

Think
Beyond
Genius

แนวข้อสอบ

GAT

ภาษาอังกฤษ

พิชิตข้อสอบเต็ม 100%

ภายใน 3 วัน

สุดยอดคู่มือสอบ GAT ภาษาอังกฤษ มั่นใจได้ในคุณภาพ

- 👑 สร้างความชำนาญในการทำข้อสอบ Conversation
- 👑 มีความแม่นยำเมื่อต้องทำข้อสอบ Vocabulary
- 👑 มั่นใจได้เมื่อต้องเผชิญข้อสอบ Grammar
- 👑 ทำข้อสอบ Reading Comprehension ให้ได้คะแนนสูงอย่างสบายๆ

Think
Beyond
Genius

แนวข้อสอบ

GAT

ภาษาอังกฤษ

พิชิตข้อสอบเต็ม 100%

ภายใน 3 วัน

สุดยอดคู่มือสอบ Gat ภาษาอังกฤษ มั่นใจได้ในคุณภาพ

- 👑 สร้างความชำนาญในการทำข้อสอบ Conversation
- 👑 มีความแม่นยำเมื่อต้องทำข้อสอบ Vocabulary
- 👑 มั่นใจได้เมื่อต้องเผชิญข้อสอบ Grammar
- 👑 ทำข้อสอบ Reading comprehension ให้ได้คะแนนสูงอย่างสบายๆ

จัดทำโดย
IDC
PREMIUM

Think Beyond Genius

เพราะทุกสิ่งคือความรู้ที่รอถูกไขกุญแจ



บรรณาธิการ : นักรบ พิมพ์ขาว

ผู้เขียน : ครูอาร์ต ดิวเตอร์, คณະ, และ ทีม Think Beyond Genius

บรรณาธิการบริหาร : กรรภัทร์ สุทธิดาราร

ราคา 199 บาท

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

National Library of Thailand Cataloging in Publication Data

ครูอาร์ต ดิวเตอร์.

แนวข้อสอบ GAT ภาษาอังกฤษ พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน.-- นนทบุรี : ธิงค์ บียอนด์ บั๊คส์, 2561.
208 หน้า.

1. ภาษาอังกฤษ--ข้อสอบและเฉลย. I. ทีม Think Beyond Genius. II. ชื่อเรื่อง.

420.76

ISBN 978-616-449-064-2

ฝ่ายผลิต

ผู้ช่วยบรรณาธิการ : บุษวรรณ นิ่มคำ, กฤษฎา กฤษณะเศรษฐี

ศิลปกรรม : ชูใจ อินเฮาส์ ทีม และทีม Think Beyond Genius

พิสูจน์อักษร : ณ สันป่าตอง และทีม Think Beyond Genius

เทคนิคการผลิต : วรพล ฤทธิกุล, จัตรชนก แก้วจันทร์, ปฐมพล ธรรมศรีสกุล, มงคล แก้วพลอย

สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

โดยบริษัท ธิงค์ บียอนด์ บั๊คส์ จำกัด

จัดพิมพ์โดย

**Think
Beyond**
ธิงค์ บียอนด์

บริษัท ธิงค์ บียอนด์ บั๊คส์ จำกัด

200 หมู่ 4 ชั้น 19 ห้อง 1903A อาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล

ถ.แจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 0-2962-1081-3, 0-2962-2626 (อัตโนมัติ 10 คู่สาย) โทรสาร 0-2962-1084

www.thinkbeyondbook.com

จัดจำหน่ายโดย

บริษัท ไอดีซี พรีเมียร์ จำกัด

200 หมู่ 4 ชั้น 19 ห้อง 1901 อาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล

ถ.แจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 0-2962-1081-3, 0-2962-2626 (อัตโนมัติ 10 คู่สาย) โทรสาร 0-2962-1084

สำหรับร้านค้าและตัวแทนจำหน่าย

โทรศัพท์ 0-2962-1081-3, 0-2962-2626 ต่อ 112-114 โทรสาร 0-2962-1084

สมาชิกสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0-2962-1081-3, 0-2962-2626 ต่อ 121

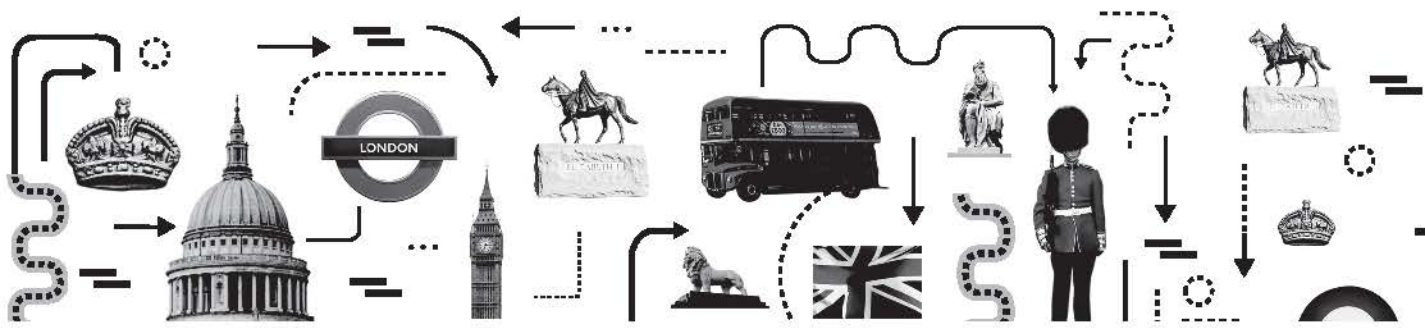
แนวข้อสอบ

GAT

ภาษาอังกฤษ

พิชิตข้อสอบเต็ม 100%

ภายใน 3 วัน



บทบรรณาธิการ

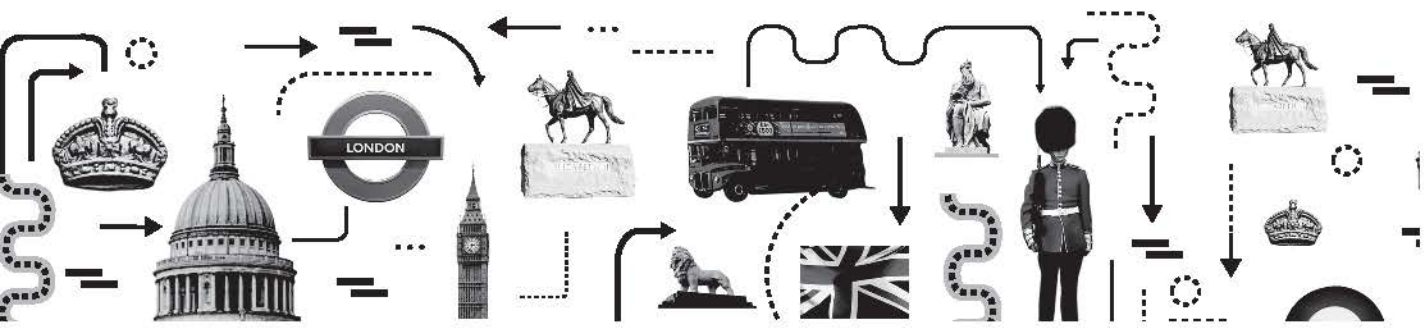
นี่คือหนังสือแนวคู่มือสอบ GAT ภาษาอังกฤษ ที่มีคุณภาพ ตรงตามหลักการเรียนการสอนล่าสุด โดยคณาจารย์ผู้มากประสบการณ์และมีความถนัดทางด้านการให้ความรู้ทางด้านการสอบ GAT อังกฤษ

วิเคราะห์จากข้อสอบที่ออกสอบบ่อย ได้ออกมาเป็นแนวข้อสอบที่ใกล้เคียงกับข้อสอบจริง ครบถ้วนทุก Part จึงรองรับการอ่าน การทบทวน และการทำโจทย์ด้วยตัวเอง

มีการเฉลยแนวข้อสอบอย่างละเอียด ถือเป็นกลยุทธ์และแนวทางที่จะทำให้ได้ความรู้เพื่อสามารถเอาชนะความยากของข้อสอบ ให้กลายมาเป็นแนวข้อสอบที่ถนัด ทำข้อสอบได้คะแนนสูง เหมาะอย่างยิ่งสำหรับนักเรียนทุกคน

นักรบ พิมพ์ขาว
บรรณาธิการสำนักพิมพ์





คำนำ

การสอบ GAT ภาษาอังกฤษนั้น เป็นการสอบที่นักเรียนส่วนใหญ่มีความกังวลเป็นอย่างมาก เพราะเป็นหนึ่งในวิชาสอบ GAT ที่ยากเป็นลำดับต้น ๆ ซึ่งนี่คือสิ่งที่อาจารย์และคณาจารย์ผู้มีความชำนาญในการสอบ GAT ภาษาอังกฤษ ทราบเสมอมา จึงได้ร่วมกันจัดทำหนังสือแนวข้อสอบเล่มนี้ขึ้นมา

จนกลายเป็น สุดยอดแนวคู่มือสอบ GAT ภาษาอังกฤษ ที่มีคุณภาพสูง เพื่อการฝึกฝนให้การสอบ GAT ซึ่งสร้างความชำนาญในการทำข้อสอบ Conversation ทำให้มีความมั่นใจเมื่อต้องทำข้อสอบ Vocabulary เกิดความมั่นใจเมื่อต้องเผชิญข้อสอบ Grammar และทำข้อสอบ Reading Comprehension ให้ได้คะแนนสูงอย่างสบาย ๆ จนกล่าวได้ว่าเป็นหนังสือแนวข้อสอบที่จะทำให้การสอบ GAT ภาษาอังกฤษที่ว่ายาก กลายเป็นเรื่องง่าย จนสามารถสอบได้

ทีมงานครุอาตอร์ ดิวเตอร์ และคณะ

หมายเหตุ : หากอ่านหนังสือเล่มนี้แล้วเกิดคำถาม พบข้อผิดพลาด หรืออยากให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ สามารถส่งข้อความมาได้ที่ aeytaxi2@gmail.com ทางคณะผู้จัดทำจะได้นำคำแนะนำของท่าน ส่งไปถึงอาจารย์แต่ละท่านผู้แต่งข้อสอบแต่ละวิชา เพื่อหาคำตอบมาให้อย่างรวดเร็วที่สุด



Part 1	Conversation	9
	Answer Conversation	40
<hr/>		
Part 2	Vocabulary	62
	Answer Vocabulary	79
<hr/>		
Part 3	Structure and Grammar	107
	Answer Structure and Grammar	124
<hr/>		
Part 4	Reading Comprehension	140
	Answer Reading Comprehension	176



Part 1

Conversation

Direction : Choose the best answer.

David and Helen are discussing a story they have read in the newspaper.

David : Helen, have you read this story about more corporal punishment
in boy's schools?

Helen : Yes, ____1____?

David : I'm shocked and disgusted.

Helen : ____2____?

David : I think ____3____ young boy and calling it 'discipline'.

Young people need care and encouragement from their teachers.

1.
 1. How do you feel
 2. Why do you think
 3. What dose it mean
 4. Which do you mean
2.
 1. Who said it
 2. Why do you say that
 3. How don't you like it
 4. Where have you heard of it
3.
 1. It's just mistreating
 2. It's rarely controlling
 3. it's less taking care of
 4. It's losing control over

John, Bob and Mark are discussing where to eat.

John : I am awfully hungry.

Bob : _____4_____?

Mark : Definitely. I could eat a horse!

Bob : Where should we have lunch?

John : You have any ideas, Mark?

Mark : _____5_____?

John : No, the prices are outrageous there.

Bob : Let's try Tom's Restaurant. The food's all right and _____6_____.
We can walk in ten minutes.

John : Yes. _____7_____.

Mark : OK, whatever.....

4.
 1. Are you awful
 2. Can we play now
 3. Do you want to eat a horse
 4. Should we stop working now
5.
 1. Yes, I do. Do you
 2. Is the food there all right
 3. I have no ideas, sorry! Do you
 4. What about the French restaurant at the corner
6.
 1. the traffic is quite heavy
 2. Is isn't too far from here
 3. the parking lot is spacious
 4. The utensils look expensive

7. 1. I'm tired
2. We have no time
3. Have a quick ride
4. There is a taxi though

At an interview

Mrs.Jones : Come in. I believe you're Peter J. Davis.

Mr.Davis : _____ 8 _____.

Mrs.Jones : Just for the record, what does J _____ 9 _____?

Mr.davis : Joseph... Peter Joseph Davis.

Mrs.Jones : Thank you. _____ 10 _____.

8. 1. That's right
2. Yes, you are
3. Surely, thank you
4. And you are Mr. Smith

9. 1. stand in
2. stand for
3. stand up
4. stand by

10. 1. help yourself
2. this's a chair
3. let's chat
4. do have a seat

Susie is taking classes online this semester.

Sean : Hey, Susie, how are your classes this semester?

Susie : _____11_____.! And I'm taking some of them online. It's a different way of studying, and I really enjoy it.

Sean : _____12_____. How is an online class different from a regular class?

Susie : Well, for one thing, there's no class time, so you choose when you want to do the assignments.

Sean : Huh. How does that work?

Susie : _____13_____. You get your assignments by downloading the off the Web.

And you turn in your work by passing it online. You can contact the teacher through e-mail.

Sean : Do you think you learn as much from an online class as from a regular one?

Susie : _____14_____. Actually, I have to spend more time studying.

Sean : So overall, _____15_____?

Susie : Oh, I like to take both.

Sean : Well, it sounds like an interesting experience.

Susie : Yes, it is.

11. 1. Good job
2. Big Deal
3. Terrible action
4. Great courses

12. 1. I bet
2. It's a must
3. You are not telling me
4. No kidding
13. 1. It's not alright
2. It's too bad
3. It's good advice
4. It's pretty cool
14. 1. I feel hopeful
2. I prefer not
3. Absolutely not
4. Yes, certainly
15. 1. how can you manage to take both classes
2. do you have more ideas about online classes
3. is it hard to take both online and regular classes
4. do you prefer to take online classes or regular classes

Conversation : Two roommates are trying to decide what to have for dinner.

Pat : I'm too tired to cook. ____16____?

Linda : That would be nice. ____17____?

Pat : Let's go to the Chinese restaurant again. I like the food there.

Linda : But we just went there last week. ____18____.

Pat : The Thai restaurant? You mean the one opposite the Chinese restaurant?

Linda : ____19____. I think the food at the Chinese restaurant is rather oily. ____20____. Besides, the Thai food at that place is very delicious.

Pat : ____21____? Have you ever eaten there before?

Linda : Yes. A Thai friend took me to lunch there last month.

Pat : OK. Let's go there, then.

16. 1. Shall we have a rest
2. Let's eat out tonight, okay
3. How about you
4. Whose turn is it tonight
17. 1. Where would you like to go
2. Do you think we really are
3. do we have enough time
4. Who would go with us
18. 1. You may like to have Thai food, then
2. You can choose where you like to go
3. I'd rather go to the Thai restaurant instead
4. I've heard about a good Thai restaurant

19. 1. That's right
2. Oh, come on
3. Really
4. That's a good idea
20. 1. But I like its atmosphere
2. I prefer Thai food to Chinese
3. And I don't want to eat out
4. I enjoy all kinds of food
21. 1. Are you hungry
2. How do you like the food
3. Can you hurry up
4. How do you know

Situation : The Manager, Peter, has just called Kanya, one of his new employees, into his office for a talk.

Kanya : You wanted to see me, sir?

Peter : Yes, Kanya. ____22____. It's about that report you wrote for me last week.

Kanya : Was it O.K.? I worked very hard on it.

Peter : Yes, ____23____. You did a good job collecting all the necessary information.

Kanya : Thank you. It took a long time, but I think the results justify the slight delay.

Peter : It took me a very long time too. I had to spend another two hours ____24____.

Kanya : Well after all, English is not my native language.

Peter : I ____25____ but your position requires someone with a great deal of ____26____. And you just don't have it!

Kanya : So ____27____?

Peter : Well, you've done good work in the three months you've been here. We'd like to28..... . It seems to me have two choices.

Kanya : What are they?

Peter : We would be willing to pay for you to take some English writing course for a year. But it would have to be ____29____ in the evenings or on weekends.

Kanya : And ____30____?

Peter : To take another position which doesn't require so much report writing.

Kanya : With the same salary?

Peter : ____31____. The new position pays 20% less than you're making now.

Kanya : I really enjoy my present job and want to do it well so I definitely prefer the first option.

Peter : Good! ____32____ you'd say that. But I expect to see some definitely improvement in your grammar very soon.

Kanya : Yes, sir. ____33____.

22. 1. Take a chair, please
3. Please sit now

2. Just sit still
4. Have a seat

23. 1. you said so yourself
3. I should have said so

2. I can tell
4. You're telling me now

24. 1. reading the results
2. writing the report
3. correcting your mistakes
4. understanding your phrases
25. 1. don't think so
2. can't confirm it
3. see the truth
4. realize that
26. 1. management skill
2. interpersonal skill
3. business knowledge
4. english proficiency
27. 1. what are you suggesting
2. could you give me a reference
3. is this your advice
4. do you have any idea
28. 1. try you out
2. assign you
3. keep you on
4. save you
29. 1. during your vacation
2. on your own time
3. from time to time
4. between the breaks

30. 1. is this my only alternative
2. what's the other choice
3. why do I have to go
4. That's a pity
31. 1. I'm afraid not
2. That's a pity
3. I certainly hope so
4. There's a chance
32. 1. It's wisest
2. I agree that
3. I was hoping
4. It's a shame
33. 1. I expect nothing less
2. I won't work less
3. I hope for the best
4. I'll try my best



แนวข้อสอบที่วิเคราะห์จากข้อสอบ
ที่ออกสอบบ่อยถูกวิเคราะห์และสร้างสรรค์ขึ้นมา
โดยคณาจารย์คุณภาพครบถ้วนทุก Part ที่ต้องสอบ

Part ที่ 1 : Conversation

Part ที่ 2 : Vocabulary

Part ที่ 3 : Grammar

Part ที่ 4 : Reading Comprehension

เป็นกลยุทธ์และแนวทาง ที่จะทำให้ได้รู้เพื่อสามารถเอาชนะ
ความยากของข้อสอบให้กลายเป็นแนวข้อสอบที่ถนัด

ทำข้อสอบได้คะแนนสูง

เหมาะอย่างยิ่งสำหรับนักเรียนทุกคน

ISBN 885-909-930-504-4



8 859099 305044

Think
Beyond
Genius
Learn and Grow with us