



สถาบัน **THE BEST CENTER**

2145/7 ซ.รามคำแหง 43/1 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร.0-2318-6868, 0-2314-1492 โทรสาร 0-2718-6274

www.thebestcenter.com facebook.com/bestcentergroup

คุณภาพทางวิชาการต้องมาที่ 1

คู่มือเตรียมสอบ

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กรมทางหลวง

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

เนื้อหา+ข้อสอบ ประกอบด้วย

1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- พร้อมแนวข้อสอบมากกว่า 300 ข้อ

สนใจสั่งซื้อ หรือสอบถามเพิ่มเติม โทร.081-496-9907



LINE: @thebestcenter

270.-

คำนำ

ชุดคู่มือเตรียมสอบสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรมทางหลวง
เล่มนี้ ทางสถาบัน THE BEST CENTER และฝ่ายวิชาการของสถาบันได้เรียบเรียงขึ้น เพื่อให้
ผู้สมัครสอบใช้สำหรับเตรียมตัวสอบในการสอบ แข่งขันฯ ในครั้งนี้

ทางสถาบัน THE BEST CENTER ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำหนังสือ
เล่มนี้ขึ้นมา ภายในเล่มประกอบด้วยทุกส่วนที่กำหนดในการสอบ เจาะข้อสอบทุกส่วน พร้อม
คำเฉลยอธิบาย มาจัดทำเป็นหนังสือชุดนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ที่สอบ ได้เตรียมตัวอ่านล่วงหน้า มีความ
พร้อมในการทำข้อสอบ

ท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทางสถาบัน THE BEST CENTER ที่ได้ให้การ
สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดทำฉบับนี้ ทำให้หนังสือเล่มนี้สามารถสำเร็จขึ้นมาเป็น
เล่มได้ พร้อมกันนี้คณะผู้จัดทำขออ้อมรับข้อบกพร่องใด ๆ อันเกิดขึ้นและยินดีรับฟังความ
คิดเห็นจากทุก ๆ ท่าน เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน

ฝ่ายวิชาการ

สถาบัน The Best Center

www.thebestcenter.com

สารบัญ

➤ ความรู้เกี่ยวกับกรมทางหลวง	1
➤ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	5
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	46
➤ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	52
★ แนวข้อสอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	122
➤ กฎกระทรวงออกตามความใน พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง 2560	127
★ แนวข้อสอบกฎกระทรวงออกตามความใน พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	157
★ รวมแนวข้อสอบ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	162
★ แนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	198
➤ ความรู้ด้านการบริหารจัดการพัสดุ	201
➤ การจัดทำทะเบียนเบิกจ่ายพัสดุ	233
➤ การจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market: e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e - bidding)	244
➤ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ.2543	251
★ แนวถาม-ตอบ การปฏิบัติงานในระบบ e-GP	252
★ แนวข้อสอบความรู้ด้านพัสดุ	263
➤ เทคนิคการสอบสัมภาษณ์	273

ความรู้เกี่ยวกับกรมทางหลวง

> ประวัติกรมทางหลวง

กรมทางหลวงได้รับการสถาปนาขึ้นเป็นกรมเมื่อวันที่ 1 เมษายน ร.ศ. 131 ตรงกับ พ.ศ. 2455 แต่คตินั้น จะมีแค่กรมชลขง ซึ่งอยู่ในกระทรวงมหาดราธิการ ต่อมาจนถึงรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ทรงโปรดเกล้าฯ ให้ยุบกรมชลขงมาขึ้นกับกระทรวงโยธาธิการและใช้ชื่อว่า “กรมทาง” ให้เปลี่ยนชื่อกระทรวงโยธาธิการเป็น กระทรวงคมนาคม ตามคำประกาศจัดราชการรัศม โทสินทรศก 131

• วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2457

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้โอนแผนกทางน้ำของกรมทางไปให้กรมชลน้ำ คือกรมชลประทานขึ้นในกระทรวงมหาดราธิการกรมทางจึงเหลืออยู่แค่กองทางบกเพียงอย่างเดียว โดยเมื่อจำกรมเป็นหัวหน้า

• วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2460

ภายหลังที่ประเทศไทยได้ประกาศสงครามกับประเทศสยาม สหเศรีย – อังกฤษ ก็ได้ทรงโปรดเกล้าฯ ให้กรมทางไปอยู่กักรมรถไฟหลวง ตั้งกักระทรวงพาณิชย์และคมนาคมขึ้น อยู่กับ ผู้บัญชาการรถไฟหลวง เพื่อสะดวกแก่กรมรถไฟหลวงและกรมทางที่จะได้ใช้วิศวกวที่มีป็นชนชาติ ศักดิ์ศรีที่ค้ของอุค รวมคุม มีนชลยค้และปลดชยคกจากประจำการหลายคน ในสมัยนั้น มีนายช่างทวมชกเป็นหัวหน้ากรมทาง

• วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2475

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ทรงโปรดเกล้าฯ ให้รวมกระทรวงพาณิชย์และคมนาคม กับกระทรวงมหาดราธิการเข้าเป็น กระทรวงเดียวกัมเรียกว่า “กระทรวงมหาดราและพาณิชย์การ” กรมรถไฟหลวง จึงมีกรมทางรวมอยู่ จึงเปลี่ยนเป็นสังกัด กระทรวงมหาดราและพาณิชย์การ

• วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2476

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวให้ตราพระราชบัญญัติ จัดตั้งกระทรวง ทบวงกรม พุทธศักราช 2475 ยุบเลิกกระทรวงมหาดราและพาณิชย์การ กรมรถไฟหลวง จึงมีกรมทาง หลวงรวมอยู่ด้วย ไปสังกัด กระทรวงเศรษฐการ

• วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2477

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติโอนช่านาจอหน้าทีเกี่ยวกับการสร้างทาง และบำรุงรักษาทางหลวงพุทธศักราช 2477 ของกรมทางให้ป็นช่านาจอหน้าทีของกรมโยธาเทศบาล สังกัดกระทรวงมหาดไทย

• วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2484

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล กองทางก็ได้ยกฐานะขึ้นเป็นกรมทาง โอนสังกัดจาก กรมโยธาเทศบาล กระทรวงมหาดไทย มาสังกัดกระทรวงคมนาคม ตามคำพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พุทธศักราช 2484 แม้จะได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นกรมสังกัดกระทรวงคมนาคมแล้วกัค ฃกัยั้งไม่มีที ทำการมีนชของคณมชย ยังคงชยคคอยู่ ในกรมโยธาเทศบาลที่สิงสะทานผ่านฟ้าลีลาศ จนถึงวันที่ 12

พศ. 2491 จึงได้ย้ายไปอยู่ที่ถนนพระราม 6 ซึ่งเป็นที่ตั้งของกรมทางหลวงในปัจจุบัน และได้ทำพิธีเปิดอาคารที่ทำการของกรมด้านถนนศรีอยุธยา เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2498

• วันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2495

กรมทางหลวงได้เปลี่ยนชื่อเป็นกรมทางหลวงแผ่นดิน ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2495 สังกัดกระทรวงคมนาคม

• วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2506

กรมทางหลวงแผ่นดินได้เปลี่ยนชื่อเป็นกรมทางหลวง สังกัด กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2506

• วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2515 จนถึงปัจจุบัน

กรมทางหลวงได้โอน ไปสังกัด กระทรวงคมนาคม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยลำดับดังนี้

-- ประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 216

-- พระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2534

-- พระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545

➤ **วิสัยทัศน์**

"มุ่งสู่คุณภาพเป็นองค์กรชั้นนำด้านงานทาง เชื่อมโยงการขนส่ง อย่างยั่งยืน"

➤ **พันธกิจ**

1. พัฒนาระบบ โครงข่ายทางหลวง และเชื่อมโยงระบบขนส่ง เพื่อสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ภาคการขนส่ง
2. พัฒนาระบบ โครงข่ายทางหลวง และเชื่อมโยงกับระบบสหกรณ์บ้าน เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
3. กำกับ ดูแล ปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานทางด้าน การก่อสร้างและบำรุงรักษาทางหลวง เพื่อให้มีขีดความสามารถที่มีประสิทธิภาพ
4. กำกับ ดูแล และปรับปรุงทางหลวง ให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้เส้นทาง
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้องค์กรสามารถตอบสนอง องค์ประกอบ 4 มิติของการเปลี่ยนแปลงในเชิงบูรณาการ ทั้งทางด้านคน เทคโนโลยี การบริการ สังคมและสิ่งแวดล้อม

➤ **คำนิยาม : 4G**

- GOOD KNOWLEDGE AND EXPERIENCE : องค์กรที่มีความรู้ ความชำนาญ ด้านงานทางสูง

- GOOD TECHNOLOGY AND COMMUNICATION : ให้มีความสำคัญกับเทคโนโลยีและ

สารสนเทศที่ทันสมัย

- GOOD GOVERNANCE : ยึดหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- GOOD SERVICE AND ENVIRONMENT : ใส่ใจการให้บริการผู้ใช้ทาง และรักษา

สิ่งแวดล้อม

►ยุทธศาสตร์

- การพัฒนาโครงข่ายทางหลวงพิเศษของระบบโลจิสติกส์ภาค การขนส่ง
- การพัฒนาโครงข่ายทางหลวงพิเศษของระบบการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- การดูแลรักษา ปรับปรุง และพัฒนาประสิทธิภาพ โครงข่ายทางหลวงให้ครอบคลุมภูมิภาค
- การพัฒนาโครงข่ายทางหลวงให้ได้มาตรฐานความปลอดภัยอย่างค้ำมือ
- การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัด การองค์กร คชบสของสังคมและสิ่งแวดล้อม คชบส

บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

►กลยุทธ์

- การปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้ประโยชน์จากโครงข่ายทางหลวง
- การเพิ่มความปลอดภัยในชีวิต การสัญจรบน โครงข่ายทางหลวง
- พัฒนา โครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างประเทศ
- พัฒนา โครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงการขนส่งหลายรูปแบบ
- การให้ความสำคัญกับงานช่าง วิศว วิศวกรรมความปลอดภัยทางถนนเพื่อ ป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุบน โครงข่าย

ทางหลวง

- การบูรณะบำรุงรักษาทางหลวงให้ อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- การเพิ่มความปลอดภัยของ การลดผลกระทบด้าน สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิด จากกิจกรรมงานทาง บน

โครงข่ายทางหลวง

- บูรณาการแผนงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องของ ด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตและรักษา

สิ่งแวดล้อมบน โครงข่ายทางหลวง

- พัฒนาและปรับปรุงองค์กร คชบสของ กรมทาง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- การปรับปรุงระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคลพิเศษ ของกรม ภายใต้นโยบาย คชบสของกรมทาง การเพิ่มคุณภาพ

การบริหารภาครัฐ



นายสราวุธ ทรงศิวิไล

(Mr. Sawul Sangsri)

อธิบดีกรมทางหลวง

➤ กรม ทางหลวงมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนิน การควบคุมดูแลว่าด้วยทางหลวงเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดิน และ ทางหลวงสัมปทาน รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. วิจัยและพัฒนางานก่อสร้าง บูรณะ และบำรุงรักษาทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดินและทางหลวงสัมปทาน
3. ร่วมมือและประสานงานสำนักงาน ทงกับองค์กรและหน่วยงาน อื่น ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย



พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภา
นิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒^๑ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การ จัดซื้อ จัด จ้าง หรือ การบริหารพัสดุ ในกฎหมาย
ระเบียบ ข้อ บังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อ กำหนด ใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่ง
พระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อ ให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยการซื้อ จ้าง เช่า
แลกเปลี่ยน หรือ โดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบ
หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง

“สินค้า” หมายความว่า วัสดุ วัสดุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงาน
บริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น

“งานบริการ” หมายความว่า งาน จ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งาน จ้างทำของและการรับ
ขนถ่ายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล แต่ไม่หมายความรวมถึงการ
จ้างลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ การรับขน ใน การเดินทาง ไปราชการหรือ ไปปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ

^๑ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔/ตอนที่ ๒๔ ก/หน้า ๑๓๗๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

งานช่างที่ปรึกษา งานช่างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และกรช่างแรงงานค ณะประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“งานก่อสร้าง” หมายความว่า งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างสาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างขึ้นใหม่ และการซ่อมแซม ค่อมเสริม ปรับปรุง รื้อถอน หรือการกระทำอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับก่อสร้างอาคาร สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในงานก่อสร้างนั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการค ณะไม่สูงกว่ามูลค่าของงานก่อสร้างนั้น

“อาคาร” หมายความว่า สิ่งปลูกสร้างถาวรที่บุคคลอาจอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ เช่น อาคารที่ทำการ โรงพยาบาล โรงเรียน สนามกีฬา หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน รวมทั้งสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้น ๆ เช่น เสาธง รั้ว ก่อระบายน้ำ หอถังน้ำ ถาน ปรปะปา ไฟฟ้า หรือสิ่งอื่น ๆ ซึ่งเป็นส่วนประกอบของตัวอาคาร เช่น เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ หรือเครื่องเรือน

“สาธารณูปโภค” หมายความว่า งานอื่นเกี่ยวกับการประปา การไฟฟ้า การสื่อสาร การโทรคมนาคม การระบายน้ำ การขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางบก ทางอากาศ หรือทางราง หรือการอื่นที่มีเกี่ยวข้องซึ่งดำเนินการใน ระดับพื้นดิน ใต้พื้นดิน หรือเหนือพื้นดิน

“งานช่างที่ปรึกษา” หมายความว่า งานจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐในด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ภูมิของ กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สาธารณสุข ศิลปวัฒนธรรม การศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่อยู่ในการกิจของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ

“งานช่างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง” หมายความว่า งานจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การมีกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษาและการจำหน่ายพัสดุ

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาค่าใช้จ่ายพื้นฐานสำหรับเปรียบเทียบ ราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนขอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) ราคาที่ได้มาจากการกำหนด ณะหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (๒) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่น กำหนด
- (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากที่ของตลาด
- (๕) ราคาที่ทยอยซื้อ หรือจ้างครั้ง หลังสุดภายในระยะเวลาของปีงบประมาณ
- (๖) ราคาอื่นใดค ณะหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ในกรณีที่มีราคาคา (๑) ให้ใช้ราคาคา (๑) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาคา (๑) แต่มีราคาคา (๒) หรือ (๓) ให้ใช้ราคาคา (๒) หรือ (๓) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดค ณะ (๒) หรือ (๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของ

หน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาค่า (๑) (๒) และ (๓) ให้ใช้ราคาค่า (๔) (๕) หรือ (๖) โดยจะ
ใช้ราคาใดก็ตาม (๔) (๕) หรือ (๖) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

“เงินงบประมาณ” หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือ กฎหมายเกี่ยวด้วยกระ โขนงบประมาณ เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับ ไว้
โดยได้รับอนุญาต จากรัฐมนตรีให้ไม่ค้ำของนำส่งคลัง กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายว่าด้วย
เงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ค้ำของนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย และเงิน ภาษี
ขากร ค่าธรรมเนียม หรือ ผลประโยชน์อื่นใดที่ตกเป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายหรือที่ราชการ
ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บตามกฎหมาย และ ให้หมายความรวมถึงเงิน กู้ เงินช่วยเหลือ และเงิน อื่นตามที่
กำหนดในกฎกระทรวง

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วน
ท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การ
รัฐธรรมนุญ หน่วยธุรกิจของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของ
รัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อ จัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือ ผู้ที่
ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อ จัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของ
รัฐ

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ

“คณะกรรมการวินิจฉัย” หมายความว่า คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ

“คณะกรรมการราคากลาง” หมายความว่า คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียน
ผู้ประกอบการ

“คณะกรรมการ ค.ป.ท.” หมายความว่า คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการค้าทุจริต

“คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อ
ร้องเรียน

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มี
อำนาจออกกฎกระทรวงและระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและระเบียบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

เพื่อให้การดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานของรัฐในต่างประเทศหรือส่วนงานของหน่วยงานของรัฐที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ หรือหน่วยงานของรัฐขึ้นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เกิดความยืดหยุ่นและมีความคล่องตัว หากรัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐนั้นประสงค์จะจัดให้มีระเบียบ ข้อมบงคับ หรือข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขึ้นไว้ซึ่งทั้งหมดหรือแค่บางส่วน ก็ให้กระทำได้ โดยตั้งต้น การให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุดำเนินการของพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในต่างประเทศที่หน่วยงานของรัฐหรือส่วนงานของหน่วยงานของรัฐตั้งอยู่มีกฎหมาย ธรรมเนียมปฏิบัติ หรือจารีตประเพณีแห่งท้องถิ่นของต่างประเทศนั้นเป็นการเฉพาะหรือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ระเบียบ ข้อมบงคับ หรือข้อบัญญัติความวรรคสอง จะกำหนดให้การ จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ เป็นข้อยกเว้นก็ได้

ระเบียบ ข้อมบงคับ หรือข้อบัญญัติความวรรคสองและวรรคสาม ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบาย และให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๗ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

- (๑) การจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง
- (๒) การจัดซื้อ จัดจ้างยุทธโบายกรณ์และการบริการที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ โดยวิธีรัฐบาลต่อรัฐบาล หรือโดยการ จัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศที่กฎหมายของประเศนั้นกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
- (๓) การจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือการให้บริการทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา หรือการจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้ ที่ไม่สามารถดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ได้
- (๔) การจัดซื้อ จัดจ้าง โดยใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศทั้งในระดับรัฐบาลและที่มีในระดับรัฐบาล มูลนิธิ หรือเอกชนต่างประเทศ ที่สัญญาหรือข้อกำหนดในการให้เงิน กู้หรือเงินช่วยเหลือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
- (๕) การจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศทั้งในระดับรัฐบาลและที่มีในระดับรัฐบาล มูลนิธิ หรือเอกชนต่างประเทศ ที่สัญญาหรือข้อกำหนดในการให้เงิน กู้หรือเงินช่วยเหลือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือนั้น ร่วมกับเงินงบประมาณ ซึ่งดำเนินการกู้หรือเงินช่วยเหลือที่ใช้นั้นเป็นไปคามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา
- (๖) การจัดซื้อจัดจ้างของสถาบันอุดมศึกษาหรือสถานพยาบาลที่มีน หน่วยงานของรัฐ โดยใช้เงินบริจาครวมทั้งผลประโยชน์ของเงินบริจาค โดยใช้ไม่ใช้เงินบริจาค่นั้นร่วมกับเงินงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างตาม (๑) (๒) และ (๓) ที่ได้รับยกเว้นมิให้นำพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับก็ของ
เป็นไปคณาหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา โดยประกาศดังกล่าวจะ
กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเสนอวิธีของการจัดซื้อจัดจ้างใดตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ค่ะคณะกรรมการนโยบายก็
อนุมัติให้ได้รับยกเว้นเป็นรายกรณีไปก็ได้

การยกเว้นมิให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับแก่การจัดซื้อจัดจ้างใดทั้งหมด
หรือแค่บางส่วนนั้นขอก่อนจากการยกเว้นคณาบรรพหนึ่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามข้อเสนอของ
คณะกรรมการนโยบาย

กรณีคณาบรรพหนึ่งและบรรพสาม ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีกฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุคณาหลักเกณฑ์และแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ โดยอย่างน้อยก็ให้มี
หลักคณาคณามาตรา ๘ บรรพหนึ่ง

การจัดซื้อจัดจ้างตาม (๖) นอกจากสถาบันอุดมศึกษาหรือสถานพยาบาลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ
ก็ยังคงดำเนินการคณาบรรพสี่แล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาหรือสถานพยาบาลที่เป็นหน่วยงานของรัฐนั้นรายงานผล
การปฏิบัติงานคณาคณะกรรมการนโยบายคณาหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐก็ยังคงให้มีโอกาส
สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และก็ยังคงสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) คู่ค้า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างก็ยังมีคุณภาพ หรือคุณลักษณะที่ตอบสนองของวัตถุประสงค์ใน
การใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน

(๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุก่อกระทำโดยเปิดเผย มีโอกาส
ให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติคณาผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่
เหมาะสมและเพียงพอคณาการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการคณาเงินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุในทุกระดับ

(๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยก็ยังคงมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุก่อนหน้าก็ให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุนั้นไปอย่างคณาหนึ่งและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสม
โดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

(๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการคณาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างมีระบบคณา
ประโยชน์ในการตรวจสอบ

ให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักคณาบรรพหนึ่งก็ขเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุ หากการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามหลักคณาดังกล่าว แต่ไม่มีผลคณาการจัดซื้อจัด
จ้างอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดจากกรณีเร่งด่วน หรือมีเหตุผลหรือความจำเป็นอื่น การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่
เสียไป

ให้ใช้หลักคณาบรรพหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติคณาอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และ

คณะกรรมการพิจารณาฯ ทรัพย์สิน โดยสนุ โดย

มาตรา ๘ การกำหนดคุณสมบัติคุณสมบัติของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณสมบัติคุณสมบัติของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือชื่อของผู้ขายรายใดรายหนึ่ง โดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะจัดซื้อเฉพาะยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลของผู้อื่น ข้อมูลใดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้อื่น ข้อมูล ซึ่งหากเปิดเผยได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้อื่น ข้อมูลด้วยกันผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น หรือข้อมูลอื่น ข้อมูลรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบหรือข่าวสารสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

- (๑) กรณีที่มีควมจำเป็นเร่งด่วน หรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)
- (๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงหรือมีควมจำเป็นของใช้พัสดุ โดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่เสียหายตลอด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ง)
- (๓) กรณีที่มีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงหรือที่มีควมจำเป็นเร่งด่วน หรือที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๓) (ข) หรือ (ง)
- (๔) กรณีที่มีงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน ก่อสร้างที่มีควมจำเป็นเร่งด่วน หรือที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ ตามมาตรา ๕๖ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้มีไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐซึ่งจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการ และขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้เป็นอย่างดีเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอการจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้มีไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการค้ำประกัน ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้อื่น ข้อมูลหรือข้อมูลอื่นใดในขั้นนั้น

ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการค้ำประกันหนึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้อื่น ข้อมูลหรือข้อมูลอื่นใดในขั้นนั้น ข้อมูลใดของการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่มีผลต่อ การจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

มาตรา ๑๔ เพื่อให้การจัดซื้อ จัดจ้างเป็น ไป โดยเรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้ทำการจัดซื้อ จัดจ้างขั้นต้นจนหนึ่งขั้นต้นจนใดผิดพลาดหรือผิดพลาดเล็กน้อยและไม่เป็นผลต่อการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ การจัดซื้อ จัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

มาตรา ๑๕ ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ หรือสั่งจ้างพัสดุโดยวิธีใดค ณะพระราชบัญญัตินี้จะเป็นผู้ ดำรงตำแหน่งใดและภายในวงเงินเท่าใด ให้เป็นไปค ณะระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๒

การมีส่วนร่วมของภาคประชาคมและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต

มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ขั้นต้นจนหนึ่งขั้นต้นจนใดของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้

มาตรา ๑๗ ในการดำเนิน การค ณะมาตรา ๑๖ คณะกรรมการ ค.ป.ท. อาจกำหนดให้มีการจัดทำ ขัณฑ์กลางคุณธรรมค ณะโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐค ณะมาตรา ๑๘ ก็ได้ ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่ค ณะจัดทำขัณฑ์กลางคุณธรรมค ณะกล่าวไว้ให้เป็น ไปค ณะค ณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา โดยอย่างน้อยให้คำนึงถึงวงเงินของการจัดซื้อ จัดจ้าง ค ณะการป้องกัน การทุจริต การจัดซื้อจัดจ้างที่มีค ณะเสี่ยงต่อการทุจริต และความค ณะคดีในการดำเนิน งานของหน่วยงานของรัฐที่ ประกอบ การพิ ชารณ ค ณะ

ค ณะกรรมการ ค.ป.ท. อาจกำหนดวิธีการนอกเหนือ จากวรรคหนึ่งเพื่อข ณะวงค ณะสะดวกให้ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการ จัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐก็ได้ ทั้งนี้ ค ณะค ณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศกำหนดใน ราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ขัณฑ์กลางคุณธรรมค ณะโครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการ จัดซื้อ จัดจ้าง ภาครัฐ ให้จัดทำเป็นขัณฑ์กลางร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ ขัณฑ์ของโครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่น ขัณฑ์สนธิ โดยฝ่ายหน่วยงานของรัฐ ขัณฑ์ของ โครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นขัณฑ์สนธิค ณะกลางกันว่า จะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และให้มีผู้สังเกต การณ์ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ เข้าร่วมสังเกต การณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างค ณะขั้นต้นจนใดการ จัดทำร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่วม ค ณะสารชิพชุมชน จนถึงขั้นต้นจนสิ้นสุด โครงการ โดยผู้สังเกต การณ์ค ณะมีความเป็น กลางและ ไม่เป็น ผู้มีส่วนได้เสียในโครงการการจัดซื้อ จัดจ้าง นั้น แล้วให้รายงานความเห็นหรือข ณะสนธิค ณะค ณะกรรมการ ค.ป.ท.ทราบค ณะ

แนวทางการและวิธีการในการดำเนิน งาน โครงการ แบบข ณะของขัณฑ์กลางคุณธรรม การพิ ชารณ ผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานค ณะวรรคหนึ่ง ให้เป็น ไปค ณะค ณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศกำหนดในราช กิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ผู้ประกอบ การที่อยู่ในประเภทหรือมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ คณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา หากประสงค์ จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ในการจัดซื้อ จัดจ้างตามพระราชบัญญัติ นี้ ต้องจัดให้มีนโยบายในการป้องกันการทุจริตและมีแนวทางการป้องกันการทุจริต ในการ จัดซื้อ จัดจ้างที่เหมาะสม

มาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อ จัดจ้างที่ ผู้ประกอบการต้องจัด ให้มีคามบรรทัดหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๓

คณะกรรมการ

ส่วนที่ ๑

คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

มาตรา ๒๑ ให้มีคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังหรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลังซึ่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นายกรัฐมนตรีกรรมการกฤษฎีกา ผู้อำนวยการสำนักงานประกอบ ประสาน ขัยการสูงสุด ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และนายอธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง จากสภาวิศวกร สภากฎหมาย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย แห่งละ หนึ่งคน ในส่วนที่เหลือให้แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือ ประสบการณ์ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การเงิน การคลัง การบริหารจัดการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการนโยบาย

ให้ขริบศรีกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ข้าราชการของกรมบัญชีกลางซึ่ง ขริบศรีกรมบัญชีกลางมอบหมายจำนวนสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๑ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและ ไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปี

- (ก) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายฯ ชาติ
- (ข) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (ค) ไม่เคยได้รับ โทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่

ได้กระทำโดยประมาทหรือจากความผิดลหุโทษ

- (ง) ไม่เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

- (จ) ไม่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ขัดแย้ง โดยตรงกับกรรมาธิการที่ในตำแหน่ง

กรรมการ

มาตรา ๒๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

เมื่อครบกำหนดคราวหนึ่งในวาระหนึ่ง ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใหม่ภายในหกสิบวัน ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งคราวนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อทำหน้าที่ไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

มาตรา ๒๓ นอกจากการพ้น จากตำแหน่งคราวละสามปี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะซึ่งห้ามตามมาตรา ๒๑
- (๔) คณะรัฐมนตรีให้ขอลา เพราะหย่อนความสามารถ บกพร่องหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

ความประพฤติเสื่อมเสีย

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พ้น จากตำแหน่งก่อนวาระหรือมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นหรือแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นดำรงตำแหน่งได้เท่ากับ วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งไว้แล้วนั้น ทั้งนี้ ในกรณีการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง หากวาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคราวแรกของ

มาตรา ๒๔ ให้คณะกรรมการนโยบายมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี
- (๒) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการ จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีทัศนคติเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(ก) กำกับดูแล การ จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไป
ตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้

(ข) วินิจฉัยความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อกตกลงตามมาตรา ๑๐๔ รวมทั้งตีความและ
วินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือเกี่ยวกับประกาศที่คณะกรรมการนโยบายขอความเห็นในพระราชบัญญัตินี้

(๕) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่

(๖) กำหนดแนวทาง วิธีปฏิบัติ แบบหรือตัวอย่าง เกี่ยวกับการปฏิบัติความระเบียบที่ขอความ
ความเห็นในพระราชบัญญัตินี้

(๗) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปี
ละหนึ่งครั้ง

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนด ในพระราชบัญญัตินี้ หรือคณะรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี
มอบหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการนโยบายอาจเชิญเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใดมาแสดงความคิดเห็น ชี้แจง หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องของ
ประกอบ การพิจารณาได้

ผลการดำเนินการตาม (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

มาตรา ๒๕ การประชุมคณะกรรมการนโยบาย ต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธาน ในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือ ไม่อาจ
ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการซึ่งมาประชุมคนหนึ่งเป็นประธาน ในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ
ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องซึ่งที่
ประชุมพิจารณา ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมหรือมีมติในเรื่องนั้น ในกรณีที่มิเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการ
หรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือ โดยอ้อมในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ ให้ที่ประชุมพิจารณา
ความระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ซึ่งในระหว่างที่ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าว ประธานกรรมการหรือ กรรมการ
ผู้นั้นมีข้อได้ชี้แจงและขอขยับจำกัดตามแล้วจะคัดขอกออกจากที่ประชุม และให้ถือว่าคณะกรรมการนโยบาย
ประกอบ ไปด้วยประธานกรรมการและกรรมการทุกคน แล้วแต่กรณี ที่ไม่ใช่ผู้คัดขอกออกจากที่ประชุมเพราะเหตุ
ดังกล่าว

มาตรา ๒๖ คณะกรรมการนโยบายมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำการใด ๆ แทนได้
และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับกับ การประชุมของคณะอนุกรรมการ โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

มาตรา ๒๑๑ ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ข้าราชการกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งปลัดกระทรวงการคลังแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การเงิน การคลัง การบริหารจัดการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการวินิจฉัย

ให้ข้าราชการกรมบัญชีกลางมอบหมายข้าราชการของกรมบัญชีกลางคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๑๒ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๑๑ มาตรา ๒๑๒ และมาตรา ๒๑๓ มาใช้บังคับกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในส่วนที่ ๒ ของหมวด ๓ คณะกรรมการ โดยอนุโลม

มาตรา ๒๑๓ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดुकซ์คณะกรรมการนโยบาย

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) ศึกษาและวินิจฉัยปัญหาข้อหารหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกโดยความในพระราชบัญญัตินี้

(๔) ยกร่างหรือเสนอแนะการไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกโดยความในพระราชบัญญัตินี้

(๕) สนับสนุนความเห็นต่อปลัดกระทรวงการคลังในการพิจารณาสั่งให้ผู้อื่นข่มขืนหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทำงาน และการเลิกถอนรายชื่อผู้ทำงาน รวมทั้งสนับสนุนความเห็นต่อปลัดกระทรวงการคลังและรัฐมนตรีในการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน

(๖) จัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเสนอคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะกรรมการนโยบาย
รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ผลการดำเนินการตาม (๒) (๓) (๔) และ (๖) ให้ประกาศในระบบหรือข่าวสารทางพิเศษของ
กรมบัญชีกลางตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

การศึกษารวมและวินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือความ (๓) ถ้าหน่วยงานของรัฐมีข้อหาหรือความมาตรา ๘
มาตรา ๑๓ หรือมาตรา ๑๔ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับข้อ
หาหรือ และให้คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจสั่งระงับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนได้หากเห็นสมควร เว้นแต่
หน่วยงานของรัฐจะได้นำเงินสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการวินิจฉัย ได้มีคำวินิจฉัยยกเว้นหรือลดหย่อนโทษว่า การไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘
มาตรา ๑๓ หรือมาตรา ๑๔ มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจสั่ง
ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างนั้น เว้นแต่หน่วยงานของรัฐจะได้นำเงินสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำการใด ๆ แทนได้
ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการวินิจฉัยและ
คณะอนุกรรมการ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจเรียกให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใดมา
ชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาได้

ส่วนที่ ๓

คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

มาตรา ๑๒ ให้มีคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ประกอบด้วย

(๑) ข้าราชการกรมบัญชีกลาง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้แทนกระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทน
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนสำนัก
งบประมาณ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนกรมชลประทาน ผู้แทนกรมทางหลวง
ผู้แทนกรมทางหลวงชนบท ผู้แทนกรมโยธาธิการและผังเมือง และผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบห้าคน ซึ่งปลัด

กระทรวงการคลังแต่งตั้งจากสภาวิศวกร สภาสถาปนิก สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรม
แห่งประเทศไทย แห่งละหนึ่งคน ในส่วนที่เหลือให้แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ใน
ด้านพัสดุหรือด้านอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อของคณะกรรมการราคากลาง

ให้ข้าราชการกรมบัญชีกลางมอบหมายข้าราชการของกรมบัญชีกลางคนหนึ่งเป็นกรรมการและ
เลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๑๓๓ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในส่วนที่ ๓ ของหมวด ๓ คณะกรรมการ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๓๔ ให้คณะกรรมการกลางมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ขอประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง
- (๒) กำกับดูแลการกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้
- (๓) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการดำเนินการตาม

หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง

- (๔) ศึกษาและวินิจฉัยปัญหาทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง
- (๕) ยกเว้นหรือผ่อนผันกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการ

กำหนดราคากลางตาม (๑)

- (๖) พิจารณาข้อร้องเรียน กรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

และวิธีการกำหนดราคากลาง

- (๗) ขอประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ต่อหน่วยงานของรัฐ

(๘) จัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการกำหนดราคากลางของหน่วยงานของรัฐ และการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ต่อหน่วยงานของรัฐเสนอคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่คณะกรรมการนโยบาย รัฐมนตรี

หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ผลการดำเนินการตาม (๑) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้ประกาศในระบบหรือข่าวสารตามบท

ของกรมบัญชีกลางตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ประกาศตาม (๑) และ (๗) ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๓๕ คณะกรรมการกลางต้องพิจารณาบททวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

เมื่อได้บททวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางครบรอบหนึ่งแล้ว ให้ประกาศใน

ระบบหรือข่าวสารตามบทของกรมบัญชีกลางและประกาศในราชกิจจานุเบกษาคด้วย

มาตรา ๑๓๖ คณะกรรมการกลางมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำการใดๆ แทนได้ ทั้งนี้ ให้มีคำสั่งความเชี่ยวชาญในแต่ละประเภทของพัสดุ เช่น งานก่อสร้าง ยานและวอร์คเควทซ์ หรือพัสดุที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการกลางและ

คณะอนุกรรมการ โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๔

คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

มาตรา ๑๑๖ ให้มีคณะกรรมการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ข้าราชการสามัญซึ่งทาง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการ

กฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานประมาณ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งปลัดกระทรวงการคลัง แต่งตั้งจากองค์กรเอกชน ที่จัดตั้งขึ้น โดย วัตถุประสงค์ประสงค์ใน การค้ำจุน การทุจริตหรือส่งเสริมค่านิยมคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ ขององค์กรนั้นดังกล่าวต้องเป็น นิติบุคคลตามกฎหมายไทยที่มีผลงาน เป็นที่ยอมรับและได้ คำนึงงานมาตลอด ไม่น้อยกว่าสองปี

ให้ข้าราชการสามัญซึ่งทางมอบหมายข้าราชการของกรมบัญชีกลางคนหนึ่งเป็นกรรมการและ เลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๑๑๗ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในส่วนที่ ๔ ของหมวด ๓ คณะกรรมการ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๑๘ ให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแผนวาทและวิธีการในการดำเนินงาน โครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๒) กำหนดแบบของข้อค กงคุณธรรมและแบบรายงานของผู้สังเกตการณ์

(๓) คัดเลือกโครงการ การ จัดซื้อ จัดจ้างที่เข้าร่วม โครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๔) คัดเลือกผู้สังเกตการณ์ที่เข้าร่วม โครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการ จัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ

(๕) ศึกษาและวินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือเกี่ยวข้องกับแผนวาทและวิธีการ ในการดำเนินงาน โครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ค (๑)

(๖) ยกเว้น หรือผ่อนผันกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติความรายละเอียดของแผนวาทและวิธีการในการดำเนินงาน โครงการความร่วมมือป้องกัน การทุจริต ในการ จัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ ค (๑)

(๗) พิจารณาข้อร้องเรียน กรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็น ไปตามแผนวาทและวิธีการในการดำเนินงาน โครงการความร่วมมือ ป้องกันการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ค (๑)

(๘) จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการการจัดซื้อจัดจ้างที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือ
ป้องกัน การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

ผลการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

มาตรา ๕๐ คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำการใด ๆ แทนได้

ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการ ค.ป.ท. และ
คณะอนุกรรมการ โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๕

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

มาตรา ๕๑ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ข้าราชการกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานปลัดสำนัก

นายกรัฐมนตรี ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานประมาณ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด
ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และผู้แทน
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งปลัดกระทรวงการคลัง
แต่งตั้งจากสภาวิศวกร สภาสถาปนิก สภาทนายความแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
แห่งละหนึ่งคน ในส่วนที่เหลือ ให้แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ด้านวิศวกรรม
สถาปัตยกรรม การเงิน การคลัง การบริหารจัดการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและ
เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

ให้ข้าราชการกรมบัญชีกลางมอบหมายข้าราชการของกรมบัญชีกลางคนหนึ่งเป็นกรรมการและ
เลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๕๒ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับ กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ในส่วนที่ ๕ ของหมวด ๓ คณะกรรมการ โดยอนุโลม

มาตรา ๕๓ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์คดีตามมาตรา ๑๑๘

(๒) พิจารณาข้อร้องเรียนกรณีที่มีเห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางของ
พระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือระเบียบ ที่ออกโดยทบวง ในพระราชบัญญัตินี้

(๓) จัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์และข้อ
ร้องเรียนเสนอคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง