาพ 	232
เพิ่มความสว่างของรูปภาพ.....	234
ปรับแต่งสีให้รูปภาพ.....	235
ใส่เอฟเฟกต์ทางด้านศิลปะ	
ให้รูปภาพ 	238
บีบย่อขนาดไฟร์รูปภาพ.....	239
เปลี่ยนรูปภาพเป็นภาพอื่น.....	240
เซตค่ารูปภาพกลับดังเดิม.....	242
ใส่กรอบสวยๆ ให้รูปภาพ.....	243
ปรับแต่งสีให้กรอบรูปภาพ.....	244
ปรับแต่งเอฟเฟกต์ให้กรอบรูปภาพ.....	246
เปลี่ยนเลย์เอาต์ให้รูปภาพ.....	246
การจัดเรียงรูปภาพ.....	248
การครีอปรูปภาพ 	249
ครีอปตามรูปทรงต่างๆ.....	250
ครีอปแบบอัตราส่วน.....	251
การใช้คำสั่ง Fill และ Fit.....	252
แทรกคลิปอาร์ตลงไปในสไลด์.....	253
การใช้งาน Screenshot 	257
มาสร้าง Photo Album กัน.....	260

11: การแทรกตาราง 265

การแทรกตาราง.....	265
ปรับแต่งสไตล์ให้ตาราง.....	266
ย้ายตำแหน่งตาราง.....	268
ปรับการเรียงของตาราง.....	269
กำหนดเส้นขอบให้ตาราง.....	272
กำหนดเอฟเฟกต์ให้ตาราง.....	273
ใส่ข้อมูลพร้อมปรับแต่งข้อความ	
ด้วย WordArt Styles.....	275
แก้ไขสีในข้อความ WordArt Styles.....	276
แก้ไขลายเส้นข้อความ WordArt Styles.....	277
แก้ไขเท็กซ์เอฟเฟกต์ WordArt Styles.....	278
วาดตารางด้วย Draw Table.....	279
การเลือกแถวและคอลัมน์.....	280
การลบแถว คอลัมน์ และตาราง.....	281
แทรกแถวและคอลัมน์.....	282
การรวมและการแบ่งเซลล์.....	283
การปรับขนาดเซลล์.....	285
การจัดตำแหน่งข้อมูลในตาราง.....	286
ปรับแต่งขนาดตาราง.....	289
จัดการกับตารางในรูปแบบต่างๆ.....	289
แทรกข้อมูล Excel ลงไป.....	290
นำตารางข้อมูลจาก Word มาใช้งาน.....	291

12: การแทรก SmartArt

และชาร์ต 295

การแทรก SmartArt.....	295
ปรับแต่งสไตล์ให้ SmartArt.....	297
เปลี่ยนเลย์เอาต์ใหม่.....	299

ปรับแต่งกราฟิก SmartArt ทุกรูปแบบ.....	300	การสร้างปุ่ม Action	342
การลบกราฟิก SmartArt.....	303	การแทรก Header & Footer, Date & Time และหมายเลขสไลด์	345
การรีเซต SmartArt.....	304	การแทรก WordArt.....	347
ปรับแต่งรูปทรง SmartArt.....	305	แทรกกรอบเงาจากโปรแกรม Photoshop.....	348
ปรับแต่งสไตล์รูปทรงกับ Shape Styles ..	308	การแทรกสูตรหรือสมการทางด้าน คณิตศาสตร์.....	350
ใส่ WordArt Styles ให้กับ SmartArt....	310	การแทรกสัญลักษณ์พิเศษ	352
จัดเรียง SmartArt.....	313	14: แทรกเสียงและวิดีโอ 355	
ปรับแต่งขนาด SmartArt.....	314	แทรกเสียงลงในสไลด์.....	355
แทรกชาร์ตลงในสไลด์	314	แทรกเสียงจากส่วน Clip Art	357
เปลี่ยนชนิดของชาร์ต	315	กำหนดรายละเอียดของเสียง	357
การบันทึกชาร์ตเพิ่มเพลด.....	316	การใช้งาน Bookmark 	358
แก้ไขข้อมูลในชาร์ต	317	ตัดไฟล์เสียงให้สั้นลง 	360
สลับการแสดงผลของแถวและคอลัมน์	318	การบันทึกเสียงบน PowerPoint.....	361
การเลือกข้อมูลที่ต้องการแสดง.....	319	แทรกคลิปวิดีโอลงในสไลด์.....	362
เลือกเลย์เอาต์ให้กับชาร์ต.....	321	ปรับแต่งความสว่างให้วิดีโอ.....	365
เปลี่ยนสไตล์ให้กับชาร์ต.....	322	สร้างไบโอสเตอร์ปิดวิดีโอ.....	366
การเลือกและปรับแต่งชาร์ต.....	323	ตัดต่อวิดีโอให้สั้นลง 	368
การแทรกรูปภาพ รูปทรง และข้อความ.....	324	แทรกวิดีโอจาก YouTube ลงบนสไลด์....	369
ปรับแต่งเลเบลของชาร์ต	327		
การแทรกแม็กโครวาร์ดลงบนชาร์ต	331		
แสดงเครื่องมือการวิเคราะห์ชาร์ต.....	333		
13: การแทรกลิงก์ข้อความต่างๆ และสัญลักษณ์พิเศษ 335		15: การแทรก Transitions และแอนิเมชัน 373	
การสร้างไฮเปอร์ลิงก์ไปยังเว็บเพจ	335	กำหนด Transitions ให้กับสไลด์.....	373
การสร้างลิงก์ไปยังไฟล์.....	337	ยกเลิก Transitions ให้กับสไลด์.....	376
สร้างลิงก์ไปยังภายในเอกสารเดียวกัน	339	ใช้ Transitions เดียวกันหมดทุกสไลด์ ...	376
สร้างลิงก์ไปยังเอกสาร PowerPoint ใหม่...	339	กำหนดรายละเอียดของ Transitions	378
สร้างลิงก์ไปยังอีเมลแอดเดรส	341		

แทรกเอฟเฟ็กต์แอนิเมชัน	379
ยกเลิกการแทรกแอนิเมชัน	381
เลือกแอนิเมชันเพิ่มเติม	382
กำหนดออปชั่นเอฟเฟ็กต์	383
การกำหนดแอนิเมชัน Motion Path	385
การใช้งาน Animation Pane	387
การใช้งาน Trigger	390
การใช้งาน Animation Painter 	391
กำหนดเวลาและจัดลำดับแอนิเมชัน	393
การใช้งาน Slide Sections 	394

16: การเซตอัป และรีนส์ไลต์โชว์ 397

กำหนดการแสดงผลสไลด์โชว์ตั้งแต่เริ่มต้น	397
แสดงหน้าสไลด์โชว์ที่ต้องการ	400
แสดงปากกานสไลด์	401
ซ่อนเคอร์เซอร์ขณะแสดงสไลด์โชว์	403
การบรอดคาสต์สไลด์โชว์	
บนอินเทอร์เน็ต 	404
เลือกรันบนสไลด์เท่านั้น	407
การเซตอัปสไลด์โชว์ 	410
ซ่อนสไลด์บางสไลด์	411
ซักรื้อข้อมูลรันสไลด์โชว์พร้อมบันทึกเวลา	412
ตั้งบันทึกเวลาในการบรรยาย	
พร้อมแทรกเสียงบรรยาย	414
ยกเลิกการตั้งเวลาบรรยาย	416
กำหนดความละเอียดและการแสดง	
หลายหน้าจอ	417

17: การตรวจสอบ 421

พรีเซนเตชัน 421

การตรวจสอบเอกสาร	421
ค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม	423
การใช้งานพจนานุกรม	424
การแปลภาษา	424
กำหนดภาษาในการตรวจสอบ	
พร้อมแทรกภาษาใหม่	426
แทรกคอมเมนต์ลงไปในสไลด์	426
การแก้ไขคอมเมนต์และการลบคอมเมนต์	428
การรวมและเปรียบเทียบพรีเซนเตชัน	429
การวิวในแบบต่างๆ	431
การแสดงเส้นบรรทัด เส้นกริด	
และเส้นไกด์	432
การซูมเอกสาร	433
กำหนดสี - เกย์สเกลให้กับพรีเซนเตชัน	434
การจัดการหน้าต่าง	435

18: การพิมพ์พรีเซนเตชัน 437

การดูเอกสารก่อนพิมพ์	437
เครื่องรีอในหน้าต่าง Print Preview	438
เลือกเครื่องพิมพ์และจำนวนก๊อปปี้	438
การเซตค่าการพิมพ์กระดาษ	440

19: การแชร์พรีเซนเตชัน 445

ในรูปแบบต่างๆ 445

บันทึกไฟล์ไว้บนอินเทอร์เน็ต	
(บน SkyDrive)	445
การ Publish Slides	447

บันทึกไฟล์ให้เปิดดูได้บน PowerPoint เวอร์ชัน 97 และ 2003.....	450	การสร้าง Handouts ใน Microsoft Word.....	463
เปลี่ยนพรีเซนเตชันเป็น PowerPoint Show	451	การกำหนดค่าอัปเดต.....	466
บันทึกพรีเซนเตชันเป็นรูปภาพ JPEG.....	452	20: Workshops	471
บันทึกพรีเซนเตชันเป็นไฟล์รูปแบบอื่น	454	การสร้างผังองค์กร.....	471
บันทึกไฟล์พรีเซนเตชันในรูปแบบ PDF	456	สร้างพรีเซนเตชันวันแต่งงาน	476
แปลงพรีเซนเตชันเป็นไฟล์วิดีโอ	459	สร้างปฏิทิน (แผนงาน).....	482
สร้างแพ็คเกจพรีเซนเตชันลงบนซีดี	460	สร้างใบเกียรติบัตร	484



SE-ED

PowerPoint
2010

ฟีเจอร์ใหม่ๆ บน PowerPoint 2010



ในบทเริ่มต้นนี้ จะแนะนำโปรแกรมและฟีเจอร์ใหม่ๆ ที่มาพร้อมกับโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2010 รวมไปถึงระบบความต้องการของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการติดตั้งโปรแกรม



รู้จักกับโปรแกรม PowerPoint 2010

โปรแกรม PowerPoint 2010 เป็นหนึ่งในชุดโปรแกรม Microsoft Office 2010 โดยโปรแกรมถูกออกแบบมาเพื่อให้ผู้ใช้งานได้สร้างพรีเซนเตชัน หรือการนำเสนอผลงานผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะนำเสนอผลงานทางด้านการตลาด งานเทรนนิ่ง การนำเสนอสินค้า รายงานยอดขาย ผลงานในไตรมาสหน้า แผนงานในปีหน้า ไดอะแกรมการทำงาน เป็นต้น

ความสามารถของโปรแกรม PowerPoint 2010 ในโปรแกรมจะแบ่งออกเป็นแต่ละสไลด์ ซึ่งภายในสไลด์ผู้ใช้งานสามารถแทรกข้อความ ข้อความเวิร์ดอาร์ต รูปภาพ รูปทรงต่างๆ ตาราง ชาร์ต วิดีโอ เสียงออดิโอ เป็นต้น

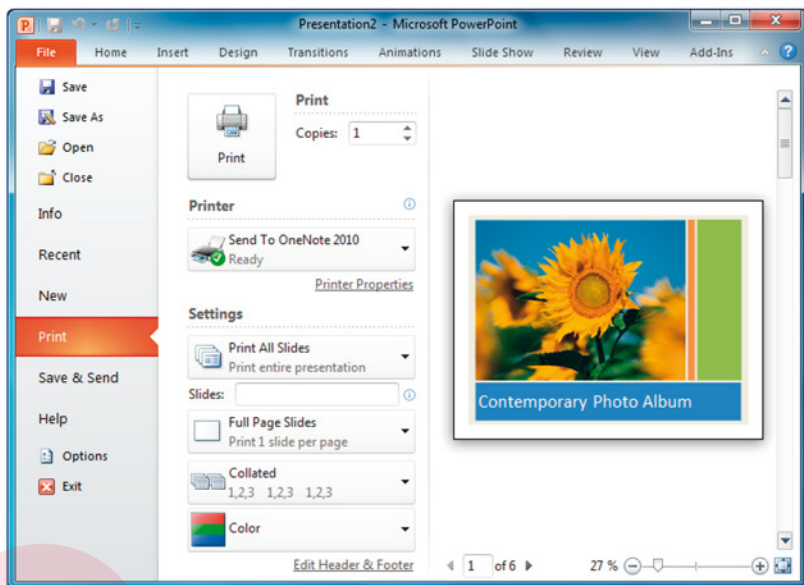


มีอะไรใหม่ใน PowerPoint 2010

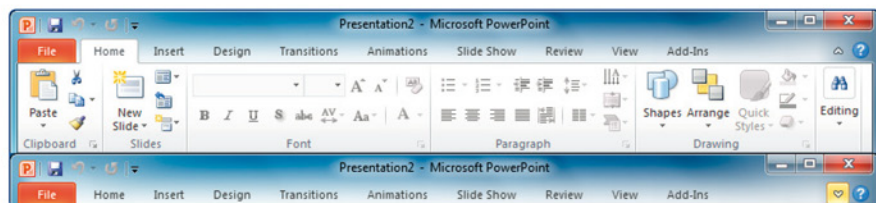
ในโปรแกรม PowerPoint 2010 มีอะไรเปลี่ยนแปลงไป มีอะไรใหม่ๆ แตกต่างไปจากเวอร์ชันเดิมบ้าง... ไปดูกัน

Microsoft Office Backstage เมื่อคลิกแท็บ **File (แฟ้ม)** จะเป็นส่วนรวบรวมคำสั่งที่ใช้งานบ่อยๆ ไม่ว่าจะเป็นคำสั่ง **Save (บันทึก)** การบันทึกไฟล์, **Save As (บันทึกเป็น)** การบันทึกเป็นชื่ออื่นหรือนามสกุลที่ต้องการ, **Open (เปิด)** การเปิดเอกสาร, **Close (ปิด)** การปิดเอกสาร และคำสั่งอื่นๆ ได้แก่

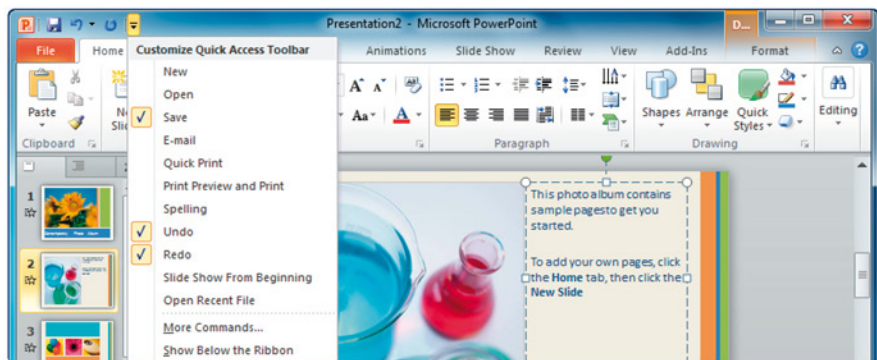
- **Info (ข้อมูล)** แสดงข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับไฟล์เอกสาร พร้อมปุ่ม **Permissions** กำหนดสิทธิการเปิด ก๊อปปี้ เปลี่ยนแปลงเอกสาร, **Prepare for Sharing** ก่อนการแชร์ไฟล์จะกำหนดพร็อพเพอร์ตี้และชื่อผู้สร้าง, **Manage Versions** การควบคุมเวอร์ชัน
- **Recent (ล่าสุด)** แสดงรายชื่อไฟล์ที่เปิดใช้งานไปก่อนหน้านี้ และตำแหน่งเปิดไฟล์สามารถใช้เชื่อมป๊อกเอกสารได้
- **New (สร้าง)** เมนูในการสร้างเอกสาร PowerPoint ใหม่
- **Print (พิมพ์)** กำหนดทุกอย่างที่เกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร
- **Save & Send (บันทึกและส่ง)** ให้บันทึกรูปแบบไฟล์ในลักษณะต่างๆ และเลือกชนิดไฟล์ที่ต้องการ
- **Help (วิธีใช้)** ค้นหาความช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรมจากหลายรูปแบบ
 - ❖ **Options (ตัวเลือก)** ให้กำหนดคอปชั่นให้กับโปรแกรม
 - ❖ **Exit (จบการทำงาน)** คลิกเมื่อต้องการออกจากโปรแกรม PowerPoint



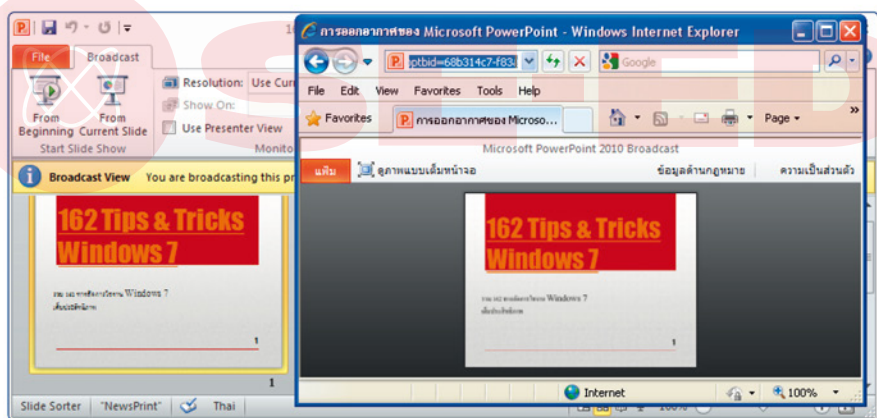
ย่อ-ขยาย Ribbon แท็บ Ribbon เป็นแท็บที่ใช้แทนเมนูคำสั่ง แบบเดิมนั้นผู้ใช้งานสามารถทำการย่อหรือขยายได้โดยคลิกปุ่ม  เพื่อย่อ Ribbon เพิ่มมุมมองในการวิเอกสาร หรือคลิกปุ่ม  เพื่อขยาย Ribbon



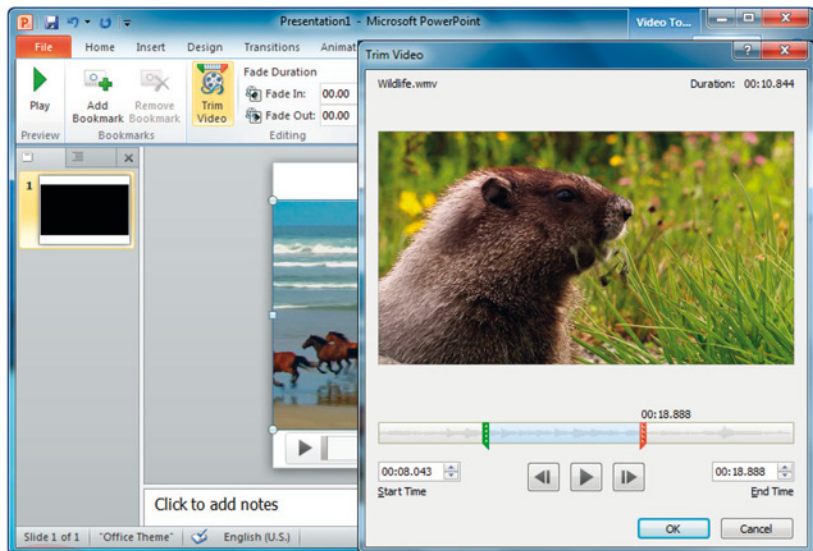
Quick Access Toolbar (แถบเครื่องมือด่วน) ทูลบาร์ที่สามารถปรับแต่งคำสั่งที่ต้องการ ปกติจะแสดงปุ่ม Save (บันทึก), Undo (เลิกทำ), Redo (ทำซ้ำ) ซึ่งเราสามารถย้ายตำแหน่งโดยให้แสดงอยู่ทางด้านบนหรือด้านล่างของ Ribbon ก็ได้



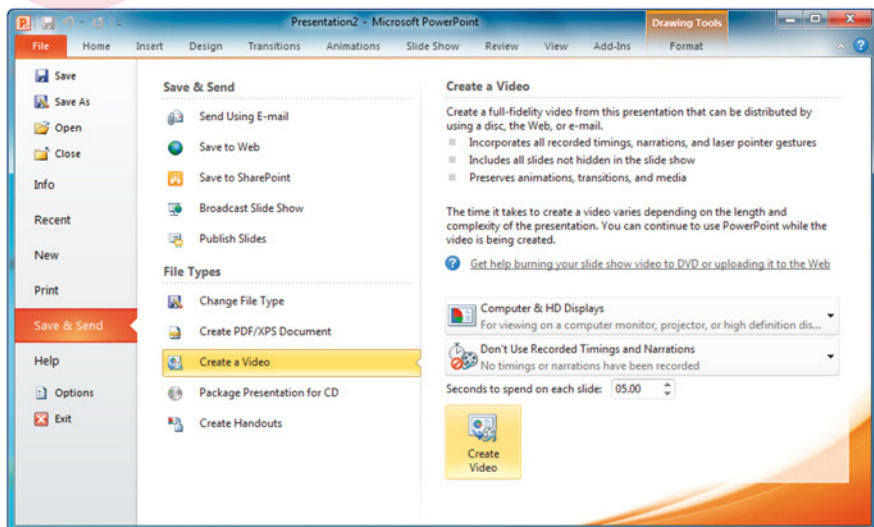
การ broadcast (Broadcast) พิธีชนเตชั่น ผู้ใช้งานสามารถ broadcast พิธีชนเตชั่นของโปรแกรม PowerPoint โดยผู้สร้างนำเสนอผ่านโปรแกรม และผู้ชมก็เปิดชมผ่านทางเว็บทงบราเซอร์ โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรม PowerPoint บนเครื่องผู้ชม



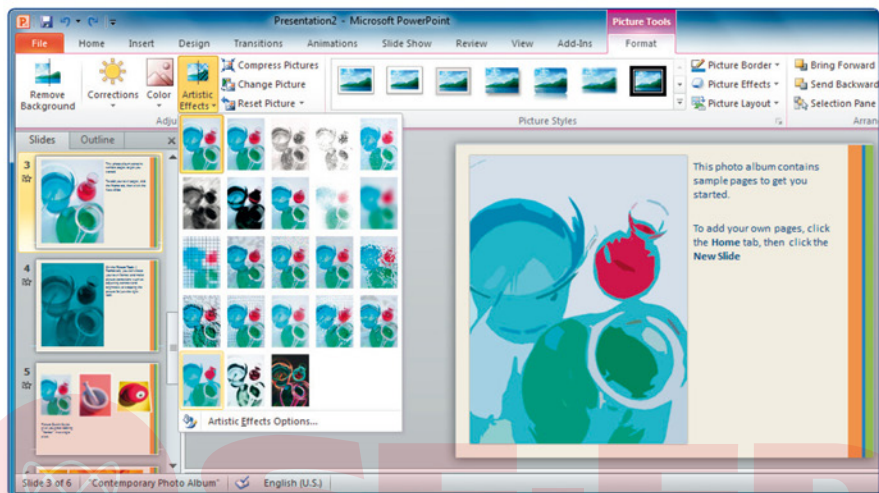
สนับสนุนการอิมพอร์ตวิดีโอและแก้ไข ไม่ว่าจะเป็นไฟล์รูปแบบ Flash, QuickTime, Windows Media, MP4 พร้อมทั้งการลิงก์วิดีโอคลิปจากวิดีโอออนไลน์อย่าง YouTube ได้ ในการแก้ไขวิดีโอสามารถปรับย่อการแสดงวิดีโอ ใส่เอฟเฟกต์ให้กับวิดีโอได้โดยไม่ต้องไปตัดแบ่งวิดีโอเป็นหลายๆ ไฟล์



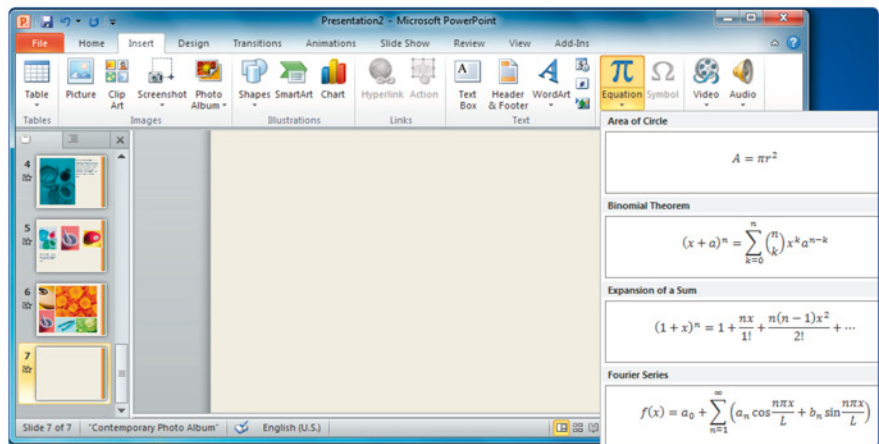
กำหนดเอาต์พุตเป็นไฟล์วิดีโอและตัวตี วีธีเช่นเดีวที่สร้างขึ้นมาั้นสามารถสร้างไฟล์เอาต์พุตให้อยู่ในรูปแบบวิดีโอและตัวตีได้ด้วยไฟล์ Windows Media Video (.wmv) เพื่อเปิดดูวิดีโอผ่านหน้าต่างโปรแกรม Windows Media Player



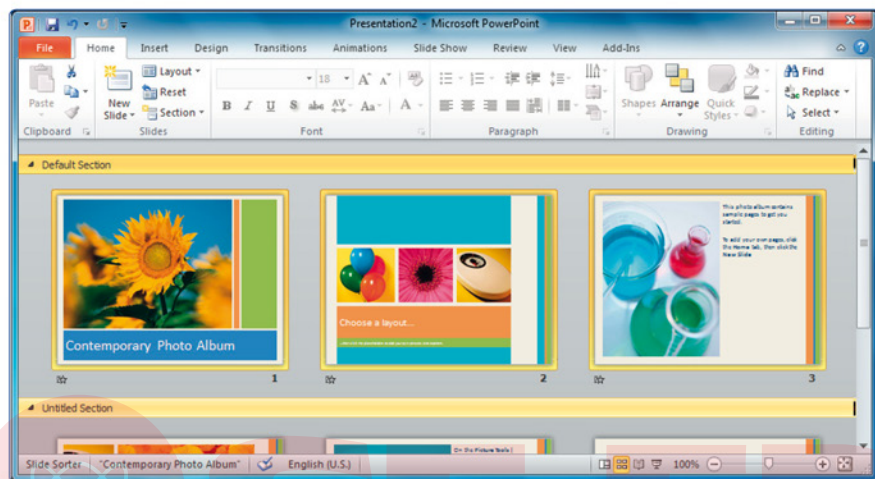
เครื่องมือในการแก้ไขรูปภาพ มีฟิลเตอร์และเครื่องมือให้ใช้งานต่างๆ มากมาย เช่น **Artistic Effects** เอฟเฟกต์ทางด้านศิลปะ, **Corrections** การปรับความสว่าง ขาว-ดำ, **Color** การปรับแต่งสีบนภาพ, **Remove Background** ลบแบ็กกราวด์ออกจากรูปภาพ



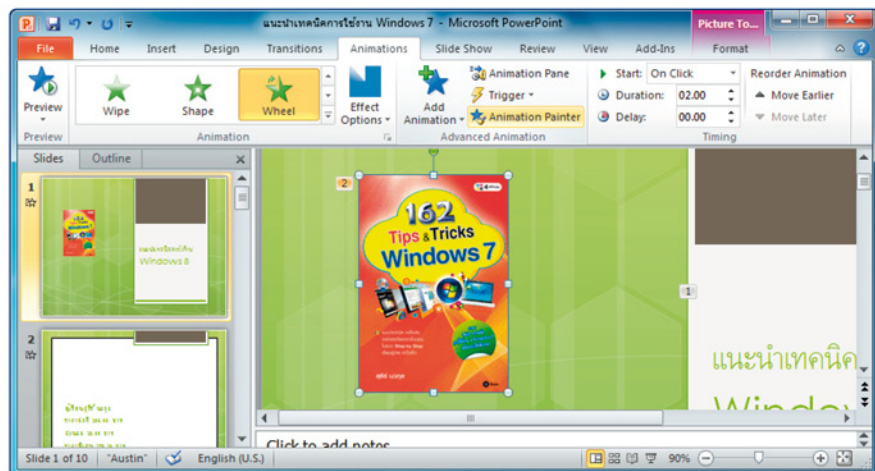
แทรกสมการทางคณิตศาสตร์ ในหน้าต่าง PowerPoint 2010 ผู้ใช้งานสามารถแทรกสมการทางคณิตศาสตร์ลงไปยังสไลด์ หรือสร้างสมการทางคณิตศาสตร์ในแบบที่ต้องการได้ง่ายดาย



การทำงานด้วย **Slide Sections** ที่เจอรี่ใหม่ใน PowerPoint 2010 ที่จะมาช่วยแบ่งพรีเซนเตชันที่มีสไลด์จำนวนมาก เพื่อให้ค้นหาสไลด์ได้ง่ายขึ้นโดยการสร้างชื่อและสไลด์ที่ต้องการ สไลด์ดังกล่าวจะถูกจับแยกออกมา แต่ก็สามารถขยายหรือยุบรวมกลับไปได้



ก๊อปปี้เอฟเฟกต์ด้วย **Animation Painter** หากต้องการก๊อปปี้เอฟเฟกต์แอนิเมชัน เพื่อนำไปใช้งานกับสไลด์อื่นเพื่อประหยัดเวลาในการทำงาน ก็สามารถใช้นุ่มนี้ก๊อปปี้ได้เลย





ความต้องการของโปรแกรม PowerPoint 2010

- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้โปรเซสเซอร์ 500 MHz (เมกะเฮิรตซ์) ขึ้นไป
- หน่วยความจำ 256 MB (เมกะไบต์), กราฟิกการ์ดมีหน่วยความจำ 512 MB และมีพีจีเอวีทางด้านกราฟิกและฟังก์ชันทางด้านแอดวานซ์
- ฮาร์ดดิสก์ใช้พื้นที่ว่างๆ ในการติดตั้ง 1.5 GB (กิกะไบต์)
- การแสดงผล หน้าจอภาพที่มีความละเอียด 1024 × 576 Pixel (พิกเซล)
- ระบบปฏิบัติการ Windows XP (Service Pack 3) ในแบบ 32 บิต หรือ Windows Vista (Service Pack 1), Windows 7, Windows Server 2003 R2 (MSXML 6.0), Windows Server 2008 ที่ทำงานทั้งในแบบ 32 บิต หรือ 64 บิต
- การแสดงกราฟิก ฮาร์ดแวร์กราฟิกจะต้องติดตั้ง DirectX 9.0c หน่วยความจำวีดีโอบนการ์ด 64 MB



การเรียกใช้งาน และเครื่องมือ ในหน้าต่างโปรแกรม

2

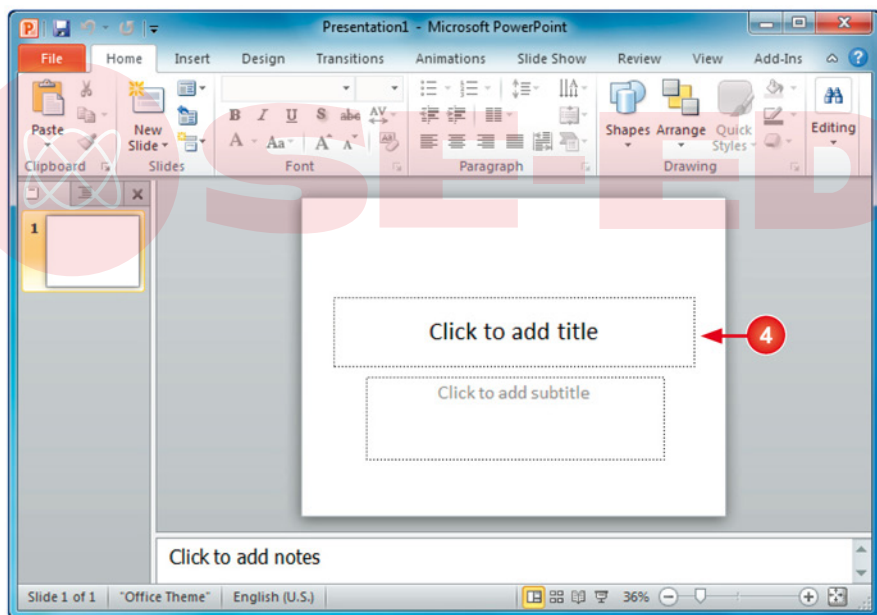
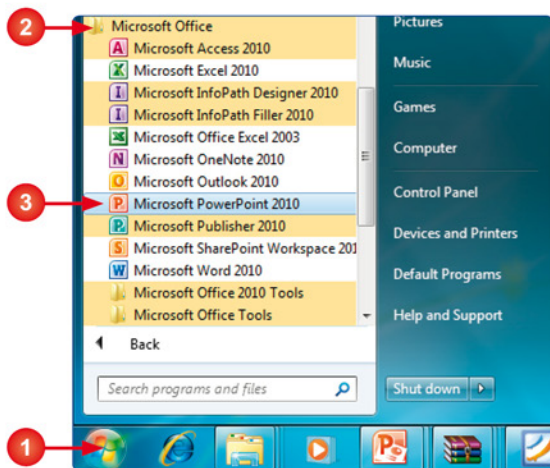
มาดูการเรียกใช้งานโปรแกรม PowerPoint 2010 กัน พร้อมกับหน้าต่าง เครื่องมือต่างๆ ในโปรแกรม พร้อมการปรับแต่งเครื่องมือในแบบที่ต้องการ



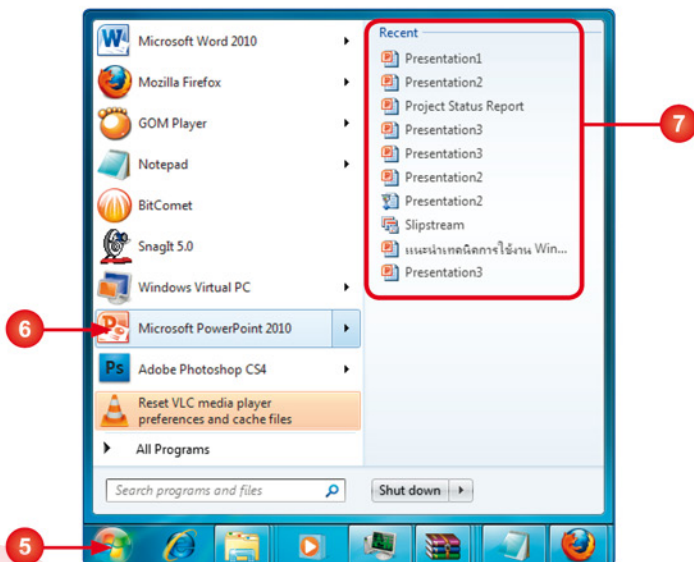
การเรียกใช้งานโปรแกรม

การเรียกใช้งานโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2010 นั้นก็สามารถทำได้โดย

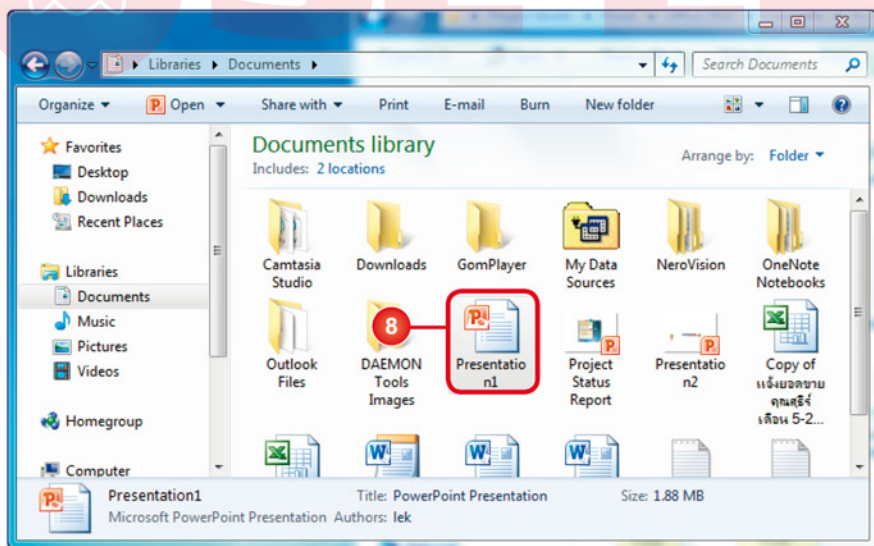
1. คลิกปุ่ม  แล้วเลือก **All Programs**
2. คลิกเลือกโฟลเดอร์ **Microsoft Office**
3. แล้วคลิกเลือกรายการ **Microsoft PowerPoint 2010**
4. จากนั้นจะแสดงหน้าต่างโปรแกรม **Microsoft PowerPoint 2010** ขึ้นมา



5. หรือถ้าเคยเปิดใช้งานโปรแกรมไปก่อนหน้านี้ ให้คลิกปุ่ม 
6. แล้วคลิกเลือก **Microsoft PowerPoint 2010**
7. หากต้องการเปิดไฟล์ก่อนหน้านี้ ในส่วน **Recent (ล่าสุด)** ให้คลิกเลือกชื่อไฟล์ที่ต้องการ

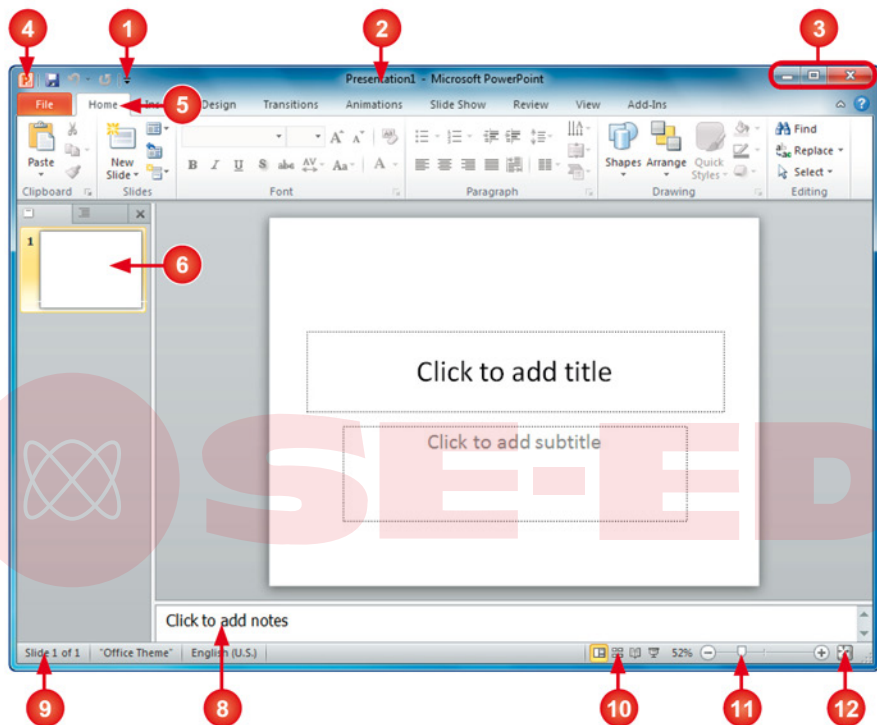


B. และอีกวิธี คือ ดับเบิลคลิกที่ชื่อของไฟล์เอกสาร PowerPoint ได้ทันที



หน้าต่างโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2010

เมื่อคลิกเรียกโปรแกรม PowerPoint 2010 ขึ้นมาแล้ว ก็จะมีหน้าต่างของโปรแกรม ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้



หมายเลข 1 Quick Access Toolbar (แถบเครื่องมือด่วน) ให้คลิกปุ่ม เพื่อเลือกใช้งานคำสั่งต่างๆ ซึ่งปกติจะแสดงเพียง 3 ปุ่ม คือ ปุ่ม Save (บันทึก) คำสั่งบันทึกไฟล์, ปุ่ม Undo (เลิกทำ) ยกเลิกการใช้คำสั่งที่ทำไปแล้วได้หลายระดับ, ปุ่ม Redo (ทำซ้ำ) กลับไปยังคำสั่งล่าสุดแต่ก็สามารถเพิ่มเติมคำสั่งอื่นๆ ได้ตามต้องการ นอกจากนี้ยังกำหนดให้แสดงอยู่เหนือหรือใต้ Ribbon ได้อีกด้วย

หมายเลข 2 แสดงชื่อไฟล์ (Presentation1) และชื่อโปรแกรม (Microsoft PowerPoint)

หมายเลข 3 ปุ่มควบคุมหน้าต่างเอกสาร คือ ปุ่ม Minimize คลิกเพื่อย่อหน้าต่างลง, ปุ่ม Maximize คลิกเพื่อย้ายหน้าต่าง และปุ่ม Close คลิกเพื่อบិတ်หน้าต่าง

สร้างสรรค์พีเรชั่นด้วย

PowerPoint



2010

อย่างมืออาชีพ

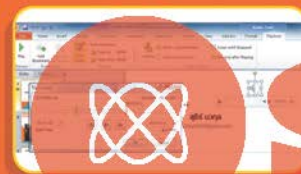
แนะนำการใช้งานตั้งแต่เริ่มต้น
จนถึงการใช้งานอย่างมืออาชีพ
พร้อม **Workshop**
ตัวอย่างพีเจอรี่ใหม่ๆ
บน **PowerPoint 2010**



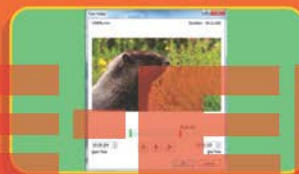
« ออกเปลี่ยนรูปภาพธรรมดา
ให้เป็นรูปภาพศิลปะ
แต่ก็ไม่ซับซ้อน เลยต้องให้
เป็นหน้าที่ของเครื่องมือ
Artistic Effects



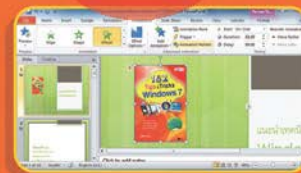
« รูปภาพที่แทรกลงไป
ในสไลด์ มักมีพื้นหลัง
ติดมาด้วย ต้องลบออก
ด้วยเครื่องมือ
Background Removal



« แทรกเสียงลงในสไลด์
แล้วไปขอคำ หากต้องการ
ตัดต่อก็สามารถทำได้ง่าย



« ตัดต่อวิดีโอให้สั้นลง
ได้โดยไม่ต้องไปใช้งาน
โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ



« ก้อนบิการใช้เฟมเพกต์
แอนิเมชันจากออบเจกต์
หนึ่งไปใช้งานกับ
ออบเจกต์อื่นๆ ด้วย
Animation Painter



« การบรอดคาสต์สไลด์
ใช้ร่วมกับอินเทอร์เน็ต
เพื่อช่วยเพิ่มศักยภาพ
ในการนำเสนอชิ้นงาน
ในรูปแบบใหม่



« สามารถตัดหรือครอบ
บางส่วนที่ไม่ต้องการได้
โดยไม่ต้องไปใช้งาน
โปรแกรมอื่น



« ปุ่ม **Screenshot**
จับภาพหน้าจอที่เปิด
ใช้งาน โดยเฉพาะ
โปรแกรม **Word, Excel,**
Outlook, PowerPoint
หรือโปรแกรมอื่นๆ

และอื่นๆ ที่น่าสนใจอีกมากมาย

www.se-ed.com

หนังสือเล่มนี้สำหรับ		
ผู้เริ่มต้น	ระดับกลาง	ระดับสูง
คอมพิวเตอร์ / MS Office / PowerPoint 2010		

ISBN 978-616-08-0340-8

9 786160 803408

229 บาท