



นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สำนักงาน กคศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
ประกอบด้วย

เนื้อหา+แนวข้อสอบ

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป

1.1 ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

1.2 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

1.3 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.4 พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. 2551

1.5 พระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

1.6 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

1.7 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.8 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

1.9 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.10 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555

2. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

2.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2.2 พระราชบัญญัติวินัยทางการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561

2.3 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2.4 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.5 ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

2.6 ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS : Government Fiscal Management information System)

2.7 ความรู้เกี่ยวกับหลักการจ่ายประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



สนใจสั่งซื้อ หรือสอบถามเพิ่มเติม โทร.081-496-9907

LINE: @thebestcenter

270.-

คู่มือเตรียมสอบนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รวบรวมและเรียบเรียงโดย.....

ฝ่ายวิชาการ สถาบัน THE BEST CENTER

ห้ามตัดต่อหรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของเนื้อหา

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

ราคา 270 บาท

จัดพิมพ์และจำหน่ายโดย



The Best Center InterGroup Co., Ltd.

บริษัท เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

บริหารงานโดย ดร.สิงห์ทอง บัวชุมและอาจารย์จันทน์ บัวชุม (ติวเตอร์กึ่ง ย่าน ม. ราม)

เลขที่ 2145/7 ซอยรามคำแหง 43/1 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์.081-496-9907,0-2314-1492, 0-2318-6868 โทรสาร. 0-2718-6274 line id: @thebestcenter

www.thebestcenter.com หรือ www.facebook.com/bestcentergroup

คู่มือเตรียมสอบ
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
สำนักงาน กศน.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
THE BEST CENTER
เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์

ราคา 270.-

คำนำ

ชุดคู่มือเตรียมสอบสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เล่มนี้ ทางสถาบัน THE BEST CENTER และฝ่ายวิชาการของ
สถาบันได้เรียบเรียงขึ้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบใช้สำหรับเตรียมสอบในการสอบแข่งขันฯ ในครั้งนี้

ทางสถาบัน THE BEST CENTER ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำหนังสือ
เล่มนี้ขึ้นมา ภายในเล่มประกอบด้วยทุกส่วนที่กำหนดในการสอบ เจาะข้อสอบทุกส่วน พร้อม
คำเฉลยอธิบาย มาจัดทำเป็นหนังสือชุดนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้สอบได้เตรียมตัวอ่านล่วงหน้า มีความพร้อม
ในการทำข้อสอบ

ท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทางสถาบัน THE BEST CENTER ที่ได้ให้การ
สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดทำต้นฉบับ ทำให้หนังสือเล่มนี้สามารถสำเร็จขึ้นมาเป็น
เล่มได้ พร้อมกันนี้คณะผู้จัดทำขออภัยขอรับข้อบกพร่องใดๆ อันเกิดขึ้นและยินดีรับฟังความ
คิดเห็นจากทุกๆท่าน เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน

ฝ่ายวิชาการ

สถาบัน The Best Center

www.thebestcenter.com

สารบัญ

➤ ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	1
★ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546	6
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562	23
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ.ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. 2551	32
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539	39
★ แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540	63
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562	92
★ แนวข้อสอบพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562	131
★ แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560	137
★ แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555	169
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	174
★ แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561	184
★ แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	193
★ แนวข้อสอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562	202
➤ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ.2543	207
➤ หลักการจำแนกประเภทรายจ่าย	208
➤ ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)	215
★ แนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)	228
➤ ความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ	231
★ แนวข้อสอบความรู้ด้านพัสดุ	262

📖 ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

➤ ตราสัญลักษณ์ประจำ



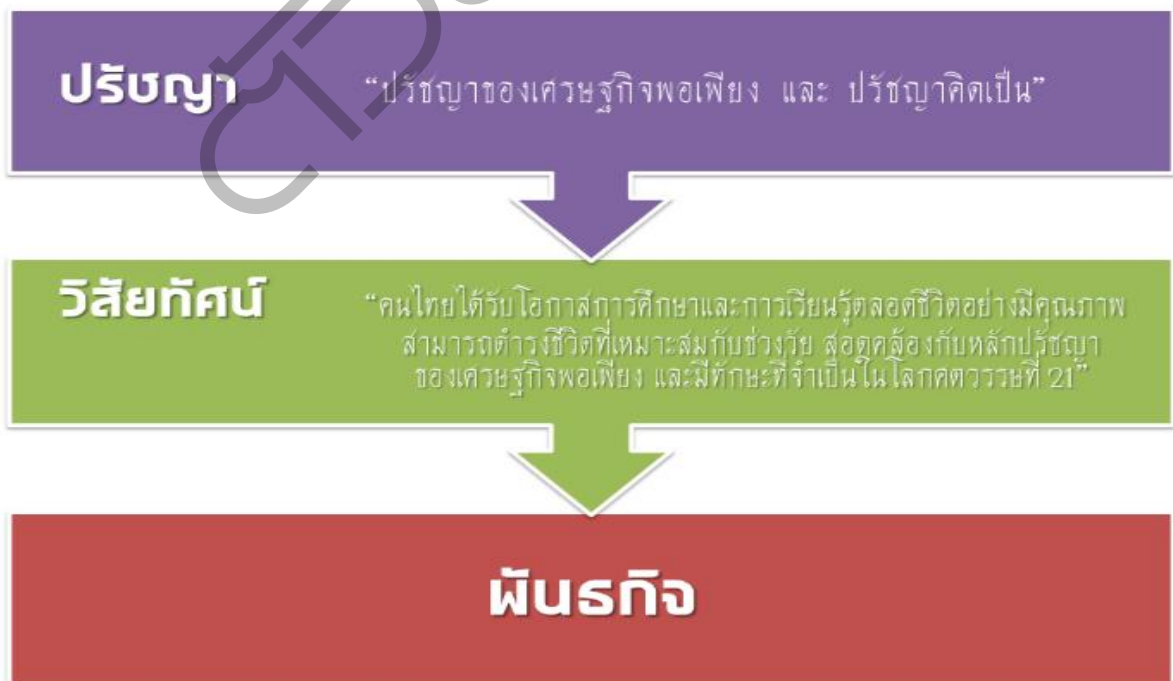
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.)

เป็นรูปวงกลม มีเส้นรอบวง **สีน้ำเงิน** ภายในวงกลม มีตราเสมาธรรมจักร **สีเขียว** ตั้งอยู่บนเครื่องหมาย (INFINITY) **สีเขียว** ล้อมรอบตัวชื่อ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อยู่ด้านบน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อยู่ด้านล่าง ตัวอักษร **สีน้ำเงิน** คั่นด้วย รูปดอกประจํายาม สีเดียวกัน และรองรับด้วย รูปวงข้าว **สีเหลืองทอง**

ตราเครื่องหมายนี้แสดงถึง

“การส่งเสริมให้ประชาชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
เพื่อความผาสุกของประชาชน”

➤ วิสัยทัศน์/พันธกิจ



➤ภารกิจ/บทบาทหน้าที่

สำนักงาน กศน. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยและรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ
- (2) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์แผนและมาตรฐานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยต่อคณะกรรมการ
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพวิชาการการวิจัยการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษานวัตกรรมและระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (4) ส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์และการเทียบระดับการศึกษา
- (5) ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานให้บุคคลครอบครัวชุมชนองค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรเอกชนองค์กรวิชาชีพสถาบันศาสนาสถานประกอบการและองค์กรอื่นรวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่ายเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (6) จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษาวิทยุชุมชนและแหล่งการเรียนรู้อื่นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่องของประชาชน
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (8) ปฏิบัติงานอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

➤ยุทธศาสตร์และจุดเน้น

ยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน
การวัดและประเมินผล

จุดเน้น

- 1.1 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงบริบทด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งตามความต้องการของประชาชนและชุมชน ในรูปแบบที่หลากหลาย ให้ประชาชนคิดเป็นวิเคราะห์ได้ ตัดสินใจภายใต้ฐานข้อมูลที่ต้อง
- 1.2 ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน แบบ “สะเต็มศึกษา” (STEM Education)

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การผลิต พัฒนาครู คณาจารย์
และบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้น

- 2.1 จัดทำแผนพัฒนาอัตรากำลังวงหน้า ระยะ 10 ปี
- 2.2 เร่งพัฒนาศักยภาพครู กศน. ทุกประเภท เพื่อให้สามารถเป็นทั้งผู้สอน ผู้ออกแบบ การเรียนรู้รายบุคคล และจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาครู กศน. ทุกประเภท และทุกระดับ ช่วงระยะ 10 ปี
- 2.3 สํารวจข้อมูลและทบทวนหลักเกณฑ์การจ้างลูกจ้างแบบจ้างเหมาบริการ และพนักงานราชการ ให้ตรงตามความต้องการของพื้นที่

ยุคศาสตร์ที่ 3

ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมถึงงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ

จุดเน้น

- 3.1 ยกระดับการศึกษาให้กับกลุ่มประชากรวัยแรงงาน (15-59 ปี) ให้จบการศึกษามัธยมศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 3.2 จัดการศึกษา เพื่อเพิ่มอัตราการรู้หนังสือให้คนไทยสามารถอ่าน ออก เขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ของสำนักงาน กศน. และสื่อที่เหมาะสมกับสภาพและพื้นที่ของกลุ่มเป้าหมาย
- 3.3 จัดการศึกษาจากระบบและการศึกษาดำเนินชีวิตให้สอดคล้องและรองรับกับความต้องการของการพัฒนาตามบริบทของแต่ละพื้นที่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โดยมุ่งเน้นผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ พร้อมทั้งสร้างทักษะทางวิชาชีพ

ยุคศาสตร์ที่ 4

ขยายโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

จุดเน้น

- 4.1 จัดและส่งเสริมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่น และกลุ่มคนพิการ
- 4.2 เร่งสำรวจข้อมูลการรู้หนังสือของคนไทย
- 4.3 พัฒนา กศน. ตำบล/แขวง ให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการจัดการศึกษานอกโรงเรียน
- 4.4 จัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย “กศน. เพื่อประชาชน”
- 4.5 มุ่งเน้นการส่งเสริมให้เกิดชุมชนรักการอ่าน “นั่งที่ไหน อ่านที่นั่น” ในรูปแบบต่าง ๆ

ยุคศาสตร์ที่ 5

ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา

จุดเน้น

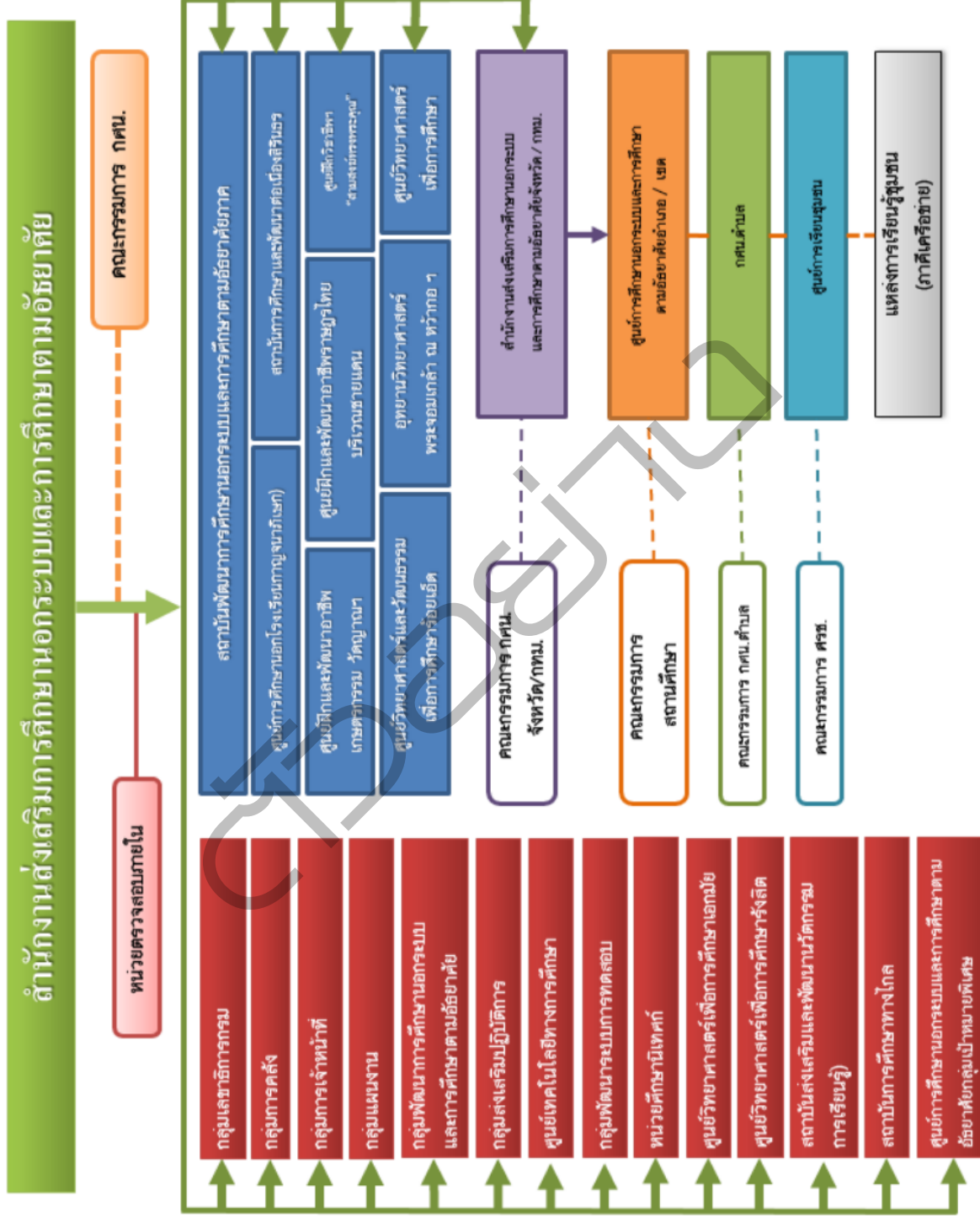
- 5.1 พัฒนา กศน. ตำบล ให้มีความพร้อมเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาอื่นที่เหมาะสมกับพื้นที่
- 5.2 พัฒนาระบบช่องทางแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ (Portal Web) และส่งเสริมให้ประชาชน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ / กิจกรรมต่าง ๆ

ยุคศาสตร์ที่ 6

พัฒนาระบบบริหารจัดการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น

- 6.1 เฝ้าบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
- 6.2 สำรวจ วิเคราะห์ และปรับปรุงค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 6.3 สร้างความรู้ ความตระหนัก และปลูกจิตสำนึกตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนความรู้เรื่องกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกระดับทุกประเภท



➤ ทำเนียบผู้บริหาร



นายวรัท พงกขาทวีกุล
เลขาธิการ



นายสรวัช กองสุทธิใจ
ผู้อำนวยการเฉพาะด้านแผนกการศึกษา



นางสาวศติยา ใจบุญ
รศ.ผู้อำนวยการเฉพาะด้านแผนกการศึกษา



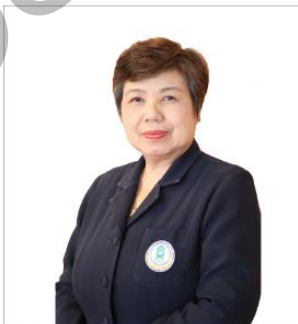
นายชัยวัฒน์ พันธุ์วัฒนสกุล
ผู้อำนวยการเฉพาะด้านพัฒนาหลักสูตร



นางอภิญญา สอทะ-ชัน
รศ.ผู้อำนวยการเฉพาะด้านแผนกการศึกษา



นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ
รศ.ผู้อำนวยการเฉพาะด้านส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน



นางวัชรภรณ์ โกสินเจริญชัย
รศ.ผู้อำนวยการเฉพาะด้านพัฒนาเครือข่าย



นายกีตพัฒน์ ภูลังกา
รศ.ผู้อำนวยการเฉพาะด้านพัฒนาระบบการเรียนการสอน

.....

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

1. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มีผลใช้บังคับเมื่อใด

- ก. ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข. ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ค. เมื่อพ้นกำหนด 90 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ง. เมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

เฉลย ก. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (มาตรา 2)

หมายเหตุ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 9 ตุลาคม 2546

2. ส่วนราชการใดจะปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในเรื่องใด เมื่อใด และเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามที่บุคคลใดกำหนด

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. คณะรัฐมนตรี
- ค. ก.พ.ร.
- ง. ก.พ.

เฉลย ข. การปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในเรื่องใด ส่วนราชการใดจะปฏิบัติเมื่อใด และจะต้องมีเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามข้อเสนอแนะของ ก.พ.ร. (มาตรา 3)

3. ส่วนราชการใดจะปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในเรื่องใด เมื่อใด และเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตาม “ข้อเสนอแนะ” ของบุคคลใด

- ก. ครม.
- ข. สศก.
- ค. ก.พ.ร.
- ง. ก.พ.

เฉลย ค. การปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในเรื่องใด ส่วนราชการใดจะปฏิบัติเมื่อใด และจะต้องมีเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามข้อเสนอแนะของ ก.พ.ร. (มาตรา 3)

4. ข้อใดไม่ใช่ “ส่วนราชการ” ตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- ก. กระทรวง
- ข. สำนักนายกรัฐมนตรี
- ค. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ง. หน่วยงานอื่นของรัฐที่อยู่ในกำกับของราชการฝ่ายบริหาร

เฉลย ค. “ส่วนราชการ” ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่อยู่ในกำกับของราชการฝ่ายบริหาร แต่ไม่รวมถึงองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา 4)

5. ตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำว่า “รัฐวิสาหกิจ” หมายความว่าอย่างไร

- ก. รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกำหนด
- ข. รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกำหนดหรือพระราชกฤษฎีกา

ค. รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยประกาศของคณะปฏิวัติหรือพระราชกฤษฎีกา

ง. รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา

เฉลย ง. คำว่า “รัฐวิสาหกิจ” ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมายความว่า รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา (มาตรา 4)

6. ตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำว่า “ข้าราชการ” หมายความรวมถึง บุคคลใดบ้าง

ก. พนักงาน

ข. ลูกจ้าง

ค. ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. คำว่า “ข้าราชการ” ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมายความรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ (มาตรา 4)

7. บุคคลใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

ก. นายกรัฐมนตรี

ข. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ง. คณะรัฐมนตรี

เฉลย ก. ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (มาตรา 5)

8. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีได้กำหนดไว้ ข้อใดไม่ใช่เป้าหมายดังกล่าว

ก. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

ข. มีการปรับปรุงภารกิจของรัฐวิสาหกิจและเอกชนให้ทันต่อสถานการณ์

ค. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น

ง. มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

เฉลย ข. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย (7 เป้าหมาย) ดังต่อไปนี้ (มาตรา 6)

(1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

(2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

(3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

(4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น

(5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์

(6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

(7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

9. การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ หมายถึงข้อใด

ก. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

ข. การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

ค. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

ง. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

เฉลย ข. การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หมายถึง การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ (มาตรา 7)

10. ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนนั้น ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้อง

ก. ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ

ข. การกำหนดภารกิจของรัฐและส่วนราชการต้องสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายของ

คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา

ค. ก่อนเริ่มดำเนินการ ส่วนราชการไม่จำเป็นต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้านเนื่องจากก่อให้เกิดความล่าช้าในการบริหารราชการ

ง. ให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องคอยรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ

เฉลย ค. ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหารราชการ เช่น ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน (มาตรา 8)

11. ส่วนราชการจะต้องบริหารราชการ โดยถือว่าบุคคลใดเป็น “ศูนย์กลาง” ที่จะได้รับการบริการจากรัฐ

ก. ผู้บังคับบัญชา

ข. ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ

ค. ข้าราชการ

ง. ประชาชน

เฉลย ง. ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนนั้น ส่วนราชการจะต้องบริหารราชการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ (มาตรา 8)

12. ในการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐนั้น ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานใด

ก. มาตรฐานที่คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมกำหนด

ข. มาตรฐานที่คณะกรรมการกฤษฎีกากำหนด

ค. มาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด

ง. มาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

เฉลย ง. ในการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐนั้น ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด (มาตรา 9)

13. ส่วนราชการมีหน้าที่ต้องพัฒนา “ความรู้” ในส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีลักษณะเป็นเช่นใด

ก. องค์กรแห่งการเรียนรู้

ข. องค์กรแห่งวิชาชีพ

ค. ศูนย์รวมข้าราชการยุคใหม่

ง. ศูนย์รวมข้าราชการที่เก่ง

เฉลย ก. ส่วนราชการมีหน้าที่ต้องพัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ (มาตรา 11)

14. ในการปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อบุคคลใด เพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ

- ก. องคมนตรี
ข. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ค. นายกรัฐมนตรี
ง. คณะรัฐมนตรี

เฉลย ง. เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ (มาตรา 12)

15. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ให้จัดทำเป็นแผนที่ปี

- ก. 5 ปี
ข. 10 ปี
ค. 15 ปี
ง. 20 ปี

เฉลย ก. ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ โดยจัดทำเป็นแผน 5 ปี (มาตรา 16)

16. การจัดทำ “แผนปฏิบัติราชการ” ของส่วนราชการ ต้องสอดคล้องกับสิ่งใดบ้าง

- ก. นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
ข. แผนการปฏิรูปประเทศ
ค. ยุทธศาสตร์ชาติ
ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ โดยจัดทำเป็นแผน 5 ปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับ (1) ยุทธศาสตร์ชาติ (2) แผนแม่บท (3) แผนการปฏิรูปประเทศ (4) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (5) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และ (6) แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (มาตรา 16)

17. การจัดทำ “แผนปฏิบัติราชการประจำปี” ของส่วนราชการ ต้องระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับสิ่งใด

- ก. นโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
ข. เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน
ค. ประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้
ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ เสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อความเห็นชอบ (มาตรา 16)

18. บุคคลใดเป็นผู้ให้ความเห็นชอบต่อ “แผนปฏิบัติราชการประจำปี” ของส่วนราชการ

- ก. คณะรัฐมนตรี
ข. นายกรัฐมนตรี
ค. รัฐมนตรี
ง. ปลัดกระทรวง

เฉลย ค. ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อความเห็นชอบ (มาตรา 16)

19. เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ “แผนปฏิบัตินโยบายประจำปี” ของส่วนราชการใดแล้ว หน่วยงานใดเป็นผู้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัตินโยบายดังกล่าว

ก. สำนักงาน ก.พ.

ข. สำนักงาน ก.พ.ร.

ค. สำนักงบประมาณ

ง. กรมบัญชีกลาง

เฉลย ค. เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัตินโยบายของส่วนราชการใดแล้ว ให้สำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัตินโยบายดังกล่าว (มาตรา 16)

20. ส่วนราชการต้องจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อใด

ก. ภายในวันที่ 15 มกราคม ของปีงบประมาณถัดไป

ข. สิ้นปีงบประมาณ

ค. ต้นปีงบประมาณถัดไป

ง. ครึ่งปีหลังของปีงบประมาณนั้น

เฉลย ข. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรี (มาตรา 16)

21. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ส่วนราชการต้องจัดทำ “รายงานแสดงผลสัมฤทธิ์” ของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีเสนอต่อบุคคลใด

ก. คณะรัฐมนตรี

ข. นายกรัฐมนตรี

ค. รัฐมนตรี

ง. ปลัดกระทรวง

เฉลย ก. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรี (มาตรา 16)

22. หน่วยงานใดมีหน้าที่ร่วมกัน “กำหนดแนวทาง” การจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายให้สามารถใช้ได้กับแผนปฏิบัตินโยบายที่ต้องจัดทำตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ก. สำนักงบประมาณ และ ก.พ.ค.

ข. สำนักงบประมาณ และ ก.พ.ร.

ค. สำนักงบประมาณ และ ก.พ.

ง. สำนักงบประมาณ และ ก.พ.ร.

เฉลย ง. ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณกำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายเพื่อขอรับงบประมาณ ให้สำนักงบประมาณ และ ก.พ.ร. ร่วมกันกำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายให้สามารถใช้ได้กับแผนปฏิบัตินโยบายที่ต้องจัดทำตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ (มาตรา 17)

23. การโอนงบประมาณจากภารกิจหนึ่งตามที่กำหนดในแผนปฏิบัตินโยบายไปดำเนินการอย่างอื่น ซึ่งมีผลทำให้ภารกิจเดิมไม่บรรลุเป้าหมายหรือนำไปใช้ในภารกิจใหม่ที่มีที่กำหนดในแผนปฏิบัตินโยบาย จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติให้ปรับแผนปฏิบัตินโยบายให้สอดคล้องกันแล้วจากบุคคลใด

ก. คณะรัฐมนตรี

ข. นายกรัฐมนตรี

ค. คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

ง. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

เฉลย ก. เมื่อมีการกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนปฏิบัตินโยบายของส่วนราชการใดแล้ว การโอนงบประมาณจากภารกิจหนึ่งตามที่กำหนดในแผนปฏิบัตินโยบายไปดำเนินการอย่างอื่น ซึ่งมีผลทำให้ภารกิจเดิม

ไม่บรรลุน้ำหนักรวมหรือนำไปใช้ในภารกิจใหม่ที่มีได้กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ปรับแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกันแล้ว (มาตรา 18)

24. “การปรับแผนปฏิบัติราชการ” จะกระทำได้เฉพาะในกรณีที่งานหรือภารกิจนั้นเป็นเช่นใด

- ก. ไม่อาจดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไปได้
- ข. หมดความจำเป็นหรือไม่เป็นประโยชน์
- ค. หากดำเนินการต่อไปจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินความจำเป็น
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. “การปรับแผนปฏิบัติราชการ” จะกระทำได้เฉพาะในกรณีที่งานหรือภารกิจใด (1) ไม่อาจดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไปได้ หรือ (2) หมดความจำเป็นหรือไม่เป็นประโยชน์ หรือ (3) หากดำเนินการต่อไปจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินความจำเป็น หรือ (4) มีความจำเป็นอย่างอื่นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ที่จะต้องเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ (มาตรา 18)

25. เมื่อนายกรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่ง บุคคลใดมีหน้าที่ “สรุปผลการปฏิบัติราชการ” และ “ให้ข้อมูล” ต่อนายกรัฐมนตรีคนใหม่

- ก. หัวหน้าส่วนราชการ
- ข. นายกรัฐมนตรีคนเก่า
- ค. คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
- ง. คณะรัฐมนตรีชุดเก่า

เฉลย ก. เมื่อนายกรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่สรุปผลการปฏิบัติราชการและให้ข้อมูลต่อนายกรัฐมนตรีคนใหม่ ตามที่นายกรัฐมนตรีคนใหม่สั่งการ (มาตรา 19)

26. เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนราชการต้องกำหนดสิ่งใดบ้าง

- ก. เป้าหมาย
- ข. แผนการทำงาน
- ค. ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ส่วนราชการกำหนด (1) เป้าหมาย (2) แผนการทำงาน (3) ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ และ (4) งบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้องเผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทั่วกันด้วย (มาตรา 20)

27. ส่วนราชการจัดทำ “บัญชีต้นทุน” ในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานใดกำหนด

- ก. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- ข. สำนักงบประมาณ
- ค. กรมบัญชีกลาง
- ง. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

เฉลย ค. ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (มาตรา 21)

28. ให้ส่วนราชการคำนวณรายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด และรายงานให้หน่วยงานใดทราบ

- ก. สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ข. สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และ ก.พ.ร.

ค. สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ง. สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.

เฉลย ข. ให้ส่วนราชการคำนวณรายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด และรายงานให้สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และ ก.พ.ร. ทราบ (มาตรา 21) 29. การจัดทำและเสนอ “แผนการลดรายจ่ายต่อหน่วย” ของงานบริการสาธารณะ หากมิได้มีข้อทักท้วงจาก สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และ ก.พ.ร. ภายในกี่วัน ที่ส่วนราชการนั้นสามารถถือปฏิบัติตามแผนนั้นต่อไปได้

ก. ภายใน 15 วัน

ข. ภายใน 30 วัน

ค. ภายใน 45 วัน

ง. ภายใน 60 วัน

เฉลย ก. ในกรณีที่รายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะใดของส่วนราชการใดสูงกว่ารายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะประเภทและคุณภาพเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันของส่วนราชการอื่น ให้ส่วนราชการนั้นจัดทำแผนการลดรายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะดังกล่าวเสนอสำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลางและ ก.พ.ร. ทราบ และถ้ามิได้มีข้อทักท้วงประการใดภายใน 15 วัน ก็ให้ส่วนราชการดังกล่าวถือปฏิบัติตามแผนการลดรายจ่ายนั้นต่อไปได้ (มาตรา 21)

30. หน่วยงานใดมีหน้าที่ร่วมกันจัดให้มีการประเมิน “ความคุ้มค่า” ในการปฏิบัติการกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่

ก. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ข. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานประมาณ

ค. สำนักงานประมาณ และสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ง. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

เฉลย ข. ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานประมาณร่วมกันจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติการกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ (มาตรา 22)

31. การ “ประเมินความคุ้มค่า” ในการปฏิบัติการกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ ต้องคำนึงถึงสิ่งใด

ก. ประเภทและสภาพของแต่ละภารกิจ

ข. ความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ดำเนินการ

ค. รายจ่ายที่ต้องเสียไปก่อนและหลังที่ส่วนราชการดำเนินการ

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ในการประเมินความคุ้มค่า ให้คำนึงถึง (1) ประเภทและสภาพของแต่ละภารกิจ (2) ความเป็นไปได้ ของภารกิจหรือโครงการที่ดำเนินการ (3) ประโยชน์ที่รัฐและประชาชนจะพึงได้ และ (4) รายจ่ายที่ต้องเสียไปก่อนและหลังที่ส่วนราชการดำเนินการ (มาตรา 22)

32. การ “จัดซื้อจัดจ้าง” ของส่วนราชการต้องดำเนินการ โดยเปิดเผยและเที่ยงธรรมและต้องพิจารณาถึงสิ่งใด ประกอบกัน

ก. ประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน

ข. คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้

ค. ราคา ประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึง (1) ประโยชน์ และผลเสียทางสังคม (2) ภาระต่อประชาชน (3) คุณภาพ (4) วัตถุประสงค์ที่จะใช้ (5) ราคา และ (6) ประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับประกอบกัน (มาตรา 23)

33. กรณีใดที่การจัดซื้อหรือจัดจ้างสามารถกระทำได้โดย “ไม่ต้องถือราคาต่ำสุด” ในการเสนอซื้อหรือจ้าง

ก. ความขาดแคลนและความจำเป็นในการใช้เป็นสำคัญ

ข. วัตถุประสงค์ในการใช้เป็นเหตุให้ต้องคำนึงถึงคุณภาพเป็นสำคัญ

ค. วัตถุประสงค์ในการใช้เป็นเหตุให้ต้องคำนึงถึงการดูแลรักษาเป็นสำคัญ

ง. ทั้งข้อ ข. และ ค.

เฉลย ง. ในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง หากเป็นกรณีที่วัตถุประสงค์ในการใช้เป็นเหตุให้ต้องคำนึงถึงคุณภาพและ การดูแลรักษาเป็นสำคัญ ให้สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องถือราคาต่ำสุดในการเสนอซื้อหรือจ้างเสมอไป (มาตรา 23)

34. โดยทั่วไปการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการใดจำเป็นต้องได้รับอนุญาต อนุมัติ หรือความเห็นชอบจากส่วนราชการอื่น ส่วนราชการที่มีอำนาจนั้นต้องแจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการที่ยื่นคำขอทราบภายในกี่วัน

ก. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

ข. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

ค. ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

ง. ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

เฉลย ก. ในการปฏิบัติการกิจใด หากส่วนราชการจำเป็นต้องได้รับอนุญาต อนุมัติ หรือความเห็นชอบจากส่วนราชการอื่นตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด ให้ส่วนราชการที่มีอำนาจอนุญาต อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบดังกล่าว แจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการที่ยื่นคำขอทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ (มาตรา 24)

35. กรณีที่เรื่องใดมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติไว้และขั้นตอนการปฏิบัตินั้นต้องใช้เวลาเกิน 15 วัน ส่วนราชการที่มีอำนาจในการอนุญาตอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบต้องดำเนินการเช่นใด

ก. ไม่ต้องดำเนินการเช่นใด เนื่องจากระยะเวลาการพิจารณาดังกล่าวปรากฏชัดเจนอยู่ในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศนั้น ๆ อยู่แล้ว

ข. แจ้งให้ส่วนราชการที่มาติดต่อทราบเป็นกรณี ๆ ไป

ค. ประกาศกำหนดระยะเวลาการพิจารณาไว้ให้ส่วนราชการอื่นทราบ

ง. เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่มาติดต่อที่จะต้องทราบระยะเวลาในการพิจารณานั้นเอง

เฉลย ค. กรณีที่เรื่องใดมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดขั้นตอนการ ปฏิบัติไว้และขั้นตอนการปฏิบัตินั้นต้องใช้เวลาเกิน 15 วัน ให้ส่วนราชการที่มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบประกาศกำหนดระยะเวลาการพิจารณาไว้ให้ส่วนราชการอื่นทราบ (มาตรา 24)

36. ส่วนราชการใดที่มีอำนาจอนุญาต อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ หากมิได้แจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการ ที่ยื่นคำขอทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ หรือไม่ประกาศกำหนดระยะเวลาการพิจารณาไว้ให้ส่วนราชการอื่นทราบ (กรณีที่ต้องใช้ระยะเวลาเกิน 15 วัน) หากมีความเสียหายใดเกิดขึ้น ผลเป็นเช่นใด

ก. ให้ถือว่าข้าราชการซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

ข. ให้ถือว่าหัวหน้าส่วนราชการนั้นประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

ค. ให้ถือว่าข้าราชการซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง แต่หัวหน้าส่วนราชการประมาทเลินเล่อธรรมดา

ง. ผลเป็นทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ส่วนราชการใดที่มีอำนาจอนุญาต อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ หากมิได้แจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการที่ยื่นคำขอทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ หรือไม่ประกาศกำหนดระยะเวลาการพิจารณาไว้ให้ส่วนราชการอื่นทราบ (กรณีที่ต้องใช้ระยะเวลาเกิน 15 วัน) ให้ถือว่าข้าราชการซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องและหัวหน้าส่วนราชการนั้นประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าความล่าช้านั้นมีได้เกิดขึ้นจากความผิดของตน (มาตรา 24)

37. ส่วนราชการใดมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาใด ๆ ที่เกิดขึ้น

ก. สำนักงาน ก.พ.

ข. สำนักงาน ก.พ.ร.

ค. ส่วนราชการที่รับผิดชอบในปัญหานั้น ๆ

ง. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เฉลย ค. ในการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาใด ๆ ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่รับผิดชอบในปัญหานั้น ๆ จะต้องพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดโดยเร็ว การตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณาวินิจฉัย ให้ดำเนินการได้เท่าที่จำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ (มาตรา 25)

38. การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องใด ๆ โดยคณะกรรมการ “มติของคณะกรรมการ” มีผลอย่างไร

ก. ผู้กผันส่วนราชการซึ่งมีผู้แทนร่วมเป็นกรรมการอยู่ด้วย

ข. ผู้กผันส่วนราชการเฉพาะกรณีที่ผู้แทนของส่วนราชการเข้าร่วมพิจารณาวินิจฉัยเท่านั้น

ค. ไม่ผู้กผันส่วนราชการ แต่ผู้กผันตัวผู้แทนที่เข้าร่วมพิจารณาวินิจฉัยเท่านั้น

ง. ผลเป็นทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ก. ในการพิจารณาเรื่องใด ๆ โดยคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้มติของคณะกรรมการผู้กผันส่วนราชการซึ่งมีผู้แทนร่วมเป็นกรรมการอยู่ด้วย แม้ว่าการพิจารณาวินิจฉัย เรื่องนั้น ผู้แทนของส่วนราชการที่เป็นกรรมการจะมีได้เข้าร่วมพิจารณาวินิจฉัยก็ตาม (มาตรา 25)

39. การสั่งราชการโดยปกติให้กระทำเป็นแบบใด

ก. วาจา

ข. ลายลักษณ์อักษร

ค. วิทยู

ง. วาจาหรือลายลักษณ์อักษรก็ได้

เฉลย ข. การสั่งราชการโดยปกติให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีความจำเป็นที่ไม่อาจสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรในขณะนั้น จะสั่งราชการด้วยวาจาก็ได้ (มาตรา 26)

40. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการสั่งราชการ “ด้วยวาจา”

- ก. กรณีที่ผู้บังคับบัญชามีความจำเป็นที่ไม่อาจสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรในขณะนั้น จะสั่งราชการด้วยวาจาก็ได้
- ข. ให้ผู้รับคำสั่งนั้นบันทึกคำสั่งด้วยวาจาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- ค. เมื่อได้ปฏิบัติราชการตามคำสั่งดังกล่าวแล้ว ให้บันทึกรายงานให้ผู้สั่งราชการทราบและในบันทึกให้อ้างอิงคำสั่งด้วยวาจาไว้ด้วย
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. การสั่งราชการ โดยปกติให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีความจำเป็นที่ไม่อาจสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรในขณะนั้น จะสั่งราชการด้วยวาจาก็ได้ แต่ให้ผู้รับคำสั่งนั้นบันทึกคำสั่งด้วยวาจา ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเมื่อได้ปฏิบัติราชการตามคำสั่งดังกล่าวแล้ว ให้บันทึกรายงานให้ผู้สั่งราชการทราบ ในบันทึกให้อ้างอิงคำสั่งด้วยวาจาไว้ด้วย (มาตรา 26)

41. ส่วนราชการต้องจัดให้มี “การกระจายอำนาจการตัดสินใจ” ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่ออะไร

- ก. เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ
- ข. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ
- ค. เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและเท่าเทียมกันในการปฏิบัติราชการ
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจดังกล่าวต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริการประชาชน (มาตรา 27)

42. การกระจายอำนาจการตัดสินใจของส่วนราชการ ต้อง “มุ่งผล” ให้เกิดสิ่งใด

- ก. ความสะดวกในการบริการประชาชน
- ข. ความรวดเร็วในการบริการประชาชน
- ค. ลดภาระของข้าราชการผู้ปฏิบัติหน้าที่
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจดังกล่าวต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริการประชาชน (มาตรา 27)

43. กรณีใดบ้างที่ส่วนราชการสามารถกำหนดให้ข้าราชการใช้ “เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคม” ตามความเหมาะสมและกำลังเงินงบประมาณในการปฏิบัติงานได้

- ก. ลดขั้นตอน
- ข. เพิ่มประสิทธิภาพ
- ค. ประหยัดค่าใช้จ่าย
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. หากสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมแล้วจะเป็นการ (1) ลดขั้นตอน (2) เพิ่มประสิทธิภาพ (3) ประหยัดค่าใช้จ่าย และ (4) ไม่เกิดผลเสียหายแก่ราชการ ให้ส่วนราชการดำเนินการให้ข้าราชการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมตามความเหมาะสมและกำลังเงินงบประมาณ (มาตรา 27)

44. ผู้ใดมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการหรือแนวทางใน “การกระจายอำนาจการตัดสินใจ” “ความรับผิดชอบระหว่างผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ” และ “การลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ” ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติได้

ก. ก.พ.ร.

ข. ก.พ.

ค. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ง. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

เฉลย ก. เพื่อประโยชน์ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจ ก.พ.ร. ด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการหรือแนวทางในการกระจายอำนาจการตัดสินใจ ความรับผิดชอบระหว่างผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ และการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการให้ส่วนราชการถือปฏิบัติได้ (มาตรา 28)

45. การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องใด ที่ส่วนราชการแต่ละแห่งต้องจัดทำ “แผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ” รวมทั้งรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผยไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการนั้น

ก. การบริการประชาชน

ข. การติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน

ค. เหตุที่จะต้องลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการ

ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ (1) การบริการประชาชน หรือ (2) การติดต่อประสานงานระหว่าง ส่วนราชการด้วยกัน ให้ส่วนราชการแต่ละแห่งจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ รวมทั้งรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผยไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบได้ (มาตรา 29)

46. การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่หน่วยงานใดกำหนด

ก. สภาวิศวกร

ข. สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ค. สำนักงาน ก.พ.

ง. สำนักงาน ก.พ.ร.

เฉลย ข. การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดด้วย (มาตรา 29)

47. บุคคลใดมีหน้าที่ต้องจัดให้ส่วนราชการภายในกระทรวงร่วมกันจัดตั้ง “ศูนย์บริการร่วม”

ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

ข. ปลัดกระทรวง

ค. อธิบดี

ง. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง

เฉลย ข. ในกระทรวงหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของปลัดกระทรวงที่จะต้องจัดให้ส่วนราชการภายในกระทรวงที่รับผิดชอบปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการประชาชน ร่วมกันจัดตั้งศูนย์บริการร่วม (มาตรา 30)

48. บุคคลใดเป็นผู้กำหนดให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในเรื่องเดียวกันหรือต่อเนื่องกัน “ในจังหวัด” ร่วมกันจัดตั้ง “ศูนย์บริการร่วม”

ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ง. อธิบดีกรมการปกครอง

เฉลย ก. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ จัดให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในเรื่องเดียวกันหรือต่อเนื่องกันในจังหวัดหรืออำเภอ ร่วมกันจัดตั้งศูนย์บริการร่วมไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ หรือสถานที่อื่นตามที่เห็นสมควร (มาตรา 32)

49. บุคคลใดเป็นผู้กำหนดให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในเรื่องเดียวกันหรือต่อเนื่องกัน “ในอำเภอ” ร่วมกันจัดตั้ง “ศูนย์บริการร่วม”

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด | ข. ปลัดจังหวัด |
| ค. นายกองกำกับการบริหารส่วนจังหวัด | ง. นายอำเภอ |

เฉลย ง. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ จัดให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในเรื่องเดียวกันหรือต่อเนื่องกันในจังหวัดหรือในอำเภอ ร่วมกันจัดตั้งศูนย์บริการร่วมไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ หรือสถานที่อื่นตามที่เห็นสมควร (มาตรา 32)

50. การ “ทบทวนภารกิจ” ของส่วนราชการว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ ต้องคำนึงถึงสิ่งใดประกอบกัน

- | | |
|---|-------------------------------|
| ก. ยุทธศาสตร์ชาติ | ข. กำลังเงินงบประมาณของประเทศ |
| ค. นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา | ง. ถูกทุกข้อ |

เฉลย ง. ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึง (1) ยุทธศาสตร์ชาติ (2) แผนแม่บท (3) แผนการปฏิรูปประเทศ (4) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (5) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา (6) แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (7) กำลังเงินงบประมาณของประเทศ (8) ความคุ้มค่าของภารกิจ และ (9) สถานการณ์อื่น ประกอบกัน (มาตรา 33)

51. กำหนดเวลาในการจัดให้มีการ “ทบทวนภารกิจ” ของส่วนราชการให้เป็นไปตามที่บุคคลใดกำหนด

- | | |
|-----------------|----------------|
| ก. นายกรัฐมนตรี | ข. คณะรัฐมนตรี |
| ค. ก.พ.ร. | ง. ก.พ. |

เฉลย ค. กำหนดเวลาในการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของส่วนราชการให้เป็นไปตามที่ ก.พ.ร. กำหนด (มาตรา 33)

52. บุคคลใดมีอำนาจเสนอความเห็นเกี่ยวกับการยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงภารกิจของส่วนราชการได้

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| ก. ก.พ.ร. | ข. ส่วนราชการเจ้าของภารกิจ |
| ค. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร | ง. ทั้งข้อ ก. และ ข. |

เฉลย ง. ก.พ.ร. และส่วนราชการเจ้าของภารกิจมีอำนาจเสนอความเห็นเกี่ยวกับการยกเลิก ปรับปรุง เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงภารกิจของส่วนราชการต่อคณะรัฐมนตรี (มาตรา 33)

53. ในกรณีที่ส่วนราชการเห็นควรยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงภารกิจ จะต้องดำเนินการปรับปรุงสิ่งใดให้สอดคล้องกัน

- | | | | |
|-----------------|--------------|---------------|--------------|
| ก. อำนาจหน้าที่ | ข. โครงสร้าง | ค. อัตรากำลัง | ง. ถูกทุกข้อ |
|-----------------|--------------|---------------|--------------|

เฉลย ง. ในกรณีที่ส่วนราชการเห็นควรยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงภารกิจ ให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุง (1) อำนาจหน้าที่ (2) โครงสร้าง และ (3) อัตรากำลังของส่วนราชการให้สอดคล้องกัน และเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อดำเนินการต่อไป (มาตรา 33)

54. กรณีที่ส่วนราชการเห็นควรยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงภารกิจของตน ส่วนราชการเจ้าของภารกิจต้องเสนอความเห็นดังกล่าวต่อบุคคลใดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ก. คณะรัฐมนตรี ข. นายกรัฐมนตรี ค. ก.พ.ร. ง. ก.พ.

เฉลย ก. ในกรณีที่ส่วนราชการเห็นควรยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงภารกิจ ให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุง อำนาจหน้าที่ โครงสร้าง และอัตรากำลังของส่วนราชการให้สอดคล้องกัน และเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อดำเนินการต่อไป (มาตรา 33)

55. กรณีที่ ก.พ.ร. เห็นว่า ภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการใดรับผิดชอบอยู่สมควรเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือเพิ่มเติม ก.พ.ร. ต้องเสนอความเห็นดังกล่าวต่อบุคคลใดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ก. นายกรัฐมนตรี ข. คณะรัฐมนตรี ค. สภาผู้แทนราษฎร ง. วุฒิสภา

เฉลย ข. ในกรณีที่ ก.พ.ร. พิจารณาแล้วเห็นว่า ภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการใดรับผิดชอบดำเนินการอยู่สมควรเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือเพิ่มเติม ให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (มาตรา 33)

56. การยกเลิก ปรับปรุง หรือจัดให้มีกฎหมาย กฎ หรือระเบียบขึ้นใหม่ เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพการณ์หรือสอดคล้องกับความจำเป็นทางเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ ต้องคำนึงถึงสิ่งใดเป็นสำคัญ

ก. ความสะดวกรวดเร็ว ข. ลดภาระของประชาชน
ค. ความเห็นของนักวิชาการ ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ส่วนราชการมีหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ และทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อดำเนินการยกเลิก ปรับปรุง หรือจัดให้มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศขึ้นใหม่ ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพการณ์ หรือสอดคล้องกับความจำเป็นทางเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึง (1) ความสะดวกรวดเร็ว และ (2) ลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ (มาตรา 35)

57. หน่วยงานใดมีอำนาจ “เสนอแนะ” ต่อส่วนราชการเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

ก. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ข. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ค. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ง. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เฉลย ข. ในกรณีที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเห็นว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการใด ไม่สอดคล้องหรือเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ไม่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาประเทศ เป็นอุปสรรคต่อการประกอบกิจการหรือการดำรงชีวิตของประชาชน หรือก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสนอแนะต่อส่วนราชการนั้น เพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิกโดยเร็วต่อไป (มาตรา 36)

58. ในกรณีที่ส่วนราชการไม่เห็นชอบด้วยกับคำเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ให้เสนอเรื่อง ต่อ บุคคลใดเพื่อพิจารณาวินิจฉัย

- ก. ประธานรัฐสภา ข. นายกรัฐมนตรี ค. คณะรัฐมนตรี ง. ศาลปกครอง

เฉลย ค. ในกรณีที่ส่วนราชการที่ได้รับการเสนอแนะไม่เห็นชอบด้วยกับคำเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ให้เสนอเรื่องต่อ**คณะรัฐมนตรี**เพื่อพิจารณาวินิจฉัย (มาตรา 36)

59. การปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องใด ที่ส่วนราชการต้องกำหนด “ระยะเวลาแล้วเสร็จ” ของงานแต่ละงาน และ ประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป

- ก. การบริการประชาชน
ข. การติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน
ค. เหตุที่สามารถดำเนินการทางวินัยต่อเจ้าหน้าที่ได้ ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับ (1) **การบริการประชาชน** หรือ (2) **ติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน** ให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป (มาตรา 37)

60. บุคคลใดมีอำนาจกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานให้ส่วนราชการปฏิบัติได้

- ก. ก.พ. ข. ก.พ.ร. ค. คณะรัฐมนตรี ง. นายกรัฐมนตรี

เฉลย ข. ส่วนราชการใดมิได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานใด และ ก.พ.ร. พิจารณาเห็นว่างานนั้นมีลักษณะที่สามารถกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จได้ หรือส่วนราชการได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไว้ แต่ ก.พ.ร. เห็นว่าเป็นระยะเวลาที่ล่าช้าเกินสมควร **ก.พ.ร.** จะกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ส่วนราชการนั้นต้องปฏิบัติก็ได้ (มาตรา 37)

61. โดยทั่วไปส่วนราชการมีหน้าที่ที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนหรือส่วนราชการด้วยกันทราบภายในกำหนดกี่วัน

- ก. ภายใน 15 วัน ข. ภายใน 30 วัน ค. ภายใน 45 วัน ง. ภายใน 60 วัน

เฉลย ก. เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือจากส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน **15 วัน**หรือภายในกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ตามมาตรา 37 (มาตรา 38)

62. กรณีที่ส่วนราชการที่ออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ เห็นว่า การร้องเรียนหรือเสนอแนะจากข้าราชการ หรือส่วนราชการอื่นนั้น เกิดจากความเข้าใจผิดหรือความไม่เข้าใจในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ จะต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนหรือเสนอแนะนั้นทราบภายในกี่วัน

- ก. ภายใน 7 วัน ข. ภายใน 15 วัน ค. ภายใน 30 วัน ง. ภายใน 45 วัน

เฉลย ข. ในกรณีที่ได้รับการร้องเรียนหรือเสนอแนะจากข้าราชการหรือส่วนราชการอื่นในเรื่องใด ให้ส่วนราชการที่ออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศนั้นพิจารณาโดยทันที และในกรณีที่เห็นว่าการร้องเรียนหรือเสนอแนะนั้นเกิดจากความเข้าใจผิดหรือความไม่เข้าใจในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ให้ชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนหรือเสนอแนะทราบภายใน **15 วัน** (มาตรา 42)

63. เพื่อประโยชน์ในเรื่องใดที่การปฏิบัติราชการสามารถกำหนดเป็น “ความลับ” ได้เท่าที่จำเป็น

- ก. การรักษาความมั่นคงของประเทศ
- ข. การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- ค. ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. การปฏิบัติราชการในเรื่องใด ๆ โดยปกติให้ถือว่าเป็นเรื่องเปิดเผย เว้นแต่ กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ใน (1) การรักษาความมั่นคงของประเทศ (2) ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ (3) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือ (4) การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล จึงให้กำหนดเป็นความลับได้เท่าที่จำเป็น (มาตรา 43)

64. ส่วนราชการต้องจัดให้มีการ “เปิดเผยข้อมูล” เกี่ยวกับเรื่องใดให้ประชาชนสามารถขอคูหรือตรวจสอบได้

- ก. งบประมาณรายจ่ายแต่ละปี
- ข. รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น
- ค. สัญญาใด ๆ ที่ได้มีการอนุมัติให้จัดซื้อหรือจัดจ้างแล้ว
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ (1) งบประมาณรายจ่ายแต่ละปี (2) รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น และ (3) สัญญาใด ๆ ที่ได้มีการอนุมัติให้จัดซื้อหรือ จัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถขอคูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ และระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ (มาตรา 44)

65. ในการจัดทำสัญญาจัดซื้อหรือจัดจ้าง ห้ามมิให้มีข้อความหรือข้อตกลงใด

- ก. ข้อความหรือข้อตกลงห้ามมิให้เปิดเผยข้อความในสัญญา
- ข. ข้อความหรือข้อตกลงห้ามมิให้เปิดเผยข้อตกลงในสัญญา
- ค. ไม่มีข้อห้าม เนื่องจากต้องเคารพหลักแห่งความศักดิ์สิทธิ์ในการแสดงเจตนา
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในการจัดทำสัญญาจัดซื้อหรือจัดจ้าง ห้ามมิให้มีข้อความหรือข้อตกลง “ห้ามมิให้เปิดเผยข้อความหรือ ข้อตกลงในสัญญาดังกล่าว” (มาตรา 44)

66. ในการจัดทำ “สัญญาจัดซื้อหรือจัดจ้าง” ข้อมูลใดที่จะเปิดเผยไม่ได้

- ก. ข้อมูลที่เป็นความลับทางราชการ
- ข. ข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้า
- ค. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ตั้งของคู่สัญญา
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในการจัดทำสัญญาจัดซื้อหรือจัดจ้าง ห้ามมิให้มีข้อความหรือข้อตกลงห้ามมิให้เปิดเผยข้อความหรือข้อตกลงในสัญญาดังกล่าว เว้นแต่ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่อยู่ภายใต้บังคับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการคุ้มครองความลับทางราชการ หรือในส่วนที่เป็นความลับทางการค้า (มาตรา 44)

67. ส่วนราชการต้องจัดให้มี “คณะผู้ประเมินอิสระ” ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับเรื่องใด

- ก. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
- ข. ความคุ้มค่าในภารกิจ
- ค. ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับ (1) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (2) คุณภาพการให้บริการ (3) ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ (4) ความคุ้มค่าในภารกิจ (มาตรา 45)

68. กรณีที่ส่วนราชการจัดให้มีการ “ประเมินภาพรวมของผู้บังคับบัญชา” การประเมินดังกล่าวต้องดำเนินการอย่างไร

- ต้องกระทำเป็นความลับ
- เป็นไปเพื่อประโยชน์แห่งความสามัคคีของข้าราชการ
- สามารถกระทำโดยเปิดเผยได้ เพื่อความโปร่งใสในการประเมิน
- ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ส่วนราชการอาจจัดให้มีการประเมินภาพรวมของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับหรือหน่วยงานในส่วนราชการก็ได้ ทั้งนี้ การประเมินดังกล่าว (1) ต้องกระทำเป็นความลับและ (2) เป็นไปเพื่อประโยชน์แห่งความสามัคคี ของข้าราชการ (มาตรา 46)

69. “การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ” เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล ให้ส่วนราชการประเมินโดยคำนึงถึงสิ่งใด

- ผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้นในตำแหน่งที่ปฏิบัติ
- ประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดได้รับจากการปฏิบัติงานของข้าราชการ
- การเอาใจใส่ผู้บังคับบัญชาทุกระดับในสายงาน
- ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล ให้ส่วนราชการประเมินโดยคำนึงถึง (1) ผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้นในตำแหน่งที่ปฏิบัติ (2) ประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดได้รับจากการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้น (มาตรา 47)

70. ในกรณีใดที่ส่วนราชการอาจได้รับการจัดสรร “เงินเพิ่มพิเศษเป็นบำเหน็จความชอบ” เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือจัดสรรเป็นรางวัลให้ข้าราชการในสังกัด

- ดำเนินการให้บริการที่มีคุณภาพ
- เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน
- ทุกข้อรวมกัน

เฉลย ง. ในกรณีที่ส่วนราชการใด (1) ดำเนินการให้บริการที่มีคุณภาพและ (2) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้ง (3) เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ให้ ก.พ.ร. เสนอคณะรัฐมนตรีจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษเป็นบำเหน็จความชอบแก่ส่วนราชการ หรือให้ส่วนราชการใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายของส่วนราชการนั้น เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือจัดสรรเป็นรางวัลให้ข้าราชการในสังกัด (มาตรา 48)

71. กรณีใดที่ส่วนราชการอาจได้รับการจัดสรร “เงินรางวัลการเพิ่มประสิทธิภาพ” เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุง การปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือจัดสรรเป็นรางวัลให้ข้าราชการในสังกัด

- ได้ดำเนินงานไปตามเป้าหมาย
- สามารถเพิ่มผลงานและผลสัมฤทธิ์โดยไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายและคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ
- สามารถดำเนินการตามแผนการลดค่าใช้จ่ายต่อหน่วยได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. เมื่อส่วนราชการใด (1) ได้ดำเนินงานไปตามเป้าหมาย (2) สามารถเพิ่มผลงานและผลสัมฤทธิ์ โดยไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายและคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ หรือ (3) สามารถดำเนินการตามแผนการลดค่าใช้จ่ายต่อหน่วยได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด ให้ ก.พ.ร. เสนอคณะรัฐมนตรีจัดสรรเงินรางวัลการเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ส่วนราชการนั้น หรือให้ส่วนราชการใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายของส่วนราชการนั้นเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือจัดสรรเป็นรางวัลให้ข้าราชการในสังกัด (มาตรา 49)

72. การจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” อย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเรื่องใด

ก. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ข. การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

ค. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ง. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

เฉลย ก. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ (1) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ (2) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน (มาตรา 52)

73. หน่วยงานใดมีหน้าที่ดูแลและให้ความช่วยเหลือ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ก. กระทรวงมหาดไทย

ข. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ค. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ง. สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

เฉลย ก. ให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยดูแลและให้ความช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (มาตรา 52)

74. บุคคลใดมีอำนาจหน้าที่พิจารณาสั่งการให้ “องค์การมหาชนหรือรัฐวิสาหกิจ” จัดให้มีหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือดำเนินการให้ถูกต้อง

ก. คณะรัฐมนตรี

ข. นายกรัฐมนตรี

ค. รัฐมนตรีซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแล

ง. ก.พ.ร.

เฉลย ค. ในกรณีที่ ก.พ.ร. เห็นว่าองค์การมหาชนหรือรัฐวิสาหกิจใดไม่จัดให้มีหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือมีแต่ไม่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ให้แจ้งรัฐมนตรีซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลองค์การมหาชนหรือรัฐวิสาหกิจเพื่อพิจารณาสั่งการให้องค์การมหาชนหรือรัฐวิสาหกิจนั้นดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป (มาตรา 53)

.....

50. ถ้าต้องการให้การบริหารงานพัสดุมีประสิทธิภาพ ควรสนใจในเรื่องใด

- ก. การแบ่งสายงานให้ชัดเจน
- ข. การกำหนดงบประมาณที่ถูกต้อง
- ค. การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- ง. การสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความซื่อสัตย์
- จ. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง

----- ✍

ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน

ครูอ้อย