

การทำงานอาชีพ และเทคโนโลยี

ป.๕

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑



คำชี้แจง

หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เล่มนี้ จัดพิมพ์ โดย บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด

ผู้เรียบเรียง นางสาวน้อย สุวรรณณี

ผู้ตรวจ ๑. นางสาวสุรางค์ พุ่มเจริญวัฒนา

๒. นางทิพรรัตน์ นาสุข

๓. นางมารศรี มิ่งศิริรัตน์

บรรณาธิการ นางสาวสุภาภรณ์ โรมเรืองฤทธิ์

หนังสือเล่มนี้ประกันคุณภาพโดยผู้ผลิต และจะต้องส่งให้สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจประเมินคุณภาพทางวิชาการ เพื่อออกใบอนุญาตให้ใช้ในสถานศึกษา แทนใบประกันคุณภาพของ บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด กรณีที่พบข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาด กรุณาแจ้งให้ บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด ทราบเพื่อดำเนินการตามที่ระบุในใบประกันคุณภาพสื่อฯ (ปกหลัง) พร้อมทั้งแจ้งให้สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาทราบด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุญาตให้ใช้หนังสือ ในสถานศึกษาต่อไป

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน

การทำงานอาชีพ และเทคโนโลยี

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ผู้เรียบเรียง

นาย สุวรรณณี

ผู้ตรวจ

สุรางค์ พุ่มเจริญวัฒนา

ทิพรัตน์ นาสูข

मारศรี มิ่งศิริรัตน์

บรรณาธิการ

สุภาภรณ์ โรมเริงฤทธิ์

หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน

การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ผู้เรียบเรียง	น้อย สุวรรณมณี
ผู้ตรวจ	สุรางค์ พุ่มเจริญวัฒนา ทิพรัตน์ นาสู मारศรี มิ่งศิริรัตน์
บรรณาธิการ	สุภาภรณ์ โรมเจริญฤทธิ์

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ
น้อย สุวรรณมณี.

หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5.--กรุงเทพฯ : แม็คเอดูเคชั่น, 2562.

212 หน้า.

1. การงานอาชีพและเทคโนโลยี--การศึกษาและการสอน
(ประถมศึกษา). I. ชื่อเรื่อง.

372.82044

ISBN 978-616-274-967-4

พิมพ์ครั้งที่ ๑

จำนวน ๑๑,๐๐๐ เล่ม

สงวนลิขสิทธิ์ : มกราคม ๒๕๖๒

สงวนลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามลอกเลียน ไม่ว่าจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใด
ของหนังสือเล่มนี้ นอกจากจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำโดย

 IMACEDUCATION

ส่งชานนิตสังจ่าย ไปรษณีย์ลาดพร้าว
ในนาม บริษัท แม็คเอดูเคชั่น จำกัด

๘/๘๘ อาคารแม็ค ซอยลาดพร้าว ๓๘ ถนนลาดพร้าว

แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

โทร. ๐-๒๕๑๒-๐๖๖๑, ๐-๒๕๓๘-๒๐๒๒-๗ แฟกซ์ ๐-๒๕๓๘-๒๐๒๘

www.MACeducation.com

พิมพ์ที่ : บริษัท แพลนพรินท์ติ้ง จำกัด

คำชี้แจง

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการทบทวนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ และต่อมาได้ยกเลิกมาตรฐานและตัวชี้วัด สาระที่ ๒ การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี โดยปรับเปลี่ยนชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อมุ่งหวังให้โรงเรียนและผู้เรียนเกิดการพัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการปรับเปลี่ยนหลักสูตรข้างต้น บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด จึงได้มอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตร ด้านการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ และด้านการวัดและประเมินผล ได้ปรับปรุงพัฒนาหนังสือเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลง และให้สอดคล้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

โดยหนังสือเรียนแต่ละหน่วยการเรียนรู้จะให้ผู้ใช้หนังสือเรียนได้ทราบเป้าหมายการเรียนรู้ในตอนต้นหน่วยการเรียนรู้จากสาระการเรียนรู้และตัวชี้วัดชั้นปี และทุกหัวข้อหลักนำเสนอแนวคิดสำคัญเพื่อให้ทราบถึงสิ่งที่เป็นความรู้ ความคิดที่เป็นแก่นสำคัญที่ต้องเรียนรู้ให้ลึกซึ้ง และการเรียนรู้ที่ดี ผู้เรียนควรได้ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจเป็นระยะ ๆ ก่อนเรียนเรื่องใหม่ ดังนั้นในหนังสือเรียนจะมีการสอดแทรกกิจกรรมตรวจสอบการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเรื่องที่ได้เรียนผ่านมา เพื่อให้ผู้เรียนได้ตรวจสอบตนเอง หรือบางหัวข้ออาจเป็นการฝึกทักษะให้ชำนาญก่อน สิ่งที่เพิ่มเติมในหนังสือเรียนเล่มนี้ คือ กิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ (STEM) ตามเป้าหมายสำคัญของการปรับหลักสูตรครั้งนี้ ซึ่งผู้เรียนและผู้สอนสามารถนำไปประยุกต์หรือดัดแปลงให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและผู้เรียน การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ (ICT) เป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องค้นคว้าเพิ่มเติม ดังนั้นในหนังสือเรียนเล่มนี้จึงได้มีการเสริมเนื้อหาเพิ่มเติมที่ได้ผ่านการคัดกรองมาแล้วว่าเหมาะสมกับการเรียนรู้ แทรกไว้ในเนื้อหาบางหน่วยโดยใช้



สัญลักษณ์  ผู้เรียนสามารถใช้สมาร์ทโฟน สแกน QR Code หรือเปิดในเว็บไซต์ demo-plc.maceducation.com ทำายหน่วยการเรียนรู้ทุกหน่วยจะมีการสรุปบทเรียนสำหรับผู้เรียนได้ใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการตรวจสอบองค์ความรู้ที่ควรได้รับการพัฒนาหลังจากเสร็จสิ้นการเรียนรู้ หรือเป็นสาระสำคัญที่ควรจดจำและทำความเข้าใจให้ถ่องแท้ ซึ่งนับว่าเป็นส่วนสำคัญอีกส่วนหนึ่งในการปรับปรุงหนังสือเรียนครั้งนี้ที่ได้พัฒนาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หนังสือเรียนเล่มนี้จะมีคุณค่า มีประโยชน์ และช่วยส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษา เพื่อเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยทำให้ประเทศไทยก้าวสู่ประเทศที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการมีพลเมืองที่มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ ตามเจตนารมณ์ของการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ และนโยบายประเทศไทย ๔.๐

บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด

คำนำ

หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ได้จัดทำขึ้นตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สำหรับใช้เป็นสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ และความสามารถตามที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งครอบคลุมสาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว และสาระที่ ๔ การอาชีพ ตลอดจนสอดคล้องกับทักษะแห่งอนาคตใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของประชาชนคนไทยในฐานะการเป็นพลเมืองโลกที่ต้องดำรงชีวิตอยู่ในโลกแห่งเทคโนโลยี พร้อมกับการรักษาความสมดุลของทรัพยากรพลังงานและสิ่งแวดล้อม

การนำเสนอเนื้อหาสาระของหนังสือเรียนจัดเป็นหน่วยการเรียนรู้ จำนวน ๔ หน่วยการเรียนรู้ คือ **การทำงานตามกระบวนการทำงาน การจัดการในการทำงานบ้าน มารยาทในการทำงาน และการอาชีพ** ซึ่งเป็นเนื้อหาสาระและความรู้ที่ทันสมัย มีแนวคิดสำคัญในแต่ละหัวข้อของเนื้อหา มีกิจกรรมตรวจสอบการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ และมีกิจกรรมปฏิบัติที่มุ่งเน้นการปฏิบัติจริงที่สอดคล้องกับวัยของผู้เรียน มีกิจกรรมบูรณาการประจำหน่วยเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้แบบบูรณาการ พร้อมกับการสรุปเนื้อหาสาระทั้ง ๓ ด้าน (K-P-A) ให้ผู้เรียนได้ทบทวน และมีอภิธานศัพท์เพื่ออธิบายความหมายเพิ่มเติมของคำศัพท์เฉพาะที่ไม่ได้เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป หรือเป็นคำใหม่หรือคำโบราณ

ผู้เขียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จะเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อการเสริมสร้างความเป็นผู้นำในด้านการเรียน การทำงาน การพัฒนาตนเองในการสร้างงาน สร้างอาชีพในอนาคตด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของชาติ อีกทั้งยังคาดหวังว่าหนังสือเรียนเล่มนี้จะอำนวยประโยชน์ต่อคุณครูผู้สอนและผู้สนใจใฝ่เรียนรู้ทุกท่านได้เป็นอย่างดี

น้อย สุวรรณมณี

สารบัญ

หน้า

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ การทำงานตามกระบวนการทำงาน

๑

(ตรงตามมาตรฐาน ง ๑.๑ ตัวชี้วัดข้อ ๑, ๒, ๔)

- | | |
|---|----|
| ๑. การซ่อมแซม ชัก ดาก เก็บ รีด และพับเสื้อผ้า | ๔ |
| ๑.๑ งานซ่อมแซมเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย | ๔ |
| ๑.๒ งานชักและดากเสื้อผ้า | ๑๒ |
| ๑.๓ งานรีดและพับเสื้อผ้า | ๑๙ |
| ๒. การปลูกพืชผัก | ๒๗ |
| ๒.๑ ความหมายและความสำคัญของพืชผัก | ๒๗ |
| ๒.๒ การวางแผนการปลูกพืชผัก | ๒๙ |
| ๒.๓ พืชผักที่มีอายุการเก็บเกี่ยวสั้น | ๓๑ |
| ๓. การทำบัญชีครัวเรือน | ๔๙ |
| ๓.๑ ความหมายและความสำคัญของบัญชีครัวเรือน | ๕๐ |
| ๓.๒ การบริหารจัดการเงินของครัวเรือน | ๕๑ |
| ๓.๓ วิธีการทำบัญชีครัวเรือน | ๕๖ |

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์

๖๓

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ การจัดการในการทำงานบ้าน

๖๔

(ตรงตามมาตรฐาน ง ๑.๑ ตัวชี้วัดข้อ ๑, ๒, ๔)

- | | |
|--|----|
| ๑. การจัดโต๊ะอาหาร ตู้กับข้าว ตู้เย็น และห้องครัว | ๖๗ |
| ๑.๑ การจัดโต๊ะอาหาร | ๖๗ |
| ๑.๒ การจัดตู้กับข้าว | ๗๖ |
| ๑.๓ การจัดตู้เย็น | ๘๐ |
| ๑.๔ การจัดห้องครัว | ๘๗ |
| ๒. การทำความสะอาดห้องน้ำและห้องส้วม | ๙๓ |
| ๒.๑ ความหมายและความสำคัญของห้องน้ำและห้องส้วม | ๙๔ |
| ๒.๒ หลักการใช้ห้องน้ำและห้องส้วม | ๙๖ |
| ๒.๓ ปัญหาของห้องน้ำและห้องส้วม วิธีป้องกันและแก้ไข | ๙๗ |
| ๒.๔ วิธีทำความสะอาดห้องน้ำและห้องส้วม | ๙๘ |

	หน้า
๓. การซ่อมแซมอุปกรณ์ของใช้ในบ้าน	๑๐๒
๓.๑ ประโยชน์ของการซ่อมแซมอุปกรณ์ของใช้ในบ้าน	๑๐๓
๓.๒ หลักการซ่อมแซมอุปกรณ์ของใช้ในบ้าน	๑๐๔
๓.๓ การซ่อมแซมอุปกรณ์ของใช้ในบ้าน	๑๐๕
๔. การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งจากวัสดุเหลือใช้ที่มีอยู่ในท้องถิ่น	๑๑๑
๔.๑ ความหมายและประโยชน์ของการประดิษฐ์ของใช้	๑๑๒
๔.๒ ประเภทของงานประดิษฐ์	๑๑๓
๔.๓ การนำวัสดุเหลือใช้ในพื้นที่มาประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่ง	๑๑๕
๕. การจัดเก็บเอกสารสำคัญ	๑๒๑
๕.๑ ความหมายของเอกสารสำคัญและวัตถุประสงค์สำคัญในการจัดเก็บเอกสาร	๑๒๒
๕.๒ เอกสารสำคัญที่ควรรู้จัก	๑๒๓
๕.๓ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	๑๒๔
๕.๔ วิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ	๑๓๐
๖. การดูแลรักษาและใช้สมบัติส่วนตัว สมาชิกในครอบครัว และส่วนรวม	๑๓๕
๖.๑ หลักการใช้และการดูแลรักษาสมบัติส่วนตัว	๑๓๕
๖.๒ หลักการใช้และการดูแลรักษาสมบัติของสมาชิกในครอบครัว	๑๓๗
๖.๓ หลักการใช้และการดูแลรักษาสมบัติส่วนรวม	๑๓๙
แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์	๑๕๕

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ มารยาทในการทำงาน

(ตรงตามมาตรฐาน ง ๑.๑ ตัวชี้วัดข้อ ๓)

๑. มารยาททางสังคม	๑๕๘
๑.๑ ความหมายและความสำคัญของมารยาท	๑๕๙
๑.๒ ประเภทของมารยาทไทย	๑๖๑
๒. มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว	๑๖๗
๒.๑ การสร้างสัมพันธภาพที่ดีในครอบครัว	๑๖๗
๒.๒ การทำงานกับสมาชิกในครอบครัว	๑๗๐
๒.๓ มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว	๑๗๑

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์

๑๗๗

หน่วยการเรียนรู้ ๕ การอาชีพ

๑๗๘

(ตรงตามมาตรฐาน ง ๔.๑ ตัวชี้วัดข้อ ๑, ๒)

๑. อาชีพในชุมชน

๑๘๐

๑.๑ ความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของอาชีพ

๑๘๑

๑.๒ ประเภทของอาชีพในชุมชน

๑๘๒

๑.๓ การส่งเสริมอาชีพในชุมชน

๑๘๔

๒. ลักษณะและความแตกต่างของอาชีพในชุมชน

๑๘๘

๒.๑ ลักษณะอาชีพในชุมชน

๑๘๙

๒.๒ การเลือกอาชีพ

๑๙๓

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์

๑๙๘

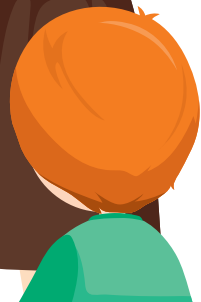
บรรณานุกรม

๑๙๙

อภิธานศัพท์

๒๐๑

การทำงานตามกระบวนการทำงาน



หน่วยการเรียนรู้ที่

๑



การทำงานตามกระบวนการทำงาน

สาระการเรียนรู้

- ๑ การซ่อมแซม ชัก ดาก เก็บ รีด และพับเสื้อผ้า
- ๒ การปลูกพืชผัก
- ๓ การทำบัญชีครัวเรือน

ตัวชี้วัดชั้นปี

๑. อธิบายเหตุผลในการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน (ง ๑.๑ ป.๕/๑)
๒. ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์ (ง ๑.๑ ป.๕/๒)
๓. มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า (ง ๑.๑ ป.๕/๔)

เด็ก ๆ รู้ไหมครับว่า
“การทำงานอย่างเป็นขั้นตอนตาม
กระบวนการทำงานจะเกิดผลดีอย่างไร”



การทำงานตามกระบวนการทำงาน เป็นการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามขั้นตอนที่วางไว้ตามลำดับตั้งแต่ต้นจนจบและงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การทำงานตามลำดับขั้นตอนจะช่วยประหยัดเวลาและทรัพยากรในการทำงานซึ่งเรียกว่า **การทำงานที่มีประสิทธิภาพ** ดังนั้น ผู้ที่มีทักษะกระบวนการทำงานจะสามารถทำงานต่าง ๆ ด้วยตนเองได้แคล่วคล่อง ว่องไว จนบรรลุเป้าหมายตามต้องการ ซึ่งทักษะกระบวนการทำงานมี ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๑

วิเคราะห์การทำงาน

การหาข้อมูลรายละเอียดของงานที่ต้องทำ

๒

การวางแผนในการทำงาน

กำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานก่อน-หลังตามลำดับ

๓

การลงมือทำงาน

ลงมือปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน

๔

การประเมินการทำงาน

พิจารณาตัดสินว่างานสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่ มากน้อยเพียงใด

๑. การซ่อมแซม ชัก ดาก เก็บ รีด และพับเสื้อผ้า



แนวคิดสำคัญ

การซ่อมแซม ชัก ดาก เก็บ รีด และพับเสื้อผ้าเป็นงานที่ทุกคนควรได้รับการฝึกปฏิบัติให้มีทักษะเพียงพอที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนและประหยัดทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับเสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่มด้วยการซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุดฉีกขาดให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ใหม่ รวมถึงการชัก ดาก เก็บ รีดและพับเพื่อให้เสื้อผ้าสะอาด น่าสวมใส่ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพและสุขอนามัยที่ดี ซึ่งการซ่อมแซม ชัก ดาก เก็บ รีดและพับเสื้อผ้าจะมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นหากผู้ปฏิบัติมีทักษะกระบวนการทำงาน

๑.๑ งานซ่อมแซมเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย

เสื้อผ้าเครื่องแต่งกายเมื่อใช้ไปนานๆ อาจชำรุดหรือฉีกขาด เราจึงต้องซ่อมแซมให้สามารถใช้ประโยชน์ได้เหมือนเดิม บริเวณที่เสื้อผ้าเครื่องแต่งกายมักชำรุดได้ง่าย เช่น ชายกระโปรง ชายกางเกงหลุด ตะเข็บปริกระเป่าเสื้อฉีกขาด กระดุมหลุด ตะขอและห่วงที่ติดตะขอหลุด รวมไปถึงส่วนอื่น ๆ ของเสื้อผ้าฉีกขาดเนื่องจากการใช้งานมานาน การเกิดอุบัติเหตุ หรือถูกแมลงกัดกิน การซ่อมแซมเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายจึงเป็นวิธีการหนึ่งของการประหยัดทรัพยากรและพลังงาน



ชายกระโปรงหรือชายกางเกงหลุด



ชายกระโปรงหรือชายกางเกงที่หลุดนั้น ส่วนมากจะใช้วิธีการสอยแบบซ่อนด้ายเพื่อให้ ตะเข็บชายกระโปรง ชายกางเกงดูเรียบร้อย สวยงาม มองไม่เห็นเส้นด้ายที่เย็บหรือเห็น เพียงเล็กน้อย จึงไม่แน่นอนเท่าที่ควร หลุดได้ง่าย ดังนั้นเมื่อเห็นต้องรีบซ่อมแซมโดยการสอย แบบซ่อนด้ายเหมือนเดิม ตามขั้นตอนดังนี้

๑

ใช้เข็มหมุดกลัดชายกระโปรง ชายกางเกงที่หลุด ใช้ด้ายเนา ให้ติดกันแล้วดึงเข็มหมุดออก หลังจากนั้นจึงรีดตาม รอยเดิมให้เรียบ

๒

สอยซ่อนด้ายโดยสอยย้อนกลับไป ๑ ฝีเข็ม และสอยใน ระยะเท่าเดิมจนถึงฝีเข็มสุดท้ายที่ชายผ้าหลุด สอยไปอีก ๑ ฝีเข็ม เสร็จแล้วจึงทำปมแล้วตัดด้ายออก

๓

ดึงด้ายเนาออกแล้วรีดให้เรียบอีกครั้งหนึ่ง

ตะเข็บปริ

ตะเข็บปริ หมายถึง การที่ด้ายเย็บบริเวณตะเข็บเปื้อยแล้วขาดหลุดจากกันเพราะใช้งานมานาน ทำให้บริเวณตะเข็บของเสื้อผ้า กระโปรง กางเกงปริเป็นร่องยาว ถ้าพบว่าเสื้อผ้าปริต้องรีบซ่อมแซมทันที เพราะหากปล่อยไว้จะทำให้ขาดมากขึ้น การซ่อมแซมตะเข็บปริมีขั้นตอนดังนี้



๑

คลี่ตะเข็บที่ปริออกให้เห็นเส้นด้ายที่เย็บ และพิจารณาว่าด้ายหลุดไปมากน้อยแค่ไหน เสร็จแล้วใช้กรรไกรตัดด้ายที่หลุดแล้วออกให้หมด

๒

ใช้เข็มหมุดกลัดตะเข็บที่ปริให้ติดกันตามรอยเดิม

๓

ใช้ด้ายเนาตะเข็บที่ปริ เสร็จแล้วดึงเข็มหมุดออก

๔

เย็บตะเข็บตามรอยเดิมด้วยวิธีด้นถอยหลัง โดยกระยะของฝีเข็มให้เท่ากับฝีเข็มเดิมจนตะเข็บติดกันตลอดรอยปริที่แยก แล้วดึงด้ายเนาออก

กระเป๋าสี้อฉีกขาด

กระเป๋าสี้อเป็นส่วนที่ใช้งานบ่อยมากที่สุด เพราะเราใช้ใส่สิ่งของต่าง ๆ เช่น ธนบัตร เงินเหรียญ กระเป๋าสี้อเงินผ้าเช็ดหน้า ปากกา และอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้งานในแต่ละวันเราต้องใช้มือล้วงกระเป๋าสี้อเพื่อหยิบสิ่งของเหล่านี้เข้า-ออกวันละหลายครั้ง จนเป็นสาเหตุที่ทำให้เส้นด้ายที่เย็บไว้ขาด ถ้าไม่รีบซ่อมแซมจะทำให้ฉีกขาดมากกว่าเดิม การซ่อมแซมกระเป๋าสี้อฉีกขาดทำได้ดังนี้



๑

จับกระเป๋าสี้อที่ฉีกขาดให้อยู่ในตำแหน่งเดิม รีดให้เรียบแล้วเอาเข็มหมุดกลัดไว้

เนาด้วยด้ายเนาห่างจากรอยตะเข็บเดิมเล็กน้อย แล้วดึงเข็มหมุดออก

๒

๓

เย็บตามรอยฝีเข็มเดิมด้วยวิธีด้นถอยหลังจากด้านกันกระเป๋าสี้อไปหาทางปากกระเป๋าสี้อแล้วย้อนกลับมาทางกันกระเป๋าสี้ออีก ประมาณ ๔-๕ ฝีเข็ม

ทำปมด้ายให้แน่นและตัดด้ายที่เย็บ เสร็จแล้วดึงด้ายเนาออก

๔

กระดุมหลุด

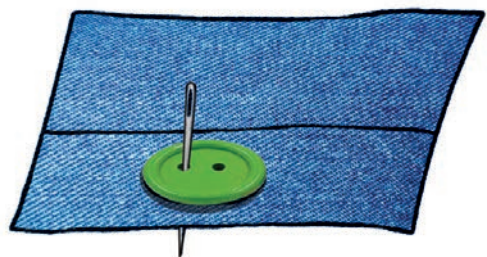
เสื้อผ้าส่วนใหญ่จะมีกระดุมเพื่อความสะดวกในการสวมใส่ แต่ปัญหาที่พบคือ กระดุมมักจะหลุดหาย เสื้อผ้าในปัจจุบันมักจะมีกระดุมสำรองติดมาให้ที่ชายเสื้อด้านใน เอาไว้ซ่อมแซมเมื่อเกิดปัญหานี้ กระดุมที่ใช้เย็บติดเสื้อผ้าโดยทั่วไปแบ่งออกได้ ๓ ชนิด คือ

๑. กระดุมมีรูหรือกระดุมธรรมดา จะมีรูอยู่ตรงกลาง มีทั้งแบบ ๒ รู และแบบ ๔ รู ทำด้วยโลหะและพลาสติก เมื่อกระดุมหลุดต้องซ่อมแซมติดเข้าในตำแหน่งเดิมตามขั้นตอนดังนี้

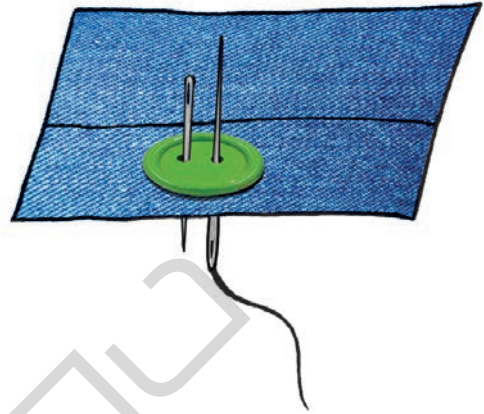


ลักษณะของกระดุมธรรมดาแบบ ๒ รู และ ๔ รู

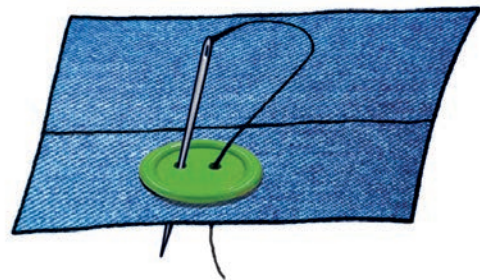
๑) วางกระดุมลงที่ตำแหน่งเดิมแล้วแทงเข็มหมุดลงไป ในรูกระดุมรูใดรูหนึ่งเพื่อยึดกระดุมไว้กับผ้า



๒) แหวงเข็มที่ร้อยด้ายและทำปมปลายด้ายไว้เรียบร้อยแล้วขึ้นมาจากใต้ผ้าผ่านรูของกระดุมที่ไม่ได้ปักเข็มหมด



๓) แหวงเข็มลงไปในรูกระดุมที่ปักเข็มหมดไว้ พร้อมกับดึงเข็มหมดออก ดึงเข็มลงให้สุดด้าย แหวงเข็มขึ้นลงแบบนี้ ๓-๔ ครั้ง เพื่อให้กระดุมติดแน่น สอดด้ายและทำปมใต้เนื้อผ้าก่อนที่จะตัดด้ายออก



หากเป็นกระดุมชนิด ๔ รู ให้ทำแบบเดียวกับชนิด ๒ รู โดยทำครั้งละ ๒ รู จนกระทั่งครบทั้ง ๔ รู

ใบประกันคุณภาพสื่อการเรียนรู้ของสำนักพิมพ์เอกชน

หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี เล่มนี้ จัดพิมพ์โดย บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด สำหรับใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยมีโครงสร้างเนื้อหาตามที่ บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด กำหนด และมีผู้เรียบเรียง ผู้ตรวจ และบรรณาธิการ ดังนี้

ผู้เรียบเรียง	นางสาวน้อย สุวรรณมณี
ผู้ตรวจ	๑. นางสาวสุรางค์ พุ่มเจริญวัฒนา ๒. นางทิพรัตน์ นาสุข ๓. นางมารศรี มิ่งศิริรัตน์
บรรณาธิการ	นางสาวสุภาภรณ์ โรมเริงฤทธิ์

บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด ขอรับรองว่า คณะผู้ตรวจและบรรณาธิการ ดังกล่าว เป็นผู้มีความรู้และเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งได้ทำหน้าที่ตรวจพิจารณาคุณภาพและบรรณาธิการหนังสือเล่มนี้ให้มีความถูกต้องและมีคุณภาพในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร

หากหนังสือเล่มนี้มีข้อบกพร่อง บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด จะปรับปรุงแก้ไข และส่งหนังสือที่ปรับปรุงแล้วให้สถานศึกษา ในกรณีมีเนื้อหาไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม มีผลเสียต่อการเรียนรู้ ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และความมั่นคงของชาติ บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด ยินดีให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานถอดถอนรายชื่อออกจากบัญชีประกาศกำหนดหนังสือเรียน และพร้อมจะเรียกเก็บหนังสือที่จำหน่ายทั้งหมด และชดเชยค่าเสียหายให้กับสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(นายคมพิชญ์ พนาสุภน)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด

หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน
การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕



2365107100

MACEDUCATION

www.MACeducation.com



9 786162 174967

ราคา ๙๐ บาท