



การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า

ตรงตามจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

2201-2001



ศุภมาส เรืองลักษณ์วิลาศ

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

ศุภมาส เรื่องลักษณะวิลาศ.

การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า.--กรุงเทพฯ : แม็คเอดดูเคชั่น,
2557.

292 หน้า.

1. สินค้า--การบัญชี. I. ชื่อเรื่อง.

657.839

ISBN 978-616-274-402-0

จัดพิมพ์และจำหน่ายโดย

MAC EDUCATION

ผู้เขียน : ศุภมาส เรื่องลักษณะวิลาศ

การสั่งซื้อ : ส่งธนาณัติสั่งจ่าย **ไปรษณีย์ลาดพร้าว** ในนาม บริษัท แม็คเอดดูเคชั่น จำกัด
เลขที่ 9/99 อาคารแม็ค ซอยลาดพร้าว 38 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทระเกษม
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

☎ : 0-2938-2022-7 **FAX** : 0-2938-2028

www.MACeducation.com

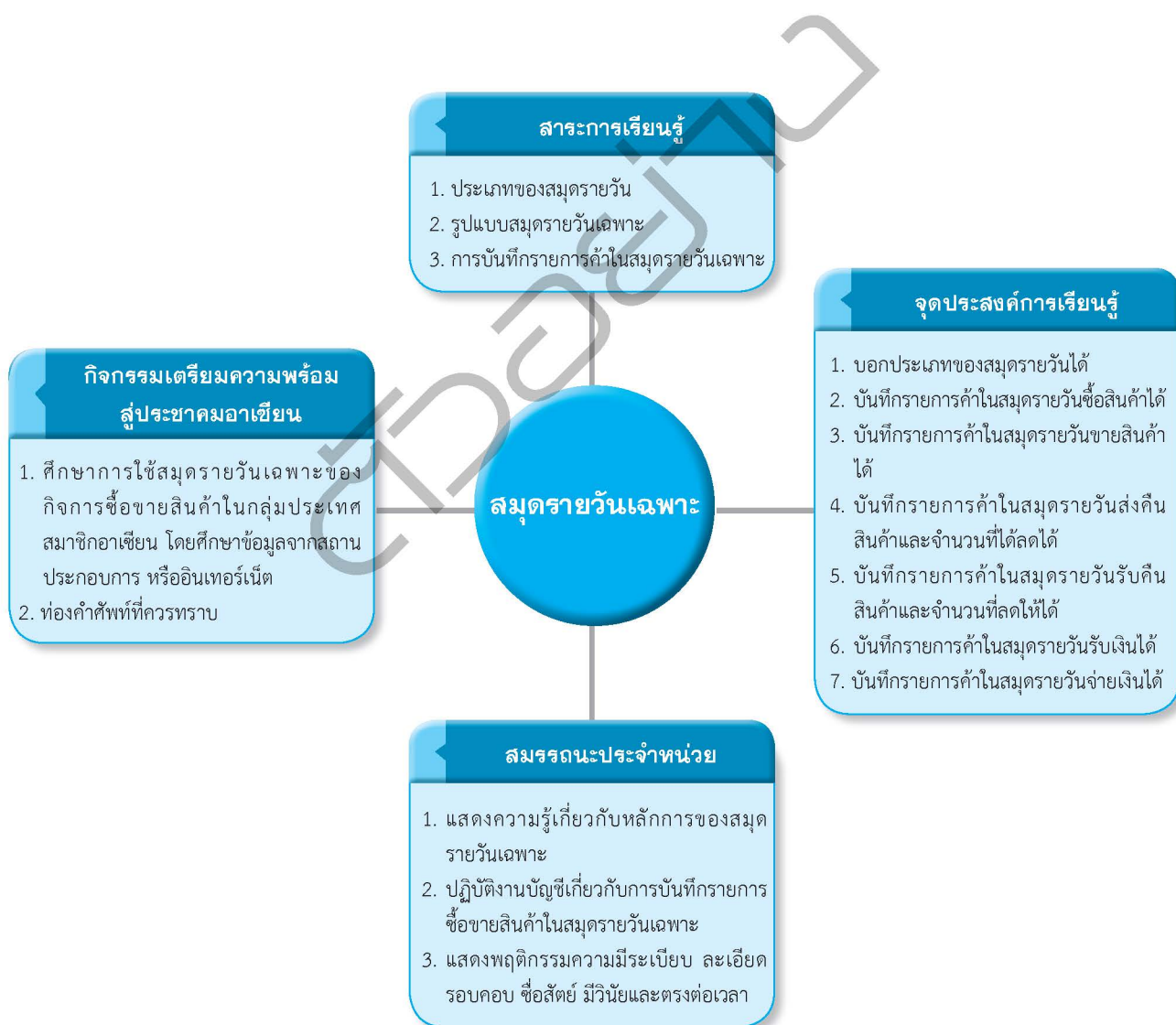
ราคาจำหน่าย : 150 บาท

สงวนลิขสิทธิ์ : กุมภาพันธ์ 2557

พิมพ์ที่ : บริษัท แพลนพรินท์ติ้ง จำกัด

(สงวนลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย ห้ามลอกเลียน ไม่ว่าจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของหนังสือเล่มนี้นอกจากจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร)

สมุดรายวันเฉพาะ



สมุดรายวันเฉพาะ

การบันทึกรายการค้าของธุรกิจซื้อขายสินค้าสามารถบันทึกรายการในสมุดชั้นต้นเพียงเล่มเดียวคือสมุดรายวันทั่วไป หรืออาจใช้สมุดชั้นต้นหลายเล่ม คือ สมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ ขึ้นอยู่กับลักษณะของกิจการและนโยบายของเจ้าของกิจการ หากกิจการมีรายการค้าเกิดขึ้นจำนวนมาก มักนิยมใช้สมุดรายวันเฉพาะเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบันทึกบัญชี

1. ประเภทของสมุดรายวัน

สมุดรายวันแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1.1 สมุดรายวันทั่วไป (General Journal) เป็นสมุดชั้นต้นที่ใช้บันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นในกิจการได้ทุกรายการ

1.2 สมุดรายวันเฉพาะ (Special Journal) เป็นสมุดชั้นต้นที่ใช้บันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยบันทึกแยกออกจากกันในแต่ละเรื่อง สมุดรายวันเฉพาะประกอบด้วย

1.2.1 สมุดรายวันซื้อสินค้า (Purchases Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ

1.2.2 สมุดรายวันขายสินค้า (Sales Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ

1.2.3 สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ลดลง (Purchases Return and Allowances Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการส่งคืนสินค้า กรณีซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ

1.2.4 สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ (Sales Return and Allowances Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการรับคืนสินค้า กรณีขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ

1.2.5 สมุดรายวันรับเงิน (Cash Receipts Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการรับเงินทั้งเงินสดและเช็ค รวมถึงการนำเงินฝากธนาคาร

1.2.6 สมุดรายวันจ่ายเงิน (Cash Payments Journal) ใช้สำหรับการบันทึกการจ่ายเงินทั้งเงินสดและเช็ค รวมถึงการถอนเงินจากธนาคาร

กรณีที่กิจการเลือกใช้สมุดรายวันเฉพาะในการบันทึกบัญชี กิจการยังคงต้องใช้สมุดรายวันทั่วไป เพื่อบันทึกรายการค้าที่ไม่สามารถบันทึกลงในสมุดรายวันเฉพาะได้ เช่น รายการเปิดบัญชี รายการปรับปรุงบัญชี และรายการปิดบัญชี

กิจกรรมตรวจสอบความเข้าใจที่ 1.1

จงเติมคำตอบลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

- สมุดรายวันแบ่งออกเป็น.....ประเภท คือ.....
- สมุดรายวันซื้อสินค้า ใช้สำหรับ
- สมุดรายวันขายสินค้า ใช้สำหรับ
- สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด ใช้สำหรับ
- สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ ใช้สำหรับ
- สมุดรายวันรับเงิน ใช้สำหรับ
- สมุดรายวันจ่ายเงิน ใช้สำหรับ
- รายการที่ไม่สามารถบันทึกในสมุดรายวันเฉพาะได้ คือ
- รายการซื้อสินค้าเป็นเงินสด บันทึกในสมุด
- รายการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ บันทึกในสมุด
- รายการส่งสินค้าจากการซื้อเป็นเงินเชื่อ บันทึกในสมุด
- รายการรับคืนสินค้าจากการขายเป็นเงินสด บันทึกในสมุด
- รายการนำเงินสดฝากธนาคาร บันทึกในสมุด
- และ
- รายการถอนเงินสดจากธนาคารมาใช้ในร้าน บันทึกในสมุด
- รายการเปิดบัญชี บันทึกในสมุด

2. รูปแบบสมุดรายวันเฉพาะ

2.1 รูปแบบสมุดรายวันซื้อสินค้า มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันซื้อสินค้า

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบกำกับสินค้า/ ใบกำกับภาษี	ชื่อเจ้าหนี้การค้า	เงื่อนไข	เลขที่ บัญชี	เดบิต			เครดิต เจ้าหนี้ การค้า	
เดือน	วันที่					ซื้อสินค้า	ภาษีซื้อ			
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		(10)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันซื้อสินค้า
- (2) หน้าสมุดรายวันซื้อสินค้า เรียงตามลำดับหน้า
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ใช้บันทึกเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี
- (5) ช่องชื่อเจ้าหนี้การค้า ใช้บันทึกชื่อเจ้าหนี้
- (6) ช่องเงื่อนไข ใช้บันทึกเงื่อนไขการชำระเงิน
- (7) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้
- (8) ช่องซื้อสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินซื้อสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (9) ช่องภาษีซื้อ ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีซื้อ
- (10) ช่องเจ้าหนี้การค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการซื้อสินค้าบวกภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.2 รูปแบบสมุดรายวันขายสินค้า มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันขายสินค้า

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบกำกับสินค้า/ ใบกำกับภาษี	ชื่อลูกหนี้การค้า	เงื่อนไข	เลขที่ บัญชี	เครดิต		เดบิต	
เดือน	วันที่					ขายสินค้า	ภาษีขาย	ลูกหนี้การค้า	
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันขายสินค้า
- (2) หน้าสมุดรายวันขายสินค้า เรียงตามลำดับ
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ใช้บันทึกเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี
- (5) ช่องชื่อลูกหนี้การค้า ใช้บันทึกชื่อลูกหนี้
- (6) ช่องเงื่อนไข ใช้บันทึกเงื่อนไขการชำระเงิน
- (7) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้
- (8) ช่องขายสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินขายสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (9) ช่องภาษีขาย ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีขาย
- (10) ช่องลูกหนี้การค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการขายสินค้าบวกภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.3 รูปแบบสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบขอลดหนี้	ชื่อเจ้าหนี้การค้า	เลขที่ บัญชี	เครดิต			เดบิต เจ้าหนี้การค้า	
เดือน	วันที่				ส่งคืนสินค้า	ภาษีซื้อ			
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		(9)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด
- (2) หน้าสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด เรียงตามลำดับ
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบขอลดหนี้ ใช้บันทึกเลขที่ใบขอลดหนี้
- (5) ช่องชื่อเจ้าหนี้การค้า ใช้บันทึกชื่อเจ้าหนี้
- (6) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้
- (7) ช่องส่งคืนสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินส่งคืนสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (8) ช่องภาษีซื้อ ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีซื้อ
- (9) ช่องเจ้าหนี้การค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการส่งคืนสินค้าบวกภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.4 รูปแบบสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบลดหนี้	ชื่อลูกหนี้การค้า	เลขที่ บัญชี	เดบิต			เครดิต ลูกหนี้การค้า	
เดือน	วันที่				รับคืนสินค้า	ภาษีขาย			
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		(9)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้
- (2) หน้าสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ เรียงตามลำดับ
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบลดหนี้ ใช้บันทึกเลขที่ใบลดหนี้
- (5) ช่องชื่อลูกหนี้การค้า ใช้บันทึกชื่อลูกหนี้
- (6) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้
- (7) ช่องรับคืนสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินรับคืนสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- (8) ช่องภาษีขาย ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีขาย
- (9) ช่องลูกหนี้การค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการส่งคืนสินค้าบวกภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.5 รูปแบบสมุดรายวันรับเงิน มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันรับเงิน

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ชื่อบัญชี	รายการ	เดบิต			เครดิต						
เดือน	วันที่				เงินสด	ธนาคาร	ส่วนลดจ่าย	ลูกหนี้การค้า		ขายสินค้า	ภาษีขาย	บัญชีอื่นๆ		
								✓	จำนวนเงิน			เลขที่ บัญชี	จำนวนเงิน	
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันรับเงิน
- (2) หน้าสมุดรายวันรับเงิน เรียงตามลำดับ
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบสำคัญ ใช้บันทึกเลขที่ใบสำคัญรับเงิน
- (5) ช่องชื่อบัญชี ใช้บันทึกชื่อบัญชีที่เครดิต
- (6) ช่องรายการ ใช้บันทึกคำอธิบายรายการค้า
- (7) ช่องเงินสด ใช้บันทึกจำนวนเงินสดที่เพิ่มขึ้น
- (8) ช่องธนาคาร ใช้บันทึกจำนวนเงินฝากธนาคารที่เพิ่มขึ้น
- (9) ช่องส่วนลดจ่าย ใช้บันทึกจำนวนเงินส่วนลดจ่ายที่เกิดจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้
- (10) ช่อง ✓ ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้
- (11) ช่องจำนวนเงิน ใช้บันทึกจำนวนเงินที่ลูกหนี้ชำระหนี้ก่อนหักส่วนลด
- (12) ช่องขายสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการขายสินค้า
- (13) ช่องภาษีขาย ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีขาย
- (14) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเลขที่บัญชีเมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
- (15) ช่องจำนวนเงิน ใช้บันทึกจำนวนเงินด้านเครดิตของบัญชีอื่นๆ

2.6 รูปแบบสมุดรายวันจ่ายเงิน มีส่วนประกอบดังนี้

(1) สมุดรายวันจ่ายเงิน

(2) หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ชื่อบัญชี	รายการ	เครดิต			เดบิต						
เดือน	วันที่				เงินสด	ธนาคาร	ส่วนลดรับ	เจ้าหนี้การค้า		ซื้อสินค้า	ภาษีซื้อ	บัญชีอื่นๆ		
								✓	จำนวนเงิน			เลขที่ บัญชี	จำนวนเงิน	
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	

- (1) ชื่อสมุดรายวันจ่ายเงิน
- (2) หน้าสมุดรายวันจ่ายเงิน เรียงตามลำดับ
- (3) ช่อง พ.ศ. เดือน วันที่ ใช้บันทึกวันเดือนปีที่เกิดรายการค้า
- (4) ช่องเลขที่ใบสำคัญ ใช้บันทึกเลขที่ใบสำคัญจ่ายเงิน
- (5) ช่องชื่อบัญชี ใช้บันทึกชื่อบัญชีที่เดบิต
- (6) ช่องรายการ ใช้บันทึกคำอธิบายรายการค้า
- (7) ช่องเงินสด ใช้บันทึกจำนวนเงินสดที่ลดลง
- (8) ช่องธนาคาร ใช้บันทึกจำนวนเงินฝากธนาคารที่ลดลง
- (9) ช่องส่วนลดรับ ใช้บันทึกจำนวนเงินส่วนลดรับที่เกิดจากการจ่ายชำระหนี้ให้เจ้าหนี้
- (10) ช่อง ✓ ใช้บันทึกเครื่องหมาย ✓ เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้
- (11) ช่องจำนวนเงิน ใช้บันทึกจำนวนเงินที่จ่ายชำระหนี้ก่อนหักส่วนลด
- (12) ช่องซื้อสินค้า ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เกิดจากการซื้อสินค้า
- (13) ช่องภาษีซื้อ ใช้บันทึกจำนวนเงินภาษีซื้อ
- (14) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเลขที่บัญชีเมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
- (15) ช่องจำนวนเงิน ใช้บันทึกจำนวนเงินด้านเดบิตของบัญชีอื่นๆ

3. การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันเฉพาะ

การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันเฉพาะใช้ในกรณีที่รายการค้าเกิดขึ้นในแต่ละเดือนจำนวนมาก ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ ส่งคืนสินค้ากรณีซื้อเชื่อ รับคืนสินค้ากรณีขายเชื่อ รับเงิน และจ่ายเงิน โดยกิจการสามารถใช้สมุดรายวันเฉพาะบันทึกรายการค้าดังกล่าวตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันซื้อสินค้า สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันซื้อสินค้า

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบกำกับสินค้า/ ใบกำกับภาษี	ชื่อเจ้าหนี้การค้า	เงื่อนไข	เลขที่ บัญชี	เดบิต			เครดิต	
เดือน	วันที่					ซื้อสินค้า	ภาษีซื้อ		เจ้าหนี้การค้า	

3.1.1 เขียนชื่อสมุดรายวันซื้อสินค้า และกำหนดหน้าสมุดรายวันซื้อสินค้า

3.1.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.1.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ในช่องเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี

3.1.4 บันทึกชื่อเจ้าหนี้ ในช่องชื่อเจ้าหนี้การค้า

3.1.5 บันทึกเงื่อนไขการชำระเงิน ในช่องเงื่อนไข

3.1.6 บันทึกราคาสินค้า (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในช่องซื้อสินค้า

3.1.7 บันทึกภาษีซื้อ (ถ้ามี) ในช่องภาษีซื้อ โดยคำนวณจากราคาสินค้า $\times$ อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.1.8 บันทึกยอดเจ้าหนี้ ลงในช่องเจ้าหนี้การค้า โดยคำนวณจากราคาสินค้า + ภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีไม่มี
ภาษีมูลค่าเพิ่ม เจ้าหนี้การค้า = ราคาสินค้า

3.1.9 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้ ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเลขที่บัญชี

3.2 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันขายสินค้า สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันขายสินค้า

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบกำกับสินค้า/ ใบกำกับภาษี	ชื่อลูกหนี้การค้า	เงื่อนไข	เลขที่ บัญชี	เครดิต		เดบิต	
เดือน	วันที่					ขาย สินค้า	ภาษีขาย	ลูกหนี้การค้า	

3.2.1 เขียนชื่อสมุดรายวันขายสินค้า และกำหนดหน้าสมุดรายวันขายสินค้า

3.2.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.2.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ในช่องเลขที่ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี

3.2.4 บันทึกชื่อลูกหนี้ ในช่องชื่อลูกหนี้การค้า

3.2.5 บันทึกเงื่อนไขการชำระเงิน ในช่องเงื่อนไข

3.2.6 บันทึกราคาสินค้า (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในช่องขายสินค้า

3.2.7 บันทึกภาษีขาย (ถ้ามี) ในช่องภาษีขาย โดยคำนวณจากราคาสินค้า $\times$ อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.2.8 บันทึกยอดลูกหนี้ลงในช่องลูกหนี้การค้า โดยคำนวณจากราคาสินค้า + ภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ลูกหนี้การค้า = ราคาสินค้า

3.2.9 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเลขที่บัญชี

3.3 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบขอลดหนี้	ชื่อเจ้าหนี้การค้า	เลขที่ บัญชี	เครดิต		เดบิต เจ้าหนี้การค้า
เดือน	วันที่				ส่งคืนสินค้า	ภาษีซื้อ	

3.3.1 เขียนชื่อสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด และกำหนดหน้าสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด

3.3.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.3.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบขอลดหนี้ ในช่องเลขที่ใบขอลดหนี้

3.3.4 บันทึกชื่อเจ้าหนี้ ในช่องชื่อเจ้าหนี้การค้า

3.3.5 บันทึกราคาสินค้าที่ส่งคืน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในช่องส่งคืนสินค้า

3.3.6 บันทึกภาษีซื้อ (ถ้ามี) ในช่องภาษีซื้อ โดยคำนวณจากราคาสินค้าที่ส่งคืน $\times$ อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.3.7 บันทึกยอดเจ้าหนี้ลงในช่องเจ้าหนี้การค้า โดยคำนวณจากราคาสินค้าที่ส่งคืน + ภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม เจ้าหนี้การค้า = ราคาสินค้าที่ส่งคืน

3.3.8 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเลขที่บัญชี

3.4 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบลดหนี้	ชื่อลูกหนี้การค้า	เลขที่ บัญชี	เดบิต		เครดิต ลูกหนี้การค้า
เดือน	วันที่				รับคืนสินค้า	ภาษีขาย	

3.4.1 เขียนชื่อสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ และกำหนดหน้าสมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้

3.4.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.4.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบลดหนี้ ในช่องเลขที่ใบลดหนี้

3.4.4 บันทึกชื่อลูกหนี้ ในช่องชื่อลูกหนี้การค้า

3.4.5 บันทึกราคาสินค้าที่รับคืน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในช่องรับคืนสินค้า

3.4.6 บันทึกภาษีขาย (ถ้ามี) ในช่องภาษีขาย โดยคำนวณจากราคาสินค้าที่รับคืน $\times$ อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.4.7 บันทึกยอดลูกหนี้ ลงในช่องลูกหนี้การค้า โดยคำนวณจากราคาสินค้าที่รับคืน + ภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ลูกหนี้การค้า = ราคาสินค้าที่รับคืน

3.4.8 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้ ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเลขที่บัญชี

3.5 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันรับเงิน สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันรับเงิน

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ใบสำคัญ	ชื่อบัญชี	รายการ	เดบิต			เครดิต						
เดือน	วันที่				เงินสด	ธนาคาร	ส่วนลดจ่าย	ลูกหนี้การค้า		ขายสินค้า	ภาษีขาย	บัญชีอื่นๆ		
								✓	จำนวนเงิน			เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน	

3.5.1 เขียนชื่อสมุดรายวันรับเงิน และกำหนดหน้าสมุดรายวันรับเงิน

3.5.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.5.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบสำคัญรับเงิน ในช่องเลขที่ใบสำคัญ

3.5.4 บันทึกชื่อบัญชีที่เครดิต ในช่องชื่อบัญชี

3.5.5 บันทึกคำอธิบายรายการ ในช่องรายการ

3.5.6 บันทึกจำนวนเงินช่องบัญชีด้านเดบิต โดยเลือกบัญชีที่เกี่ยวข้อง คือ เงินสด ธนาคาร และส่วนลดจ่าย

3.5.7 บันทึกจำนวนเงินช่องบัญชีด้านเครดิต โดยเลือกบัญชีที่เกี่ยวข้อง คือ ลูกหนี้การค้า ขายสินค้า ภาษีขาย และบัญชีอื่นๆ

3.5.8 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยลูกหนี้ ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องลูกหนี้การค้า หน้าช่องจำนวนเงิน

3.5.9 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไปให้อ้างอิงเลขที่บัญชีของบัญชีแยกประเภททั่วไปที่เกี่ยวข้อง ในช่องเลขที่บัญชีของช่องบัญชีอื่นๆ

3.6 การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันจ่ายเงิน สามารถบันทึกรายการได้ดังนี้

สมุดรายวันจ่ายเงิน

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ใบสำคัญ	ชื่อบัญชี	รายการ	เครดิต			เดบิต					
เดือน	วันที่				เงินสด	ธนาคาร	ส่วนลดรับ	เจ้าหนี้การค้า		ซื้อสินค้า	ภาษีซื้อ	บัญชีอื่นๆ	
								✓	จำนวนเงิน			เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน

3.6.1 เขียนชื่อสมุดรายวันจ่ายเงิน และกำหนดหน้าสมุดรายวันจ่ายเงิน

3.6.2 บันทึก พ.ศ. เดือน วันที่ โดยเรียงตามลำดับวันที่เกิดรายการค้า ในช่อง พ.ศ. เดือน วันที่

3.6.3 บันทึกรายละเอียดเลขที่ใบสำคัญจ่ายเงิน ในช่องเลขที่ใบสำคัญ

3.6.4 บันทึกชื่อบัญชีที่เดบิต ในช่องชื่อบัญชี

3.6.5 บันทึกคำอธิบายรายการ ในช่องรายการ

3.6.6 บันทึกจำนวนเงินช่องบัญชีด้านเครดิต โดยเลือกบัญชีที่เกี่ยวข้อง คือ เงินสด ธนาคาร และส่วนลดรับ

3.6.7 บันทึกจำนวนเงินช่องบัญชีด้านเดบิต โดยเลือกบัญชีที่เกี่ยวข้อง คือ เจ้าหนี้การค้า ซื้อสินค้า ภาษีซื้อ

และบัญชีอื่นๆ

3.6.8 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทย่อยเจ้าหนี้ ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเจ้าหนี้การค้า หน้าช่องจำนวนเงิน

3.6.9 เมื่อผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป ให้อ้างอิงเลขที่บัญชีของบัญชีแยกประเภททั่วไปที่เกี่ยวข้องในช่องเลขที่บัญชีของช่องบัญชีอื่นๆ

ตัวอย่างที่ 1 ต่อไปนี้เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านดอกไม้ ระหว่างเดือนพฤษภาคม 25X6 (อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

25X6

พ.ศ. 1 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านสีลาวดี 2,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 182 เงื่อนไข 2/10, n/30

8 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านพวงคราม 4,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 576 เงื่อนไข 5/15, n/60

15 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านกุหลาบ 6,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 363 เงื่อนไข 2/10, n/45

20 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านเฟื่องฟ้า 5,350 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 456 เงื่อนไข 2/10, n/30

25X6

พ.ค. 28 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านสายหยุด 3,210 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 815 เงื่อนไข 2/10, n/60

ให้ทำ : บันทึกรายการที่เกิดขึ้นในสมุดรายวันซื้อสินค้า

สมุดรายวันซื้อสินค้า

หน้า 1

พ.ศ. 25X6		เลขที่ ใบกำกับสินค้า/ ใบกำกับภาษี	ชื่อเจ้าหน้าที่ การค้า	เงื่อนไข	เลขที่ บัญชี	เดบิต				เครดิต	
เดือน	วันที่					ซื้อสินค้า		ภาษีซื้อ		เจ้าหน้าที่ การค้า	
พ.ค.	1	182	ร้านสืลาวดี	2/10, n/30		2,000	-	140	-	2,140	-
	8	576	ร้านพวงคราม	5/15, n/60		4,000	-	280	-	4,280	-
	15	363	ร้านกฤษดา	2/10, n/45		6,000	-	420	-	6,420	-
	20	456	ร้านเฟื่องฟ้า	2/10, n/30		5,000	-	350	-	5,350	-
	28	815	ร้านสายหยุด	2/10, n/60		3,000	-	210	-	3,210	-
						20,000	-	1,400	-	21,400	-

กิจกรรมตรวจสอบความเข้าใจที่ 1.2

จงแสดงการบันทึกบัญชีตามที่โจทย์กำหนด

ต่อไปนี้เป็นรายการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อของร้านสบายใจ ระหว่างเดือนมิถุนายน 25X6 (อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

25X6

- มิ.ย. 1 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านจริงใจ 10,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 469 เงื่อนไข 2/10, n/30
- 5 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านน้ำใจ 32,100 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 223 เงื่อนไข 5/30, n/60
- 9 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านสุขใจ 12,840 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 559 เงื่อนไข 2/15, n/45
- 15 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านจริงใจ 20,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 485 เงื่อนไข 2/10, n/30
- 18 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านดีใจ 8,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 381 เงื่อนไข 2/10, n/30
- 22 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านน้ำใจ 26,750 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 266 เงื่อนไข 5/30, n/60
- 25 ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อจากร้านสุขใจ 15,000 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบกำกับภาษีเลขที่ 581 เงื่อนไข 2/15, n/45

หนังสือเรียนอาชีวศึกษา *หลักสูตรใหม่*

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
พุทธศักราช 2556

สื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ สมรรถนะ และกิจนิสัยในการทำงาน

เนื้อหาดี มีคุณภาพ ตรงตามจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
ของหลักสูตร เสริมกิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนให้แก่ผู้เรียน และใบช่วยสอน
โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญ :-

 Project-Based Learning

 Thinking Skills

 Green Technology

 Creative Economic

 MAC e-knowledge

 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย สะดวก
และปรับได้ สำหรับผู้สอนใช้เป็นแนวทาง
ในการจัดการเรียนรู้



การบัญชีสำหรับกิจการ
ซื้อขายสินค้า



3306301100

MAC IMAC EDUCATION

www.MACeducation.com



9 786162 744020

ราคา 150 บาท