



# สถาบัน THE BEST CENTER

2145/7 ซ.รามคำแหง 43/1 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร.0-2318-6868, 0-2314-1492 โทรสาร 0-2718-6274

www.thebestcenter.com facebook.com/bestcentergroup

คุณภาพทางวิชาการต้องมาที่ 1

คู่มือเตรียมสอบ

## นิติกร (พนักงานราชการทั่วไป)

### กรมประมง



### แนวข้อสอบมากกว่า 900 ข้อ

ความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน มีรายละเอียดดังนี้

- (1) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540
- (4) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (5) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติควมรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- (6) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (7) ความรู้เกี่ยวกับพระราชกำหนดการประมง พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (8) ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- (9) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

สนใจสั่งซื้อ หรือสอบถามเพิ่มเติม โทร.081-496-9907

LINE: @thebestcenter

280.-

คู่มือสอบนิติกร (พนักงานราชการทั่วไป) กรมประมง

รวบรวมและเรียบเรียงโดย.....

ฝ่ายวิชาการ สถาบัน THE BEST CENTER

ห้ามตัดต่อหรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของเนื้อหา

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

ราคา 280 บาท

จัดพิมพ์และจำหน่ายโดย



**The Best Center InterGroup Co., Ltd.**

**บริษัท เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์ อินเตอร์กรุป จำกัด**

บริหารงานโดย ดร.สิงห์ทอง บัวชุมและอาจารย์จันทน์ บัวชุม (ติวเตอร์กึ่ง ยาน ม. ราม)

เลขที่ 2145/7 ซอยรามคำแหง 43/1 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์.081-496-9907,0-2314-1492, 0-2318-6868 โทรสาร. 0-2718-6274 line id: @thebestcenter

[www.thebestcenter.com](http://www.thebestcenter.com) หรือ [www.facebook.com/bestcentergroup](https://www.facebook.com/bestcentergroup)

คู่มือสอบ  
นิติกร (พนักงานราชการทั่วไป)  
กรมประมง

ราคา 280.-

# คำนำ

สำหรับชุดคู่มือสอบสำหรับตำแหน่งนิติกร (พนักงานราชการทั่วไป) กรมประมง เล่มนี้ ทางสถาบัน THE BEST CENTER และฝ่ายวิชาการของสถาบัน ได้เรียบเรียงขึ้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบใช้สำหรับเตรียมสอบในการสอบแข่งขันฯ ในครั้งนี้

ทางสถาบัน THE BEST CENTER ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำหนังสือ เล่มนี้ขึ้นมา ภายในเล่มประกอบด้วยทุกส่วนที่กำหนดในการสอบ เจาะข้อสอบทุกส่วน พร้อมคำเฉลยอธิบาย มาจัดทำเป็นหนังสือชุดนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้สอบได้เตรียมตัวอ่านล่วงหน้า มีความพร้อมในการทำข้อสอบ

ท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทางสถาบัน THE BEST CENTER ที่ได้ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดทำต้นฉบับ ทำให้หนังสือเล่มนี้สามารถสำเร็จขึ้นมาเป็นเล่มได้ พร้อมกันนี้คณะผู้จัดทำขอเนื่อมารับข้อบกพร่องใดๆ อันเกิดขึ้นและยินดีรับฟังความคิดเห็นจากทุกๆท่าน เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน  
ฝ่ายวิชาการ  
สถาบัน The Best Center  
[www.thebestcenter.com](http://www.thebestcenter.com)

# สารบัญ

➤ ความรู้เกี่ยวกับกรมประมง	1
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2562	6
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.2542	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2564	44
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	53
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2562	80
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539	90
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 8 พ.ศ.2553	106
➤ พระราชกำหนดการประมง พ.ศ. 2558	128
✦ แนวข้อสอบพระราชกำหนดการประมง พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2560	179
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายอาญา	190
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	233
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	258
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	285
✦ แนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	307
➤ เทคนิคการสอบสัมภาษณ์	313

## ความรู้เกี่ยวกับกรมประมง

### ประวัติกรมประมง

การบริหารกิจการประมงของประเทศไทย ได้เริ่มจัดระเบียบขึ้นในปีพุทธศักราช 2444 (ร.ศ.120) โดยรัฐบาลมุ่งหวังประโยชน์ 3 ประการคือ 1. การเก็บภาษีอากร 2. ให้มีสัตว์น้ำเพียงพอสำหรับเป็นอาหารของประชาชน และ 3. ให้มีสัตว์น้ำเป็นสินค้าแก่บ้านเมือง แต่ในทางปฏิบัติการบริหารการประมงในช่วงปี พ.ศ. 2444-2464 นั้น มุ่งประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีอากรมากกว่าการเอาใจใส่ในการบำรุงรักษาพืชพันธุ์สัตว์น้ำให้มีปริมาณมากขึ้น เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของประเทศ ดังนั้น เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2464 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 6) ได้มีประกาศกระแสพระบรมราชโองการจัดแบ่งหน้าที่ราชการกระทรวงพระคลังมหาสมบัติกับกระทรวงเกษตรธิการ โดยกำหนดให้กระทรวงพระคลังฯ มีหน้าที่ปกครองที่จับสัตว์น้ำ เก็บเงินอากรในที่จับสัตว์น้ำ และการเก็บค่าอากรน้ำ ส่วนกระทรวงเกษตรธิการ ซึ่งมีเจ้าพระยาพลเทพ ดำรงตำแหน่งเป็นเสนาบดี มีหน้าที่เพาะเลี้ยงและดูแลรักษาสัตว์น้ำ แนะนำฤดูจับสัตว์น้ำ กำหนดขนาดตาอวนและขนาดเครื่องมือ ห้ามการใช้เครื่องมือบางอย่าง และห้ามทำอันตรายสัตว์น้ำ เช่น วางยาเบื่อยามา ใช้ของระเบิด เป็นต้น ซึ่งเป็นการป้องกันพืชพันธุ์สัตว์น้ำ จึงนับได้ว่า การอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำของประเทศไทย ได้เริ่มต้นดำเนินการตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

แต่ด้วยสมัยนั้นประเทศไทยยังขาดผู้มีความรู้ในการบำรุงรักษาสัตว์น้ำ ประกอบกับการที่จะบำรุงรักษาพืชพันธุ์สัตว์น้ำให้มีปริมาณมากยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยบุคคลที่มีความรู้พิเศษเฉพาะทาง รัฐบาลจึงได้ติดต่อกับ อัครราชทูตไทยประจำกรุงวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา ให้ช่วยจัดหาผู้ชำนาญการในเรื่องปลามาเป็นที่ปรึกษาและปฏิบัติงาน พระยาเมธาธิบดีผู้ดูแลนักเรียนไทยในสหรัฐอเมริกาจึงได้ทาบทาม ดร.ฮิว แมคคอร์มิค สมิท (Dr.Huge M. smith, MD.,LL.D) ผู้เคยเป็น Commissioner of fisheries U.S.A ให้เข้ามาช่วยในเรื่องดังกล่าว ซึ่งพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ทรงโปรดเกล้าให้เข้ามารับราชการในฐานะ Adviser in fisheries to His Siamese Majesty's Government สังกัดกระทรวงเกษตรธิการ เมื่อปี พ.ศ. 2466 โดยจัดสำนักงานให้ตั้งอยู่ที่วังสุริยง (นางเล็ง) โดยงานในขั้นแรกคือการสำรวจ ศึกษาพันธุ์สัตว์น้ำจืดและทะเลของประเทศไทยว่ามีมากน้อยเท่าใด เพื่อนำมาประกอบการเพาะพันธุ์ การบำรุงพันธุ์สัตว์น้ำ ซึ่งผลในการสำรวจจะจำแนกในทางชีววิทยา โดยมีภาพประกอบและจัดรวบรวมไว้เป็นหมวดหมู่ และได้เขียนข้อวิจารณ์ถึงทรัพยากรในน้ำและการประมงของประเทศไทยรวมทั้งผังงานและข้อเสนอแนะในการบริหาร การสงวน และการพัฒนา ในหนังสือชื่อ A Review of the Aquatic Resources and Fisheries of Siam, with Plans and Recommendation for the Administration, Conservation and Development เสนอต่อกระทรวงเกษตรธิการ ซึ่งภายหลังได้มีการแปลเป็นภาษาไทย เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องได้ศึกษากันอย่างแพร่หลาย

และเมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2469 ได้มีพระบรมราชโองการตั้งกรมรักษาสัตว์น้ำขึ้น สังกัดอยู่ในกระทรวงเกษตรธิการ โดยกำหนดให้มีหน้าที่ดูแลแนะนำการขยายการจับสัตว์น้ำเพื่อเป็นอาหารและสินค้าภายในภายนอกประเทศ กำหนดเขต และฤดูที่อนุญาตให้จับสัตว์น้ำตามพระราชบัญญัติอากรค่าน้ำ ร.ศ.120 และนับถัดมาอีก 6 วัน ทรงโปรดเกล้าฯ ให้ ดร.ฮิว แมคคอร์มิค สมิท เป็นเจ้ากรมรักษาสัตว์น้ำ

ระหว่างที่กระทรวงเกษตรธิการกำลังเริ่มงานบำรุงรักษาสัตว์น้ำในช่วงระยะเวลาที่ต้องการผู้มีความรู้ในวิชาเกี่ยวกับการเพาะพันธุ์และดูแลรักษาสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อมอย่างมาก ซึ่งนับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่สมเด็จพระราชบิดา เจ้าฟ้ามหิตลลิตกุลเดช กรมหลวงสงขลานครินทร์ ทรงมีประสงค์อันแรงกล้าในการที่จะสนับสนุนการพัฒนาการประมงของไทยให้ก้าวหน้า โดยได้ประทานทรัพย์ส่วนพระองค์เป็นทุนให้กระทรวงเกษตรธิการจัดส่งข้าราชการหรือนักเรียนไปศึกษาวิชาเพาะพันธุ์ปลาในต่างประเทศ ปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกจำนวน 2 ท่าน คือ หลวงจุลชีพพิชชาธร และ ศาสตราจารย์บุญ อินทร์พรชัย ซึ่งถือเป็นนักเรียนทุนมหิดลชุดแรกที่ได้อินทางไปศึกษา ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ต่อมาได้มีการเปิดสอบชิงทุนเพิ่มอีก 1 ทุน ซึ่งผู้ที่สอบคัดเลือกได้คือ ศาสตราจารย์โชติ สุวตติ

ระยะเวลาผ่านไปครบกำหนด 6 ปี ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2471 หลวงจุลชีพพิชชาธร ได้สำเร็จการศึกษาจึงเดินทางกลับมาประเทศไทย กระทรวงเกษตรธิการจึงมีคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการ ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้ากรมรักษาสัตว์น้ำเป็นเวลา 2 ปี และต่อมาได้ดำรงตำแหน่งเจ้ากรมรักษาสัตว์น้ำ แทน ดร.ฮิว แมคคอร์มิค สมิท ซึ่งขอลาออกจากราชการ แต่ยังคงทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาต่อไป ต่อมาในปี พ.ศ. 2473 ศาสตราจารย์บุญ อินทร์พรชัย สำเร็จการศึกษากลับมา ได้มีคำสั่งบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดกรมชั้น 2 กรมรักษาสัตว์น้ำ

ในปี พ.ศ. 2475 มีการย้ายกรมรักษาสัตว์น้ำจากวังสุริยง (นางเล็ง) ไปตั้งอยู่ภายในอาคารที่เคยเป็นกรมเพาะปลูก บริเวณกระทรวงเกษตรธิการ กระทั่งปี พ.ศ. 2479 จึงได้ย้ายที่ทำการไปอยู่ที่วังพระองค์เจ้าทศสุริยวงศ์ หลังอาคารพิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว (กรมโยธาธิการเดิม) ซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทการบินไทย หลานหลวงในปัจจุบัน

จากการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 ได้มีประกาศพระบรมราชโองการ ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2475 ให้รวมกระทรวงเกษตรธิการ กระทรวงพาณิชย์ และกระทรวงคมนาคม เป็นกระทรวงเดียวกัน เรียกว่า “กระทรวงเกษตรพาณิชย์การ” และเปลี่ยนเป็นชื่อ “กระทรวงเศรษฐกิจการ” ในปีพ.ศ. 2476 เนื่องจากมีพระราชบัญญัติจัดตั้งกระทรวงและกรมขึ้น มีกรมการประมงรวมอยู่ในกระทรวงเศรษฐกิจการด้วย โดยมีหลวงจุลชีพพิชชาธร เป็นอธิบดีกรมการประมง

จวบจนปี พ.ศ. 2496 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2497 โดยพระราชบัญญัติฉบับนี้ได้เปลี่ยนนามกรมการประมง เป็น “กรมประมง” จนถึงปัจจุบัน

### วิสัยทัศน์

**“ยกระดับการประมงไทยให้แข่งขันได้ โดยใช้ทรัพยากรอย่างสมดุล พร้อมผลักดันงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างความมั่นคงแก่เกษตรกร ”**

**พันธกิจ**

1. สร้างสมดุลการประมงที่รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมได้ผลผลิตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง
2. เสริมความแข็งแกร่งให้เกษตรกรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เพิ่มทั้งผลผลิตและมูลค่า
3. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยสินค้าดี มีคุณภาพ ปลอดภัยและหลากหลาย
4. ยกกระดับการประมงไทยด้วยงานวิจัยและพัฒนา พร้อมตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
5. พัฒนากำลังคนและการดำเนินงานของรัฐให้ทัดเทียมสากลจนเกิดการยอมรับในระดับนานาชาติ

**อำนาจหน้าที่**

กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานของรัฐที่ทำการศึกษา ค้นคว้า สํารวจ วิจัย วิเคราะห์ ทดลอง ด้านวิชาการทุกสาขาวิชาการของประมงตลอดจนทำการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาอาชีพที่เกี่ยวกับการประมงของประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าต่อไปในอนาคต เว็บไซต์ของกรมประมงได้จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมต่างๆ ของกรมประมงต่อหน่วยงานราชการ เอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไปที่สนใจให้ทราบผลการปฏิบัติงานที่ได้ปฏิบัติตามแล้ว กรมประมงหวังว่า เว็บไซต์ที่จัดทำขึ้นนี้จะประโยชน์ต่อผู้สนใจเพื่อส่งผลประโยชน์ถึงประชาชนที่สนใจและใช้ประโยชน์จากกิจกรรมประมง โดยทั่วกันอีกทางหนึ่ง

1. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการ พระราชบัญญัติประมง พ.ศ. 2558 กฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.2535 กฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ทดลอง และด้านวิชาการประมงทุกสาขา
3. สํารวจ วิเคราะห์ วิจัย แหล่งทำการประมงในน่านน้ำต่างประเทศ และดำเนินการเกี่ยวกับการทำการประมงร่วมกับประเทศอื่นๆ
4. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกี่ยวกับการประมง
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมประมง หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย



# วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจตามกฎหมาย

## วิสัยทัศน์

“ ยกกระดับการประมงไทยให้แข่งขันได้ โดยใช้ทรัพยากรอย่างสมดุล พร้อมผลักดันงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างความมั่นคงแก่เกษตรกร ”

## พันธกิจ

สร้าง สมดุลการประมงที่รักษาระบบนิเวศ พร้อมได้ผลผลิตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง

เสริม ความมั่นคงให้เกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เพิ่มผลผลิตและมูลค่า

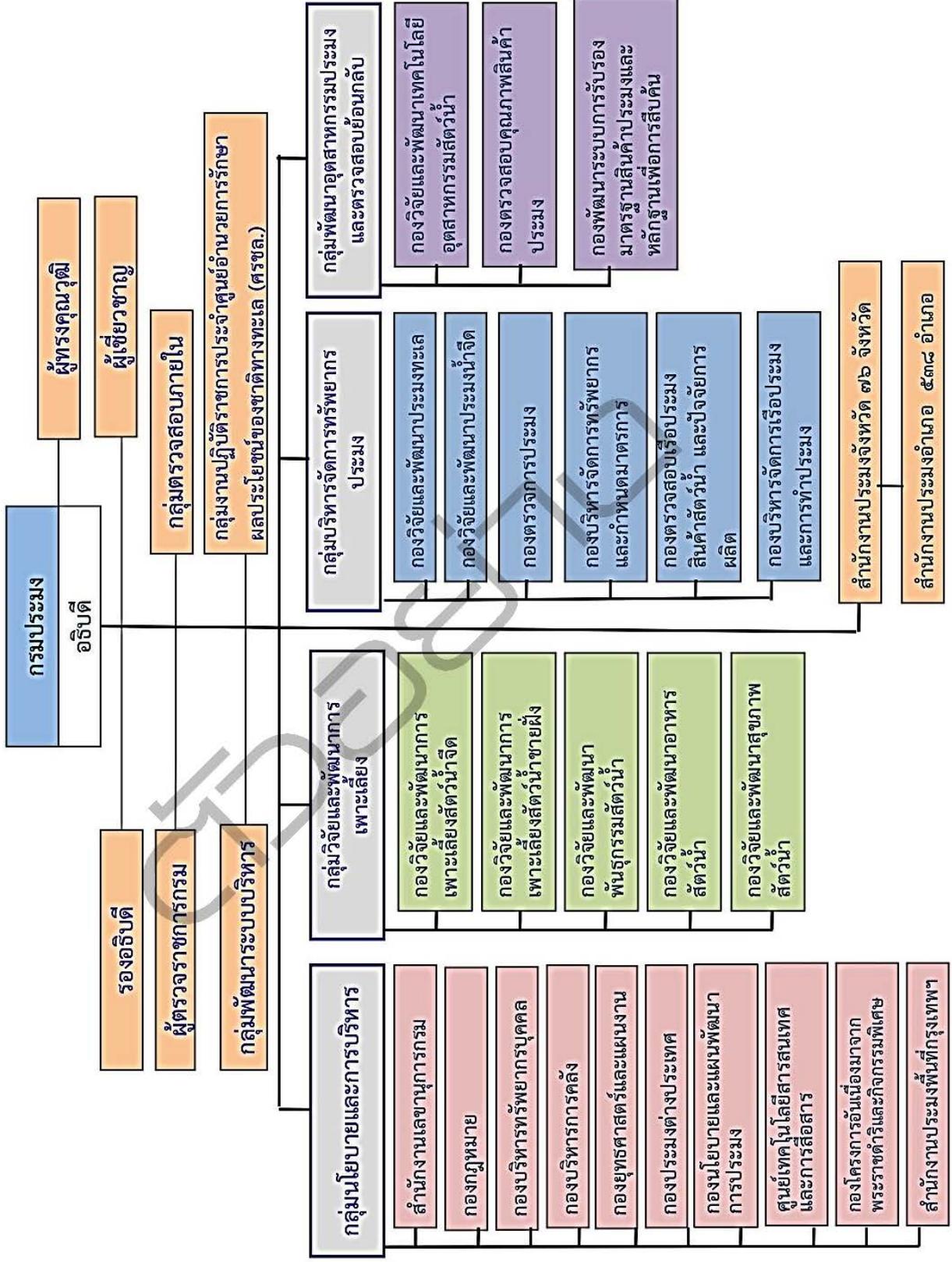
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยสินค้าดี มีคุณภาพ ปลอดภัย และหลากหลาย

ยก ระดับการประมงไทยด้วยวิจัยและพัฒนา พร้อมตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

พัฒนา กำลังคนและมาตรฐานแรงงานของรัฐให้ทัดเทียมสากลจนเกิดความยอมรับในระดับนานาชาติ

## ภารกิจตามกฎหมาย

- 1 ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านการประมง เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรสัตว์น้ำ
- 2 ควบคุมการประมง การผลิตสัตว์น้ำ และสินค้าประมงที่มีมาตรฐานถูกสุขอนามัย ให้มีปริมาณเพียงพอต่อการบริโภคภายในประเทศและสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้
- 3 ป้องกันมิให้มีการทำการประมงโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- 4 อนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรประมง และสัตว์น้ำให้สามารถใช้อย่างยั่งยืน



## แนวข้อสอบพ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539

### และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2562

- ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539
  - ตราขึ้นโดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา
  - ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 14 พฤษภาคม 2539
  - ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ คือ นายชวน หลีกภัย นายกรัฐมนตรี
  - เหตุผลหนึ่งในการตราพระราชบัญญัตินี้ คือ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

เฉลย ง. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ได้ตราขึ้นโดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2539 โดยผู้รับสนองพระบรมราชโองการ คือ นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรี ในขณะนั้น เหตุผลของการตราพระราชบัญญัตินี้ คือ เพื่อให้การดำเนินงานทางปกครอง เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพในการใช้บังคับกฎหมายให้สามารถรักษาประโยชน์สาธารณะได้ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- ข้อใดถูกต้องที่สุด เกี่ยวกับวันใช้บังคับของพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539
  - มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 90 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 120 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 160 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

เฉลย ง. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม 113 ตอนที่ 60 ก ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2539 โดยให้มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (มาตรา 2)
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ใด
  - ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2540
  - ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2540
  - ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2540
  - ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2540

เฉลย ข. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2540 ซึ่งเป็นวันที่พ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (มาตรา 2)

4. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ข้อใดเป็นข้อยกเว้น
- ก. กรณีที่กฎหมายใดกำหนดวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเรื่องใดไว้โดยเฉพาะ
  - ข. มีหลักเกณฑ์ที่ประกันความเป็นธรรม หรือมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

ค. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 เป็นกฎหมายกลาง ดังนั้น วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่าง ๆ จึงต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้เท่านั้น โดยไม่มีข้อยกเว้น

ง. ข้อ ก. และ ข. ประกอบกัน

เฉลย ง. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายใดกำหนดวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเรื่องใดไว้โดยเฉพาะ และมีหลักเกณฑ์ที่ประกันความเป็นธรรม หรือมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา 3)

5. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ใช้บังคับกับกรณีใด

- ก. การดำเนินกิจการขององค์การทางศาสนา
- ข. การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายการต่างประเทศ
- ค. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ง. การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

เฉลย ค. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มิให้ใช้บังคับแก่การดำเนินกิจการหรือหน่วยงานดังต่อไปนี้ คือ (1) รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี (2) องค์การที่ใช้อำนาจตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะ (3) การพิจารณาของนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในงานทางนโยบายโดยตรง (4) การพิจารณาพิพากษาคดี ของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ (5) การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ และการสั่งการตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา (6) การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายการต่างประเทศ (7) การดำเนินงานเกี่ยวกับราชการทหารหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ทางยุทธการร่วมกับทหารในการป้องกันและรักษาความมั่นคงของราชอาณาจักรจากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในประเทศ (8) การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา และ (9) การดำเนินกิจการขององค์การทางศาสนา (มาตรา 4)

6. การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาใช้บังคับแก่การดำเนินกิจการใดหรือกับหน่วยงานใดนอกจากที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ให้ตราเป็นกฎหมายประเภทใด

- ก. พระราชบัญญัติ
- ข. พระราชกำหนด
- ค. พระราชกฤษฎีกา
- ง. กฎกระทรวง

เฉลย ค. การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาใช้บังคับแก่การดำเนินกิจการใดหรือกับหน่วยงานใดนอกจากที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา (มาตรา 4)

7. การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครองหรือกฎ และรวมถึงการดำเนินการใด ๆ ในทางปกครอง จัดอยู่ในความหมายของเรื่องใด

ก. คำสั่งทางปกครอง

ข. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ค. สัญญาทางปกครอง

ง. การพิจารณาทางปกครอง

เฉลย ข. **วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง** หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครองหรือกฎ และรวมถึงการดำเนินการใด ๆ ในทางปกครองตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา 5)

8. การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง จัดอยู่ในความหมายของเรื่องใด

ก. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ข. สัญญาทางปกครอง

ค. การพิจารณาทางปกครอง

ง. การกระทำทางปกครอง

เฉลย ค. **การพิจารณาทางปกครอง** หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง (มาตรา 5)

9. การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อเปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระวัง หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว จัดอยู่ในความหมายของเรื่องใด

ก. สัญญาทางปกครอง

ข. คำสั่งทางปกครอง

ค. การพิจารณาทางปกครอง

ง. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

เฉลย ข. **คำสั่งทางปกครอง** หมายความว่า การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อเปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระวัง หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ (มาตรา 5)

10. คำสั่งทางปกครอง ไม่หมายความรวมถึงสิ่งใด

ก. การรับจดทะเบียน

ข. การอนุญาต

ค. การออกกฎ

ง. การวินิจฉัยอุทธรณ์

เฉลย ค. **คำสั่งทางปกครอง** หมายความว่า การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อเปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระวัง หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ (มาตรา 5)

11. ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับ “กฎ”

ก. พระราชกฤษฎีกา

ข. กฎกระทรวง

ค. ระเบียบ ข้อบังคับ

ง. บทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการเฉพาะ

เฉลย ง. “กฎ” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป โดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ (มาตรา 5)

12. ข้อใดกล่าวถูกต้องที่สุดเกี่ยวกับ “เจ้าหน้าที่” ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

- ก. คณะบุคคลไม่สามารถเป็นเจ้าหน้าที่ได้
- ข. บุคคลเท่านั้นที่สามารถเป็นเจ้าหน้าที่ได้
- ค. บุคคลและนิติบุคคลเท่านั้นที่สามารถเป็นเจ้าหน้าที่ได้
- ง. ทั้งบุคคล คณะบุคคล และนิติบุคคล สามารถเป็นเจ้าหน้าที่ได้

เฉลย ค. “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐหรือไม่ก็ตาม (มาตรา 5)

13. “คู่กรณี” หมายถึงบุคคลใด

- ก. ผู้ยื่นคำขอ หรือผู้คัดค้านคำขอ
- ข. ผู้อยู่ในบังคับหรือจะอยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครอง
- ค. ผู้ซึ่งสิทธิถูกระทบกระเทือนจากผลของคำสั่งทางปกครอง
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. “คู่กรณี” หมายความว่า ผู้ยื่นคำขอ หรือผู้คัดค้านคำขอ ผู้อยู่ในบังคับหรือจะอยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครอง และผู้ซึ่งได้เข้ามาในกระบวนการพิจารณาทางปกครองเนื่องจากสิทธิของผู้นั้นถูกระทบกระเทือนจากผลของคำสั่งทางปกครอง (มาตรา 5)

14. ใครเป็น “ผู้รักษาการ” ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ค. เลขาธิการ ก.พ.
- ง. ศาลปกครอง

เฉลย ก. ให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (มาตรา 6)

15. บุคคลใดเป็นผู้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ค. เลขาธิการ ก.พ.
- ง. ศาลปกครอง

เฉลย ก. ให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (มาตรา 6)

16. ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับ “คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง”

- ก. ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- ข. เลขานุการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- ค. เลขานุการคณะรัฐมนตรี เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- ง. มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน

เฉลย ค. คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงมหาดไทย เลขานุการคณะรัฐมนตรี เลขานุการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขานุการคณะกรรมการกฤษฎีกา และผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน เป็นกรรมการ (มาตรา 7)

17. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ใน “คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง” มีจำนวนเท่าใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 9 คน แต่ไม่เกิน 18 คน
- ข. ไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน
- ค. ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน
- ง. ไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 6 คน

เฉลย ค. ในคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน (มาตรา 7)

18. ใครเป็นผู้แต่งตั้ง “ประธานกรรมการ” และ “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ” ในคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

- ก. คณะรัฐมนตรี
- ข. นายกรัฐมนตรี
- ค. องคมนตรี
- ง. ที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร

เฉลย ก. ให้คณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในทางนิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือการบริหารราชการแผ่นดิน แต่ผู้นั้นต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง (มาตรา 7)

19. ข้อใดถูกต้องเกี่ยวกับ “คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง”

ก. เลขานุการคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นผู้แต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ข. เลขานุการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- ค. ตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สามารถแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองได้
- ง. ตำแหน่งประธานกรรมการ สามารถแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองได้

เฉลย ก. ให้เลขานุการคณะกรรมการกฤษฎีกาแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็น เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (มาตรา 7)

20. ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ไม่จำเป็นต้องมีความเชี่ยวชาญในด้านใด

- ก. นิติศาสตร์
- ข. รัฐศาสตร์
- ค. รัฐประศาสนศาสตร์
- ง. สาธารณสุขศาสตร์

เฉลย ง. คณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในทางนิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือการบริหารราชการแผ่นดิน (มาตรา 7)

21. ข้อใดไม่ถูกต้องเกี่ยวกับ “วาระดำรงตำแหน่ง” ของกรรมการในคณะกรรมการวิधिปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ก. ประธานกรรมการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี
  - ข. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี
  - ค. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้
  - ง. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่

เฉลย ข. กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ และในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่ (มาตรา 8)

22. ข้อใดไม่ใช่เหตุที่ทำให้ “ประธานกรรมการ” และ “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ” ในคณะกรรมการวิधिปฏิบัติราชการทางปกครองพ้นจากตำแหน่ง
- ก. ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
  - ข. เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ค. คณะรัฐมนตรีมีมติให้ออก
  - ง. เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

เฉลย ก. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ (3 ปี) แล้ว กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ คณะรัฐมนตรีมีมติให้ออก ตาย ลาออก เป็นบุคคลล้มละลาย เป็นคนไร้ความสามารถ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท เป็นต้น (มาตรา 9 ประกอบมาตรา 76)

23. หน่วยงานใดทำหน้าที่เป็น “สำนักงานเลขานุการ” ของคณะกรรมการวิधिปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ก. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
  - ข. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
  - ค. สำนักงานศาลปกครอง
  - ง. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เฉลย ง. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการวิधिปฏิบัติราชการทางปกครอง รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม การศึกษาหาข้อมูล และกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการวิधिปฏิบัติราชการทางปกครอง (มาตรา 10)

24. ข้อใดไม่ใช่ “อำนาจหน้าที่” ของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

ก. เสนอแนะในการออกพระราชกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

ข. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

ค. มีหนังสือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจงหรือแสดงความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา

ง. จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

เฉลย ก. คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ (2) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่บุคคลดังกล่าวร้องขอ (3) มีหนังสือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจงหรือแสดงความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาได้ (4) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวงหรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้ (5) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ (6) เรื่องอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย (มาตรา 11)

25. คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มีหน้าที่ต้องจัดทำ “รายงาน” เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละกี่ครั้ง

ก. 1 ครั้ง

ข. 2 ครั้ง

ค. 3 ครั้ง

ง. 4 ครั้ง

เฉลย ก. คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสมแต่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (มาตรา 11)

26. เจ้าหน้าที่ในข้อใดที่จะ “ทำการพิจารณาทางปกครอง” ไม่ได้

ก. เป็นคู่กรณีเอง

ข. เป็นคู่หมั้นของคู่กรณี

ค. เป็นนายจ้างของคู่กรณี

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้ จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้ (1) เป็นคู่กรณีเอง (2) เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของคู่กรณี (3) เป็นญาติของคู่กรณี (4) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ หรือผู้แทน หรือตัวแทนของคู่กรณี (5) เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างของคู่กรณี และ (6) กรณีอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง (มาตรา 13)

27. กรณีใดที่เจ้าหน้าที่สามารถ “ทำการพิจารณาทางปกครอง” ได้
- ก. เป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้ 3 ชั้นของคู่กรณี
  - ข. เป็นผู้พิทักษ์ของคู่กรณี
  - ค. เป็นลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายใน 3 ชั้นของคู่กรณี
  - ง. เป็นบุพการีของคู่กรณี

เฉลย ก. กรณีเจ้าหน้าที่ที่จะทำการพิจารณาทางปกครองเป็นญาติของคู่กรณี กล่าวคือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายใน 3 ชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียง 2 ชั้น เจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้ (มาตรา 13)

28. หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า เจ้าหน้าที่ที่จะทำการพิจารณาทางปกครองเรื่องหนึ่ง “เป็นคู่สมรสของคู่กรณี” เจ้าหน้าที่ผู้นั้นจะต้องดำเนินการอย่างไร
- ก. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสามารถพิจารณาเรื่องต่อไปได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ
  - ข. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสามารถพิจารณาเรื่องต่อไปได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปทราบ
  - ค. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องทำบันทึกเพื่อมอบเรื่องที่จะพิจารณาให้เจ้าหน้าที่คนอื่นเป็นผู้พิจารณาต่อไป
  - ง. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อน และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ

เฉลย ง. เมื่อมีกรณีตามมาตรา 13 หรือคู่กรณีคัดค้านว่าเจ้าหน้าที่ผู้ใดเป็นบุคคลตามมาตรา 13 ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อน และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ เพื่อที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวจะได้มีคำสั่งต่อไป (มาตรา 14)

29. หากมีการคัดค้านว่ากรรมการคนใดในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง “เป็นเจ้าหน้าที่ของคู่กรณี” ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้อง
- ก. ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านนั้น
  - ข. กรรมการที่ถูกคัดค้านมีสิทธิที่จะนั่งอยู่ในที่ประชุมเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านจนเสร็จสิ้นการประชุม
  - ค. มติที่ประชุมเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านต้องกระทำโดยวิธีลงคะแนนลับ
  - ง. มติที่ประชุมเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านให้เป็นที่สุด

เฉลย ข. เมื่อมีกรณีตามมาตรา 13 หรือคู่กรณีคัดค้านว่ากรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองคนใดมีลักษณะดังกล่าว ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านนั้น ในการประชุมดังกล่าวกรรมการผู้ถูกคัดค้านเมื่อได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและตอบข้อซักถามแล้วต้องออกจากที่ประชุม (มาตรา 15)

30. มติที่ประชุมเพื่อพิจารณาเหตุคัดค้านกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง ต้องมีคะแนนเสียงเท่าใด จึงจะทำให้กรรมการผู้ถูกคัดค้านสามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

- ก. ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน
- ข. ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน
- ค. ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน
- ง. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน

เฉลย ค. ถ้าที่ประชุมมีมติให้กรรมการผู้ถูกคัดค้านปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน ก็ให้กรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ (มาตรา 15)

31. ในกรณีมีเหตุอื่นใด (นอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 13) เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลางได้ หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้น “เห็นเอง” ว่าตนมีกรณีดังกล่าว ข้อใดถูกต้อง

- ก. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อนและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ
- ข. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสามารถทำการพิจารณาเรื่องนั้นต่อไปได้ตามปกติ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ค. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสามารถทำการพิจารณาเรื่องต่อไปได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่ง

ทราบ

- ง. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องถอนตัวออกจากกรพิจารณาเรื่องนั้นทันที

เฉลย ก. ในกรณีมีเหตุอื่นใด (นอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 13) เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่หรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลาง ถ้าเจ้าหน้าที่หรือกรรมการเห็นเองว่าตนมีกรณีดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่หรือกรรมการหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อนและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งหรือประธานกรรมการทราบ แล้วแต่กรณี (มาตรา 16)

32. ในกรณีมีเหตุอื่นใด (นอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 13) เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลางได้ ถ้ามี “คู่กรณีคัดค้าน” ว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีเหตุดังกล่าว ข้อใดถูกต้อง

ก. หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้นเห็นว่าตนไม่มีเหตุตามที่คัดค้าน ก็สามารถทำการพิจารณาเรื่องนั้นต่อไปได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ

ข. หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้นเห็นว่าตนไม่มีเหตุตามที่คัดค้าน ก็สามารถทำการพิจารณาเรื่องนั้นต่อไปได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ค. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อน และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ โดยไม่อาจทำเป็นอย่างอื่นได้ในทุกกรณี แม้นจะเห็นว่าไม่มีเหตุตามที่คัดค้านก็ตาม

ง. เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อน และไม่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งทราบ แม้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นจะเห็นว่าตนไม่มีเหตุตามที่คัดค้านก็ตาม

เฉลย ก. ในกรณีมีเหตุอื่นใด (นอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 13) เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่หรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลาง ถ้ามีคู่กรณีคัดค้าน

ว่าเจ้าหน้าที่หรือกรรมการมีเหตุดังกล่าว หากเจ้าหน้าที่หรือกรรมการเห็นว่าตนไม่มีเหตุตามที่คัดค้านนั้น เจ้าหน้าที่หรือกรรมการจะทำการพิจารณาเรื่องต่อไปก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งหรือประธานกรรมการทราบ แล้วแต่กรณี (มาตรา 16)

33. หากปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาทางปกครองใด “ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม” อันเป็นเหตุให้ต้อง “พ้นจากตำแหน่งหน้าที่” ไป ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. การพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ไม่กระทบกระเทือนถึงการที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจหน้าที่
- ข. ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการยกเลิกหรือเพิกถอนการใด ๆ ที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้กระทำไปทั้งหมด
- ค. ให้เป็นดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะยกเลิกหรือเพิกถอนการใด ๆ ที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้กระทำไปตามอำนาจหน้าที่

ง. ผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ต้องตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใดบ้างที่ควรยกเลิกเพิกถอนไป

เฉลย ก. หากปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่หรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองใดขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม หรือการแต่งตั้งไม่ชอบด้วยกฎหมาย อันเป็นเหตุให้ผู้นั้นต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ไป การพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจหน้าที่ (มาตรา 19)

34. กรณีที่ “รัฐมนตรี” เป็นเจ้าหน้าที่พิจารณาทางปกครอง ผู้บังคับบัญชาของรัฐมนตรีเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งคือผู้ใด

- ก. รัฐสภา
- ข. วุฒิสภา
- ค. คณะรัฐมนตรี
- ง. นายกรัฐมนตรี

เฉลย ง. ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งตามมาตรา 14 และมาตรา 16 ให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแลสำหรับกรณีของเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาโดยตรง และนายกรัฐมนตรีสำหรับกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นเป็นรัฐมนตรี (มาตรา 20)

35. กรณีเจ้าหน้าที่ทำการพิจารณาทางปกครอง “ไม่มีผู้บังคับบัญชาโดยตรง” ผู้ใดจะถือเป็นผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่ง

- ก. ศาลปกครอง
- ข. ผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแล
- ค. คณะรัฐมนตรี
- ง. นายกรัฐมนตรี

เฉลย ข. ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งตามมาตรา 14 และมาตรา 16 ให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแลสำหรับกรณีของเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาโดยตรง และนายกรัฐมนตรีสำหรับกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นเป็นรัฐมนตรี (มาตรา 20)



40. ข้อใดไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการ “แต่งตั้ง” บุคคลใดบุคคลหนึ่งให้ “กระทำการแทน” คู่กรณีในกระบวนการพิจารณาทางปกครอง

ก. การแต่งตั้งต้องทำเป็นหนังสือแต่งตั้ง

ข. ผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่จำเป็นต้องบรรลุนิติภาวะ

ค. หากเป็นเรื่องที่คู่กรณีมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้องทำกรณนั้นด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่ก็สามารถดำเนินกระบวนการพิจารณาทางปกครองกับตัวคู่กรณีได้ แม้ว่าคู่กรณีนั้นจะได้แต่งตั้งผู้แทนไว้แล้วก็ตาม

ง. หากปรากฏว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่ทราบข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นเพียงพอ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้คู่กรณีทราบโดยไม่ชักช้า

เฉลย ข. คู่กรณีอาจมีหนังสือแต่งตั้งให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งบรรลุนิติภาวะกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่กำหนดแทนตนในกระบวนการพิจารณาทางปกครองใด ๆ ได้ ในกรณีนี้เจ้าหน้าที่จะดำเนินกระบวนการพิจารณาทางปกครองกับตัวคู่กรณีได้เฉพาะเมื่อเป็นเรื่องที่คู่กรณีมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้องทำกรณนั้นด้วยตนเองและต้องแจ้งให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้กระทำการแทนทราบด้วย และหากปรากฏว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่ทราบข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นเพียงพอหรือมีเหตุไม่ควรไว้วางใจในความสามารถของบุคคลดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้คู่กรณีทราบโดยไม่ชักช้า (มาตรา 24)

41. หากคู่กรณีได้แต่งตั้งให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งกระทำการตามที่กำหนดแทนตนแล้ว และหากต่อมาคู่กรณีนั้น “เสียชีวิต” ข้อใดกล่าวถูกต้อง

ก. ให้ถือว่าการแต่งตั้งให้กระทำการแทนดังกล่าวนั้นสิ้นสุดลง

ข. การแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่สิ้นสุดลง แม้ว่าผู้สืบสิทธิของคู่กรณีตามกฎหมายจะได้ถอนการแต่งตั้งก็ตาม

ค. การแต่งตั้งให้กระทำการแทนสิ้นสุดลงหากผู้สืบสิทธิของคู่กรณีตามกฎหมายได้ถอนการแต่งตั้งนั้น

ง. การแต่งตั้งให้กระทำการแทนนั้นไม่สิ้นสุดลงในทุกกรณี

เฉลย ค. การแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่ถือว่าสิ้นสุดลงเพราะความตายของคู่กรณีหรือการที่ความสามารถหรือความเป็นผู้แทนของคู่กรณีเปลี่ยนแปลงไป เว้นแต่ผู้สืบสิทธิตามกฎหมายของคู่กรณีหรือคู่กรณีจะถอนการแต่งตั้งดังกล่าว (มาตรา 24)

42. นายสมชายซึ่งเป็นคู่กรณี มีหนังสือแต่งตั้งให้นางสมหญิงกระทำการแทนตนในกระบวนการพิจารณาทางปกครอง ต่อมาปรากฏว่านายสมชาย “เสียชีวิต” การแต่งตั้งนางสมหญิงมีผลอย่างไร
- ก. การแต่งตั้งนางสมหญิงยังคงมีผลสมบูรณ์ต่อไป ไม่ถือว่าสิ้นสุดลงเพราะความตายของนายสมชาย เว้นแต่ ผู้สืบสิทธิตามกฎหมายของนายสมชายจะถอนการแต่งตั้งดังกล่าว
- ข. การแต่งตั้งนางสมหญิงยังคงมีผลสมบูรณ์ต่อไป แม้ว่าผู้สืบสิทธิตามกฎหมายของนายสมชายจะถอนการแต่งตั้งดังกล่าวแล้วก็ตาม
- ค. การแต่งตั้งนางสมหญิงสิ้นสุดลงทันทีเพราะความตายของนายสมชายซึ่งเป็นคู่กรณี
- ง. การแต่งตั้งนางสมหญิงยังคงมีผลสมบูรณ์ต่อไป แต่จะสิ้นสุดลงก็ต่อเมื่อศาลพิพากษาให้เท่านั้น
- เฉลย ก. การแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่ถือว่าสิ้นสุดลงเพราะความตายของคู่กรณีหรือการที่ความสามารถหรือความเป็นผู้แทนของคู่กรณีเปลี่ยนแปลงไป เว้นแต่ผู้สืบสิทธิตามกฎหมายของคู่กรณีหรือคู่กรณีจะถอนการแต่งตั้งดังกล่าว (มาตรา 24)
43. กรณีการกำหนดให้บุคคลใดเป็น “ตัวแทนร่วม” ในกระบวนการพิจารณาทางปกครอง ต้องมีผู้ลงชื่อร่วมในคำขอหรือมีคู่กรณียื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนองเดียวกันจำนวนเท่าใด
- ก. ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป
- ข. ไม่เกิน 50 คน
- ค. เกิน 100 คน
- ง. เกิน 50 คน
- เฉลย ง. ในกรณีที่มีการยื่นคำขอโดยมีผู้ลงชื่อร่วมกันเกิน 50 คน หรือมีคู่กรณีเกิน 50 คน ยื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนองเดียวกัน ถ้าในคำขอมีการระบุให้บุคคลใดเป็นตัวแทนของบุคคลดังกล่าวหรือมีข้อความ เป็นปริยายให้เข้าใจได้เช่นนั้น ให้ถือว่าผู้ที่ถูกระบุชื่อดังกล่าวเป็นตัวแทนร่วมของคู่กรณีเหล่านั้น (มาตรา 25)
44. กรณีใดเป็นลักษณะของการกำหนดให้มี “ตัวแทนร่วม” เพื่อดำเนินการใด ๆ ในกระบวนการพิจารณาทางปกครองแทนคู่กรณี
- ก. กรณีที่มีการยื่นคำขอ โดยมีผู้ลงชื่อร่วมกันเกิน 50 คน
- ข. กรณีมีคู่กรณีเกิน 50 คน ยื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนองเดียวกัน
- ค. ในคำขอมีการระบุให้บุคคลใดเป็นตัวแทนหรือมีข้อความ เป็นปริยายให้เข้าใจได้เช่นนั้น
- ง. ถูกทุกข้อ
- เฉลย ง. ในกรณีที่มีการยื่นคำขอโดยมีผู้ลงชื่อร่วมกันเกิน 50 คน หรือมีคู่กรณีเกิน 50 คน ยื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนองเดียวกัน ถ้าในคำขอมีการระบุให้บุคคลใดเป็นตัวแทนของบุคคลดังกล่าวหรือมีข้อความ เป็นปริยายให้เข้าใจได้เช่นนั้น ให้ถือว่าผู้ที่ถูกระบุชื่อดังกล่าวเป็นตัวแทนร่วมของคู่กรณีเหล่านั้น (มาตรา 25)

45. ในกรณีที่มีคู่กรณีเกิน 50 คนยื่นคำขอให้มีคำสั่งทางปกครองในเรื่องเดียวกัน โดย “ไม่มีการกำหนด” ให้บุคคลใดเป็นตัวแทนร่วมของตนไว้ เจ้าหน้าที่ในเรื่องนั้นจะต้องดำเนินการอย่างไร
- ก. แต่งตั้งบุคคลที่คู่กรณีกึ่งหนึ่งเห็นชอบเป็นตัวแทนร่วมของบุคคลดังกล่าว
  - ข. แต่งตั้งบุคคลที่คู่กรณีฝ่ายข้างมากเห็นชอบเป็นตัวแทนร่วมของบุคคลดังกล่าว
  - ค. แต่งตั้งบุคคลตามที่เจ้าหน้าที่เห็นชอบเป็นตัวแทนร่วมของบุคคลดังกล่าว
  - ง. ข้อ ข. หรือ ค. แล้วแต่กรณี

เฉลย ข. ในกรณีที่มีคู่กรณีเกิน 50 คนยื่นคำขอให้มีคำสั่งทางปกครองในเรื่องเดียวกัน โดยไม่มีการกำหนดให้บุคคลใดเป็นตัวแทนร่วมของตนไว้ ให้เจ้าหน้าที่ในเรื่องนั้นแต่งตั้งบุคคลที่คู่กรณีฝ่ายข้างมากเห็นชอบเป็นตัวแทนร่วมของบุคคลดังกล่าว (มาตรา 25)

46. ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับ “ตัวแทนร่วม”
- ก. ตัวแทนร่วมอาจเป็นนิติบุคคลได้
  - ข. คู่กรณีจะบอกเลิกการให้ตัวแทนร่วมดำเนินการแทนตนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ
  - ค. ตัวแทนร่วมจะบอกเลิกการเป็นตัวแทนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบกับต้องแจ้งให้คู่กรณีทุกรายทราบด้วย
  - ง. เมื่อคู่กรณีบอกเลิกการให้ตัวแทนร่วมดำเนินการแทนตนแล้ว ก็ต้องดำเนินการใด ๆ ในกระบวนการพิจารณาทางปกครองต่อไปด้วยตนเอง

เฉลย ก. ตัวแทนร่วมต้องเป็นบุคคลธรรมดา / คู่กรณีจะบอกเลิกการให้ตัวแทนร่วมดำเนินการแทนตนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและดำเนินการใด ๆ ในกระบวนการพิจารณาทางปกครองต่อไปด้วยตนเอง / ตัวแทนร่วมจะบอกเลิกการเป็นตัวแทนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบกับต้องแจ้งให้คู่กรณีทุกรายทราบด้วย (มาตรา 25)

47. เอกสารที่ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ให้จัดทำเป็นภาษาไทย
- ก. ภาษาอังกฤษ
  - ข. ภาษาถิ่น
  - ค. ภาษาไทย
  - ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ค. เอกสารที่ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ให้จัดทำเป็นภาษาไทย ถ้าเป็นเอกสารที่ทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ ให้คู่กรณีจัดทำคำแปลเป็นภาษาไทยที่มีการรับรองความถูกต้องมาให้ภายในระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนด (มาตรา 26)

48. การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทยหรือการยอมรับเอกสารที่ทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายใด

- ก. กฎกระทรวง
- ข. ประกาศ
- ค. ระเบียบ
- ง. ข้อบังคับ

เฉลย ก. การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทยหรือการยอมรับเอกสารที่ทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา 26)

49. เมื่อมีผู้ยื่นคำขอเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครอง เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอจะต้องดำเนินการตรวจสอบสิ่งใดบ้าง

- ก. ความถูกต้องของคำขอ
- ข. ความครบถ้วนของเอกสาร
- ค. ความสวยงามของภาษาที่ใช้
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. เมื่อมีผู้ยื่นคำขอเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครอง ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอที่จะต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารบรรดาที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดให้ต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ (มาตรา 27)

50. ในการยื่นคำขอเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครอง หาก “คำขอไม่ถูกต้อง” เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องดำเนินการอย่างไร

- ก. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องแนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมเสียให้ถูกต้อง
- ข. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องไม่รับคำขอนั้น
- ค. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องจำหน่ายคำขอนั้น
- ง. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องรับคำขอนั้นไว้ทันที

เฉลย ก. หากคำขอไม่ถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอแนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมเสียให้ถูกต้อง และหากมีเอกสารใดไม่ครบถ้วน ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีหรือภายในไม่เกิน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ (มาตรา 27)

51. ในการยื่นคำขอเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครอง หากมี “เอกสารไม่ครบถ้วน” เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอต้องดำเนินการอย่างไร

- ก. แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีเท่านั้น
- ข. แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในไม่เกิน 7 วันนับแต่วันที่รับคำขอเท่านั้น
- ค. แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในไม่เกิน 15 วันนับแต่วันที่รับคำขอเท่านั้น
- ง. แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีหรือภายในไม่เกิน 7 วันนับแต่วันที่รับคำขอ

เฉลย ง. หากมีเอกสารใดไม่ครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีหรือภายในไม่เกิน 7 วันนับแต่วันที่รับคำขอ (มาตรา 27)

52. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้แก้ไขคำขอหรือจัดส่งเอกสารตามที่ระบุในการแจ้งครบถ้วนแล้ว ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. เจ้าหน้าที่ต้องรับคำขอ
- ข. เจ้าหน้าที่จะปฏิเสธไม่ดำเนินการตามคำขอเพราะเหตุยังขาดเอกสารอีกมิได้
- ค. ยังคงเป็นดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ว่าจะรับคำขอนั้นหรือไม่
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข. ถูกต้อง

เฉลย ง. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้แก้ไขคำขอหรือจัดส่งเอกสารตามที่ระบุในการแจ้งครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่จะปฏิเสธไม่ดำเนินการตามคำขอเพราะเหตุยังขาดเอกสารอีกมิได้ (มาตรา 27) ซึ่งก็คือเจ้าหน้าที่ต้องรับคำขอนั้นนั่นเอง

53. ถ้าผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วนต่อเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดหรือภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ขยายออกไป ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป
- ข. เจ้าหน้าที่ต้องส่งเอกสารคืนให้ผู้ยื่นคำขอ
- ค. เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการแก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดหรือภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ขยายออกไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป ในกรณีเช่นนั้นให้เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารคืนให้ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบและบันทึกการดำเนินการดังกล่าวไว้ (มาตรา 27)

54. ในการพิจารณาทางปกครอง เจ้าหน้าที่อาจ “ตรวจสอบข้อเท็จจริง” ได้เพียงใด

- ก. ตามความเหมาะสมในเรื่องนั้น ๆ
- ข. ไม่ต้องผูกพันอยู่กับคำขอของคู่กรณี
- ค. ไม่ต้องผูกพันอยู่กับพยานหลักฐานของคู่กรณี
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ในการพิจารณาทางปกครอง เจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสมในเรื่องนั้น ๆ โดยไม่ต้องผูกพันอยู่กับคำขอหรือพยานหลักฐานของคู่กรณี (มาตรา 28)

55. ในกรณีที่คำสั่งทางปกครอง “อาจกระทบถึงสิทธิของคู่กรณี” เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการอย่างไร

- ก. ต้องให้คู่กรณีมีโอกาสที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ
- ข. ต้องให้คู่กรณีมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตน
- ค. เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการพิจารณาทางปกครองและมีคำสั่งทางปกครองได้เลย
- ง. ทั้งข้อ ก. และ ข.

เฉลย ง. ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองอาจกระทบถึงสิทธิของคู่กรณี เจ้าหน้าที่ต้องให้คู่กรณีมีโอกาสที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตน (มาตรา 30)

56. กรณีใดบ้างที่เจ้าหน้าที่ “ไม่จำเป็นต้องให้โอกาสคู่กรณี” ที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ โต้แย้ง และแสดงพยานหลักฐานของตน

- ก. เมื่อเป็นมาตรการบังคับทางปกครอง
- ข. เมื่อโดยสภาพเห็นได้ชัดในตัวเองว่าการให้โอกาสดังกล่าวไม่อาจกระทำได้
- ค. เมื่อเป็นข้อเท็จจริงที่คู่กรณีนั้นเองได้ให้ไว้ในคำขอ คำให้การหรือคำแถลง
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. กรณีดังต่อไปนี้เจ้าหน้าที่ไม่จำเป็นต้องให้โอกาสคู่กรณีที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ โต้แย้ง และแสดงพยานหลักฐานของตน

(1) เมื่อมีความจำเป็นรีบด่วนหากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือจะกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ



60. กรณีใดที่เจ้าหน้าที่อาจ “ไม่อนุญาต” ให้ตรวจดูเอกสารหรือพยานหลักฐาน
- กรณีเป็นเอกสารเกี่ยวกับบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติ หรือกฎกระทรวง เป็นต้น
  - กรณีเอกสารทั่วไป
  - กรณีที่ต้องรักษาไว้เป็นความลับ
  - เจ้าหน้าที่ต้องอนุญาตให้ตรวจดูเอกสารทุกชนิด

เฉลย ค. เจ้าหน้าที่อาจไม่อนุญาตให้ตรวจดูเอกสารหรือพยานหลักฐานได้ ถ้าเป็นกรณีที่ต้องรักษาไว้เป็นความลับ (มาตรา 32)

61. เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความประหยัด และควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐ บุคคลใดเป็นผู้มีอำนาจระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้เจ้าหน้าที่กำหนดเวลาสำหรับการพิจารณาทางปกครองขึ้นไว้ตามความเหมาะสมแก่กรณี
- ประธานรัฐสภา
  - คณะรัฐมนตรี
  - นายกรัฐมนตรี
  - เลขาธิการ ก.พ.

เฉลย ข. เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความประหยัด และควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐ ให้คณะรัฐมนตรีวางระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้เจ้าหน้าที่กำหนดเวลาสำหรับการพิจารณาทางปกครองขึ้นไว้ตามความเหมาะสมแก่กรณี ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือกฎในเรื่องนั้น (มาตรา 33)

62. คำสั่งทางปกครองสามารถทำเป็น “รูปแบบ” ได้ได้บ้าง
- หนังสือ
  - วาจา
  - การสื่อความหมายในรูปแบบอื่น
  - ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. คำสั่งทางปกครองอาจทำเป็นหนังสือ หรือวาจา หรือโดยการสื่อความหมายในรูปแบบอื่นก็ได้ แต่ต้องมีข้อความหรือความหมายที่ชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจได้ (มาตรา 34)

63. การยืนยันคำสั่งทางปกครองที่ออกด้วยวาจาเป็นหนังสืออีกครั้งนั้น เจ้าหน้าที่ต้องกระทำในกรณีใด
- ผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอ
  - การร้องขอได้กระทำโดยมิเหตุอันสมควร
  - ร้องขอภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว
  - ทุกข้อรวมกัน

เฉลย ง. ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอและการร้องขอได้กระทำโดยมิเหตุอันสมควรภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ (มาตรา 35)

64. ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอภายในกี่วัน เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ
- ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว
  - ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว
  - ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว
  - ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว

เฉลย ค. ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอและการร้องขอได้กระทำโดยมิเหตุอันสมควรภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ (มาตรา 35)



**© THE BEST CENTER INTER GROUP CO., LTD.**

All rights reserved

ห้ามผู้ใดทำการคัดลอก ตีพิมพ์ แจกจ่าย ปรับเปลี่ยน  
ตัดแปลง หรือแก้ไขส่วนใดส่วนหนึ่งของหนังสือเล่มนี้  
เพื่อการเผยแพร่หรือนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์โดยเด็ดขาด

หากตรวจพบจะดำเนินการตามกฎหมายถึงที่สุด

หากผู้ใดพบเห็น สามารถแจ้งเบาะแสที่  
081-496-9907 มีรางวัลตอบแทน